

## DICHIARAZIONE AI SENSI DELL' ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000

Consapevole che, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445 del 28.12.2000, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiaro che le informazioni nello stesso riportate, rispondono a verità

### FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DI MAINA TIZIANA
Indirizzo	CONTRADA SANTA BARBARA 61/C- 83031 ARIANO IRPINO (AVELLINO)
Telefono	3339662090
Fax	
E-mail	<a href="mailto:tizianadimaina@libero.it">tizianadimaina@libero.it</a> - <a href="mailto:tiziana.dimaina@pianosociale-a1.it">tiziana.dimaina@pianosociale-a1.it</a>
Pec	<a href="mailto:tiziana.dimaina@pec.it">tiziana.dimaina@pec.it</a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	7 MAGGIO 1975

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	01/04/2022 a tutt'oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Speciale per la gestione delle Politiche Sociali nell'Ambito territoriale A01- Sede di Ariano Irpino Via Fontananuova - Ariano Irpino (AV) Tel: 0825/872441
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Istruttore amministrativo –Sociologa- Contratto a tempo Indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	<p>Determinazione dirigenziale n. 117 del 31/03/2022</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gestione di tutti i processi relativi ai servizi domiciliari (PNSCIA anziani, SAD, ADI, SADD, Home care premium) progettazione, realizzazione/gestione/organizzazione dei servizi, liquidazione/controllo della spesa, monitoraggio e <b>rendicontazione sulle specifiche piattaforme tra cui SGP, SANA e piattaforma INPS</b></li><li>• Gestione di tutti i processi relativi ai progetti a valere sul PON INCLUSIONE: progettazione (Avviso 3/2016 – Avviso PaiS 1/2019 – Avviso PrinS) Realizzazione, gestione, monitoraggio, <b>rendicontazione</b>.</li><li>• Coordinatore della Piattaforma Gepi (Piattaforma per la gestione del Reddito di cittadinanza). Coordinamento di tutte le procedure per i 29 comuni dell'Ambito per la realizzazione dei PUC (progetti utili alla collettività)</li></ul>

