



**AZIENDA SPECIALE CONSORTILE  
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI  
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N.A1  
Via Fontananuova - 83031 Ariano Irpino (AV)**

P.IVA 02706910649

**Determinazione del Direttore Generale**

**N. 490 del 10/12/2019**

Oggetto: Liquidazione Manpower SRL - periodo agosto - settembre - ottobre 2019. Procedura esperita per l'aggiudicazione del contratto relativo agli interventi di somministrazione di lavoro temporaneo esperita sul mercato elettronico MEPA nel rispetto delle regole del Sistema di E-PROCUREMENT della pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 56/2017.

**IL DIRETTORE GENERALE**

CIG: ZD229570A6

Premesso:

Che con atto di deliberazione n. 4 del 14/05/2019 l'Assemblea consortile ha adottato il Piano triennale del fabbisogno di personale 2019/2021 con annesso il Piano occupazionale 2019

Che l'impostazione generale del PTFP 2019/2021 prevede di riordinare il sistema organizzativo dell'ente allo scopo:

1. Di svolgere con efficacia ed appropriatezza sempre maggiore le funzioni assegnate al sistema integrato sociale delle politiche sociali dalla Legge 328/2000 e dalla LR 11/2007;
2. Di assolvere con adeguatezza alle funzioni e responsabilità previste dall'Ordinamento degli enti pubblici locali.

Che il PTFP 2019/2021 prevede in particolare:

1. Di incrementare a regime l'impiego a tempo parziale dell'orario di lavoro settimanale dal 42% al 75% del personale dipendente
2. Di riordinare il profilo funzionale dei posti vacanti e/o non adeguatamente utilizzati delle categorie C e D presenti in dotazione
3. Di fare ricorso, in presenza di specifiche e comprovate esigenze organizzative, al LAVORO ELASTICO costituito da prestazioni supplementari remunerate nel rispetto del comma 3 dell'art. 55 del CCNL del personale delle funzioni locali 2016/2018
4. Di sopperire alle carenze organizzative anche riconducibili alla vacanza dei posti in organico, ad

intervenuta saturazione della capacità lavorativa del personale del particolare profilo professionale e della corrispondente Categoria di inquadramento, fino a svolgimento delle procedure pubbliche di reclutamento, ricorrendo al lavoro temporaneo somministrato mediante procedura di scelta di gestore della somministrazione esperita in MEPA nel rispetto delle disposizioni del D.lgs. 50/2016.

Dato atto:

Che per l'effetto dei provvedimenti del Direttore generale n. 297 e n. 298 del 25/07/2019 risultano soddisfatte le condizioni stabilite dalle intese sottoscritte con le OOSS e la RSU ossia, essendo intervenuta la saturazione della capacità lavorativa del personale del particolare profilo professionale e della corrispondente Categoria di inquadramento relativi agli assistenti sociali Categoria giuridica D – Posizione economica di accesso D1 ed all' Istruttore amministrativo - Categoria giuridica C – Posizione economica di accesso C1 l'ente ha la facoltà di ricorrere alle prestazioni somministrate di lavoro temporaneo corrispondenti ai posti vacanti in organico mediante procedura di individuazione di gestore della somministrazione esperita in MEPA nel rispetto delle disposizioni del D.lgs. 50/2016.

Che dall'esame delle RISORSE ASSUNZIONALI RESIDUE reperenti dalla dotazione al triennio 2016/2018 così come riordinate dal Piano triennale del fabbisogno del personale 2019/2021 risultano VACANTI:

- a. n. 2 posti di istruttore amministrativo della Categoria C con impiego a tempo parziale del 50% dell'orario settimanale di lavoro
- b. n. 1 posto di istruttore direttivo assistente sociale della Categoria D con impiego a tempo parziale del 50 % dell'orario settimanale di lavoro.

Che ad adempimento degli indirizzi forniti dal CDA con atto di deliberazione n. 54 del 19/07/2019 dalla consultazione delle risorse in servizio presso altri enti non era reperita alcuna disponibilità con competenze professionali e possibilità di impegno compatibili con alle esigenze organizzative e professionali che l'ente intende soddisfare.

Che Il CDA con atto di deliberazione n. 54 del 19/07/2019 aveva conferito al Direttore generale in alternativa il seguente ulteriore indirizzo:

1. Di fare ricorrere al lavoro temporaneo in somministrazione per la temporanea sostituzione delle risorse lavorative corrispondenti ai posti vacanti in organico alla intervenuta saturazione della capacità lavorativa del personale del particolare profilo professionale e della corrispondente Categoria di inquadramento;
2. Di individuare il gestore della somministrazione di lavoro temporaneo mediante procedura di aggiudicazione esperita in MEPA nel rispetto delle disposizioni del D.lgs. 50/2016.
3. Di individuare il gestore della somministrazione di lavoro temporaneo tra le ditte regolarmente comprese nel sistema di qualificazione degli operatori economici - Albo dei fornitori dell'Azienda Consortile A1 rispettando il criterio di rotazione stabilito dalla Linee guida n. 4 di cui alla Deliberazione ANAC n. 206/2018.