• Date (da – a)	01/11/2019 al 31/03/2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Speciale per la gestione delle Politiche Sociali nell'Ambito territoriale A01- Sede di Ariano irpino Via Fontananuova - Ariano Irpino (AV) Tel: 0825/872441
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Istruttore amministrativo –Sociologa- Contratto a tempo Indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	<p>Determinazione dirigenziale n. 435 del 29/10/2019</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione di tutti i processi relativi ai servizi domiciliari (PNSCIA anziani, SAD, ADI, SADD, Home care premium) progettazione, realizzazione/gestione/organizzazione dei servizi, liquidazione/controllo della spesa, monitoraggio e <b>rendicontazione sulle specifiche piattaforme tra cui SGP, SANA e piattaforma INPS</b></li> <li>• Gestione di tutti i processi relativi ai progetti a valere sul PON INCLUSIONE: progettazione (Avviso 3/2016 – Avviso PaiS 1/2019 – Avviso PrinS) Realizzazione, gestione, monitoraggio e <b>rendicontazione</b>.</li> <li>• Coordinamento di tutte le attività (gestione delle domande, realizzazione progetti, etc) relative al Sia/Re.I per i 29 comuni dell'Ambito territoriale A01</li> </ul>
• Date (da – a)	Dal 21/06/2018 al 31/10/2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Speciale per la gestione delle Politiche Sociali nell'Ambito territoriale A01- Sede di Ariano irpino Via Fontananuova - Ariano Irpino (AV) Tel: 0825/872441
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Istruttore amministrativo –Sociologa- Contratto a tempo Indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	<p>Determinazione dirigenziale n. 1 dell'8/01/2016</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione di tutti i processi relativi ai servizi domiciliari (PNSCIA anziani, SAD, ADI, SADD, Home care premium) progettazione, realizzazione/gestione/organizzazione dei servizi, liquidazione/controllo della spesa, monitoraggio e <b>rendicontazione sulle specifiche piattaforme tra cui SGP, SANA e piattaforma INPS</b></li> <li>• Gestione di tutti i processi relativi ai progetti a valere sul PON INCLUSIONE: progettazione (Avviso 3/2016 – Avviso PaiS 1/2019 – Avviso PrinS) Realizzazione, gestione, monitoraggio e <b>rendicontazione</b>.</li> <li>• Coordinamento di tutte le attività (gestione delle domande, realizzazione progetti, etc) relative al Sia/Re.I per i 29 comuni dell'Ambito territoriale A01</li> </ul>
• Date (da – a)	Dal 9/01/2016 al 20/06/2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Speciale per la gestione delle Politiche Sociali nell'Ambito territoriale A01- Sede di Ariano irpino Via Fontananuova - Ariano Irpino (AV) Tel: 0825/872441
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Istruttore amministrativo –Sociologa- Contratto a tempo determinato
Principali mansioni e responsabilità	<p>Determinazione dirigenziale n. 1 dell'8/01/2016</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione di tutti i processi relativi ai servizi domiciliari (PNSCIA anziani, SAD, ADI, SADD, Home care premium) progettazione, realizzazione/gestione/organizzazione dei servizi, liquidazione/controllo della spesa, monitoraggio e <b>rendicontazione sulle specifiche piattaforme tra cui SGP, SANA e piattaforma INPS</b></li> <li>• Gestione di tutti i processi relativi ai progetti a valere sul PON INCLUSIONE: progettazione (Avviso 3/2016 – Avviso PaiS 1/2019 – Avviso PrinS) Realizzazione, gestione, monitoraggio e <b>rendicontazione</b>.</li> <li>• Coordinamento di tutte le attività (gestione delle domande, realizzazione progetti, etc) relative al Sia/Re.I per i 29 comuni dell'Ambito territoriale A01</li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 17/03/2003 all'8/01/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Ariano Irpino –Comune capofila dei 29 comuni dell'Ambito A1 con sede in Corso Europa Ariano Irpino (AV)
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Istruttore amministrativo –Sociologa- Contratto a tempo determinato
Principali mansioni e responsabilità	<p>Attività di progettazione e coordinamento di servizi distrettuali per le diverse aree di intervento previste dalla Legge 328/2000 – Referente Servizio di "Assistenza domiciliare anziani"- Referente Servizio di "Assistenza domiciliare disabili"- Referente servizio di "Telesoccorso" - Referente "Centri di aggregazione giovanile"</p> <p>Referente d'ambito per la Sperimentazione in Campania del Sistema informativo per la non autosufficienza (S.I.N.A.)</p> <p>Collaborazione alle attività: Centri sociali polivalenti per anziani, Soggiorni climatici disabili, Reddito di cittadinanza</p> <p>Coordinatrice d'Ambito del servizio ADI (Assistenza domiciliare integrata)- Referente UVI (Unità di valutazione integrata).</p> <p>Coordinatrice Area Dipendenze:</p> <p>Coordinatrice del servizio "Inserimento anziani in strutture residenziali e semi-residenziali"</p> <p>Componente P.U.A (Porta Unitaria di accesso)</p> <p>Componente Ufficio per l'integrazione socio-sanitaria - Referente servizi di competenza intercomunale dell'Ambito territoriale A1 (determinazione dirigenziale n. 735 del 9 Dicembre 2003)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Componente gruppo di lavoro per la creazione di un Centro informazione e documentazione sull'handicap (determinazione dirigenziale n. 717 del 16 Dicembre 2004)</li> <li>•Componente Ufficio SAT (Servizio territoriale per l'affido) (determinazione dirigenziale n.623 del 17 Novembre 2004)</li> </ul> <p><b>Servizio civile</b></p> <p>Attività di monitoraggio (ruolo accreditato dall'UNSC) per i Volontari impiegati nel Progetto del Comune di Ariano Irpino denominato "Teniamoci per mano" – Settore Assistenza / area disabili</p> <p>Attività di formazione specifica per i Volontari impiegati nel Progetto del Comune di Ariano Irpino denominato "Teniamoci per mano" – Settore Assistenza / area disabili nel seguente periodo: Febbraio-Marzo 2005 per un totale di 10 ore</p> <p>Supporto agli Operatori locali di Progetto (OLP) per il coordinamento dei volontari del Comune di Ariano Irpino impiegati nei seguenti Progetti – settore assistenza – area disabili:</p> <p>Teniamoci per mano"- "Nati due volte" – "Happy hours" per le sedi accreditate di attuazione e/o realizzazione: Antenna sociale Ariano Irpino e Ufficio di Piano</p> <p>Attività di formazione specifica per i Volontari impiegati nel Progetto del Comune di Ariano Irpino denominato"Nati due volte" - Settore Assistenza / area disabili nel seguente periodo: Ottobre – Novembre 2005</p> <p>Codice progetto: NZ0136005101871N</p> <p>Totale ore di formazione 15</p> <p>Attività di formazione specifica per i Volontari impiegati nel Progetto del Comune di Ariano Irpino denominato "Happy hours" - Settore Assistenza / area disabili nel seguente periodo: Febbraio 2008</p> <p>Codice progetto: R15NZ0136007101058NR15</p> <p>Totale ore di formazione 10</p>

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

#### Settembre-Ottobre 2017

Comune di Montecalvo Irpino

Comune di Montecalvo Irpino

Incarico di prestazione occasionale in qualità di Sociologa esperta in progettazione del Servizio Civile

**Membro della Commissione esaminatrice** per la selezione pubblica a titoli e per colloquio di n. 12 volontari da ammettere al Servizio Civile Nazionale per la realizzazione del progetto *"Insieme per i più deboli 2016"* Settore: Assistenza – Area di intervento: Anziani e Disabili

#### Gennaio-Febbraio 2017

Comune di Montecalvo Irpino

Comune di Montecalvo Irpino

Incarico di prestazione occasionale in qualità di Sociologa esperta in formazione specifica del Servizio Civile

**Formazione specifica** a n. 12 volontari del Servizio Civile Nazionale nell'Ambito del progetto: *"Insieme per i più deboli 2015"* Settore: Assistenza – Area di intervento: Anziani e Disabili

#### Settembre-Ottobre 2016

Comune di Montecalvo Irpino

Comune di Montecalvo Irpino

Incarico di prestazione occasionale in qualità di Sociologa esperta in progettazione del Servizio Civile

**Membro della Commissione esaminatrice** per la selezione pubblica a titoli e per colloquio di n. 12 volontari da ammettere al Servizio Civile Nazionale per la realizzazione del progetto: *"Insieme per i più deboli 2015"* Settore: Assistenza – Area di intervento: Anziani e Disabili

#### Ottobre 2010 - Marzo 2011

Regione Campania

U.T.C. Stapa CePICA

Incarico di collaborazione professionale

Rilevatrice del 6° Censimento Generale dell'Agricoltura

#### Novembre 2010

Comune di Montecalvo Irpino

Comune di Montecalvo Irpino

Incarico di prestazione occasionale in qualità di Sociologa esperta in progettazione del Servizio Civile

**Membro della Commissione esaminatrice** per la selezione pubblica a titoli e per colloquio di n. 20 volontari da ammettere al Servizio Civile Nazionale per la realizzazione dei progetti:

- *"Diamoci una mano"* Settore: Assistenza – Area di intervento: Anziani e Disabili
- *"Valorizzazione del Territorio e dell'ambiente"* Settore: Ambiente- Area di intervento: Prevenzione e monitoraggio inquinamento delle acque. Salvaguardia, tutela e mantenimento del patrimonio forestale. Salvaguardia agricoltura in zona di montagna
- *"Montecalvo 2010- Anno giubilare Pompiliano"* Settore: Patrimonio artistico e culturale- Area d'intervento: Cura e conservazione della Biblioteca. Valorizzazione storia e cultura locale.

#### Da Marzo a Giugno 2007

Novidat Centro studi Napoli – Via Campagna, 72 Fuorigrotta Napoli

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Ente di formazione professionale Accreditato Regione Campania - Cod. organismo 472</p> <p>Incarico di Collaborazione professionale - profilo Sociologo</p> <p><b>Attività di docenza per il Corso di formazione professionale:</b></p> <p><i>"Addetti alla rete informagiovani e sportelli turistici"</i> (Progetto POR Campania 2000-2006 Misura 3.19) – Sede Savignano Irpino (AV)</p> <p>Materie di insegnamento: Orientamento - Ore di docenza: 15</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Da Novembre 2005 a Febbraio 2007</b></p> <p>Cooperativa "Multi Service" – Corso Vittorio Veneto Montecalvo Irpino (AV)</p> <p>Società cooperativa sociale</p> <p>Contratto di lavoro a progetto</p> <p><b>Attività di docenza per i seguenti Corsi di formazione professionale:</b></p> <p>Operatore socio-assistenziale (OSA) Sede Montecalvo Irpino (AV)</p> <p>Materie di insegnamento: Orientamento, Psicologia, Sociologia, Modalità di approccio alla persona non autosufficiente - Ore di docenza: 120.</p> <p>Operatori socio-sanitari (OSS) Sede Montecalvo Irpino (AV)</p> <p>Materie di insegnamento: Orientamento, Psicologia, Sociologia, Modalità di approccio alla persona non autosufficiente - Ore di docenza: 120.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Anno 2006</b></p> <p>Istituto Magistrale Statale "G. Dorso" – Contrada Piano della croce, Ariano Irpino</p> <p>Liceo delle scienze sociali, liceo linguistico, liceo artistico.</p> <p>Incarico di collaborazione professionale</p> <p>Attività di docenza sulla tematica della disabilità.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 1 Ottobre 2003 al 31 Gennaio 2004</b></p> <p>De Nigris Luigi – Benevento</p> <p>Casa famiglia "Tonino De Nigris" con sede a Venticano (AV)</p> <p>Contratto di collaborazione</p> <p>Coordinatrice delle attività svolte dagli ospiti della struttura.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Anno 2002</b></p> <p>CEPU</p> <p>CEPU Avellino</p> <p>Tutor</p> <p>Accompagnamento nella preparazione degli esami universitari</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Dal 01/04/01 a 30/09/2003</b></p> <p>Azienda Sanitaria Locale</p> <p>Consultorio familiare del Distretto sanitario di Ariano Irpino – Area Materno-Infantile</p> <p>Tirocinio</p>

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

Collaborazione ai progetti

- *Pap-test per screening* (Prevenzione del cancro della Cervice uterina)
- *“Educazione socio-affettiva e sessuale nelle scuole”*
- *Monitoraggio* della copertura vaccinale (registrazione e raccolta dati dei bambini vaccinati),  
*Monitoraggio* visite ginecologiche, I.V.G., pap-test, adozioni, maltrattamenti sui minori etc.

Anno 2001

Associazione Onlus “Silenziosi Operai della Croce”

Centro di Riabilitazione psicomotoria

Tirocinio

Collaborazione al coordinamento delle attività svolte all'interno del centro

Settembre-Dicembre 1998

Università degli studi di Salerno

Rettorato dell'Università degli studi di Salerno

Contratto di lavoro part-time

Mansioni amministrative

30 marzo 2020

Università degli studi di Padova

*“Interrelazioni fra reddito, competenze genitoriali e sviluppo dei bambini tra 0-3 anni”*

Attestato di partecipazione

Anno 2019

Università degli studi di Padova

Corso di formazione universitaria finalizzato alla formazione della figura del *“Professionista esperto nella gestione degli strumenti per l'analisi multidimensionale del bisogno e per la progettazione degli interventi rivolti alle famiglie beneficiarie della misura di contrasto alla povertà e sostegno al reddito”*

Attestato dell'esito positivo

23 Maggio 2017

A.D. Mediaconsult srl

**Seminario: La novità del decreto collettivo del Codice degli Appalti: d.lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 “**

Attestato di partecipazione

- |   |                 |
|---|-----------------|
|   | • Date (da – a) |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              |                 |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |                 |
| • Qualifica conseguita  |                 |
|   | • Date (da – a) |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              |                 |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |                 |
| • Qualifica conseguita  |                 |
|   | • Date (da – a) |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              |                 |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |                 |
| • Qualifica conseguita  |                 |
|   | • Date (da – a) |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              |                 |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |                 |
| • Qualifica conseguita  |                 |
|   | • Date (da – a) |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              |                 |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |                 |
| • Qualifica conseguita  |                 |
|   | • Date (da – a) |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              |                 |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |                 |
| • Qualifica conseguita  |                 |
|   | • Date (da – a) |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              |                 |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |                 |
| • Qualifica conseguita  |                 |
|   | • Date (da – a) |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              |                 |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |                 |
| • Qualifica conseguita  |                 |
|   | • Date (da – a) |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              |                 |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |                 |
| • Qualifica conseguita  |                 |
- Pagina 98 Curriculum vitae di Giuseppe Tassinari

Aprile-Settembre 2016

Pform

## Gestione e trasparenza dei dati informatici delle pubbliche amministrazioni- Open data

## Attestato di partecipazione

Anno Accademico 2014/2015

Università' di Roma Sapienza- Facoltà di scienze politiche sociologia comunicazione

Master di secondo livello in *"Governance e organizzazione nell'integrazione socio sanitaria-Campania"*

Diploma

24 Giugno 2010

Giunta Regionale della Campania A.G.C. 18 Assistenza sociale, Attività Sociali, Sport, Tempo libero, Spettacolo Settore 01 Assistenza Sociale, Programmazione e Vigilanza sui Servizi Sociali  
*Sperimentazione in Campania del Sistema Informativo per la Non Autosufficienza (S.I.N.A.).*

*Le dimensioni della I rilevazione del Progetto SINA- Campania: riflessione sulle variabili più rilevanti*

## Attestato di partecipazione

25 Maggio 2010

Giunta Regionale della Campania A.G.C. 18 Assistenza sociale, Attività Sociali, Sport, Tempo libero, Spettacolo Settore 01 Assistenza Sociale, Programmazione e Vigilanza sui Servizi Sociali  
*Sperimentazione in Campania del Sistema Informativo per la Non Autosufficienza (S.I.N.A.).*

### *L'impatto dell'avvio della sperimentazione SINA sull'organizzazione del lavoro : criticità emerse e soluzioni adottate*

## Attestato di partecipazione

## Marzo 2009

Regione Campania

**Percorso formativo Progetto SFAAR (Social Force Automation Ampliamento e Replicabilità) - *Le nuove tecnologie per i Servizi sociali, socio-sanitari e la cittadinanza attiva* - POR 2000/2006 Regione Campania – Misura 6.2 Az.C D.D.N. 366 DEL 02/08/2006 - Area ricerca scientifica e tecnologica - Misura 6.2– Società dell'Informazione**  
Sede: Ariano Irpino Consorzio dei Servizi sociali –

## Attestato di partecipazione

## Da Novembre 2007 a Gennaio 2008

Associazione Progetto Famiglia Onlus. Federazione di enti no-profit per i minori e la famiglia

## Percorso di formazione sull'affido familiare rivolto agli operatori del Piano Sociale di Zona dell'Ambito A1

## Attestato di partecipazione

## 22 Novembre 2006

Regione Campania – Assessorato alle Politiche Sociali in collaborazione con il FORMEZ (Centro di Formazione Studi)

La qualità sociale dell'affido e dell'Adozione in Campania

## Attestato di partecipazione

Ottobre 2005

Azienda Sanitaria Locale Avellino

### "Integrazione socio-sanitaria"

## Attestato di partecipazione

MADRELINGUA

(Italiano)

ALTRE LINGUE

(Francese)

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buona

buona

buona

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE**

Nell'ambito del lavoro che tutt'oggi svolgo ho maturato delle competenze altamente specialistiche e una elevata capacità di lavorare in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa e professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate e di significativa importanza e responsabilità.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Nell'ambito del lavoro che svolgo ho maturato funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali e pianificatorie.

Ho un'ottima conoscenza del pacchetto informatico Office (Word, Excel, Power Point), internet Explorer.

**PATENTE O PATENTI**

Patente di guida tipo B

**ALLEGATI**

DOCUMENTO D'IDENTITÀ.

Si autorizza, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (trattamento dei dati personali), l'utilizzo dei dati personali sopra riportati

Ariano Irpino, 12/04/2023

Dott.ssa Tiziana Di Maina

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art.3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993.