Considerato:

Che la durata prevista del contratto era di mesi 6;

Che il quantitativo economico del contratto era di Euro 39.600,00;

Che ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 56/2016 così come modificato dal D.lgs. 56/2017 per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è ammesso procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Che l'operatore Agenzia per il lavoro Manpower costituiva l'unico operatore compreso nel Sistema costituito dall' Albo dei fornitori di ASC A1 non uscente da precedenti aggiudicazioni;

Che nel rispetto dei principi di rotazione, trasparenza, economicità e proporzionalità, la scelta del

contraente Agenzia per il lavoro Manpower veniva operata nell'ambito delle imprese comprese nel sistema di qualificazione degli operatori economici - Albo dei fornitori dell'Azienda Consortile A1 aventi le capacità, abilitazioni e la qualificazione professionale richieste dal Punto ordinante per eseguire il contratto;

Che con atto di determinazione a contrarre n. 299 del 25/07/2019 si procedeva a contrarre ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 56/2017 mediante la consultazione in MEPA con l'Agenzia per il lavoro Manpower, in applicazione del principio di rotazione stabilito delle linee guida n. 4 dell'ANAC aggiornate con la deliberazione n. 206/2018 la somministrazione di lavoro temporaneo al prezzo di EURO 39.600,00 relativamente alle risorse lavorative provviste delle capacità, della qualificazione e degli altri requisiti di seguito indicati:

1. N. 1 risorsa di lavoro a tempo determinato parziale al 50% dell'orario lavorativo settimanale di Categoria D – Posizione economica di ingesso D1 – Istruttore direttivo del profilo professionale di Assistente sociale iscritta alla sezione B dell'Albo regionale dell'Ordine degli assistenti sociali avente dimora in Comuni dell'ambito territoriale A 01 da assegnare allo svolgimento di funzioni e mansioni tipiche del Servizio sociale professionale ivi comprese le attività del pronto intervento.

2. N. 1 risorsa di lavoro a tempo determinato parziale al 50% dell'orario lavorativo settimanale di Categoria C – Posizione economica di ingesso C1 – Istruttore amministrativo provvista di esperienza curriculare nel settore dello EMPOWERMENT e della accoglienza sociale per conto di enti pubblici, avente dimora in Comuni dell'ambito territoriale A 01, da assegnare allo svolgimento di funzioni e mansioni riconducibili alle attività di Relazioni con il pubblico (URP), la comunicazione la gestione degli adempimenti della Privacy.

3. N. 1 risorsa di lavoro a tempo determinato parziale al 50% dell'orario lavorativo settimanale di Categoria C – Posizione economica di ingesso C1 – Istruttore amministrativo provvista di esperienza curriculare nel settore dello EMPOWERMENT e della accoglienza sociale per conto di enti pubblici, avente dimora in Comuni dell'ambito territoriale A 01, da assegnare allo svolgimento di funzioni e mansioni riconducibili agli interventi dello EMPOWERMENT ed dello inserimento lavorativo nonché ai servizi di accoglienza delle persone immigrate.

Che costituiva onere del somministratore di assicurare le risorse lavorative provviste delle capacità, della qualificazione e degli altri requisiti di seguito indicati:

Che costituiva onere dell'aggiudicatario di tramettere l'elenco ANONIMO delle risorse candidabili onde consentire all'amministrazione di selezionare comparativamente in forma ANONIMA le risorse di lavoro che in ragione delle competenze professionali ed alle attitudini possedute, meglio rispondono alle esigenze organizzative e professionali che l'ente intende soddisfare.

Considerato altresì:

Che l'operatore Agenzia per il lavoro Manpower trasmetteva l'elenco ANONIMO delle risorse candidabili onde consentire all'amministrazione di selezionare comparativamente le risorse di lavoro che in ragione delle competenze professionali ed alle attitudini possedute, meglio rispondessero alle esigenze organizzative e professionali da soddisfare.

Dato atto:

Che all'esame dei profili delle risorse trasmessi in forma ANONIMA il Responsabile del procedimento comunicava:

1. Che la risorsa di 26 anni – domicilio Ariano Irpino – Assistente sociale risponde alle esigenze organizzative e professionali che l'ente intende soddisfare
2. Che la risorsa 33 anni - domicilio Ariano Irpino- Istruttore amministrativo Accoglienza immigrati, considerate le competenze professionali ed alle attitudini possedute, risponde alle esigenze organizzative e professionali che l'ente intende soddisfare.

Che il Responsabile del procedimento, altresì, richiedeva ulteriori notizie riguardo alle competenze professionali ed alle attitudini detenute dalle risorse proposte per lo svolgimento delle funzioni riconducibili alle attività di Relazioni con il pubblico (URP), comunicazione e gestione degli adempimenti della Privacy per

conto di pubbliche amministrazione, onde procedere alla selezione comparativa delle stesse.

Che l'esame degli ulteriori aggiornamenti trasmessi dall'operatore Agenzia per il lavoro Manpower consentiva al RUP di individuare in forma ANONIMA in ragione delle competenze professionali e delle attitudini possedute la risorsa di anni 32 – domicilio Trevico – Istruttore amministrativo da impiegare per lo svolgimento delle funzioni riconducibili alle attività di Relazioni con il pubblico (URP), comunicazione e gestione degli adempimenti della Privacy;

Che con determina N. 299 del 25/07/2019 si è proceduto alla approvazione dell'atto a contrarre per l'affidamento degli interventi di somministrazione di lavoro temporaneo ad operatore abilitato ed autorizzato con procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 56/2017 realizzata sul mercato elettronico MEPA nel rispetto delle regole del Sistema di E-PROCUREMENT della pubblica amministrazione.

Che con atto n. 997157 del 01/08/2019 si è proceduto alla stipula con il fornitore di servizi aventi caratteristiche uguali o comparabili a quelle richieste dall'amministrazione aggiudicatrice tramite MEPA, con la MANPOWER S.R.L., VIA GIOACCHINO ROSSINI N. 6/8 - 20122 MILANO (MI) - P.IVA 11947650153 ;

Che con determina n. 316 del 13/08/2019 si è reso l'atto riepilogativo della procedura esperita per l'aggiudicazione del contratto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 56/2016 così come modificato dal D.lgs. 56/2017, sul mercato elettronico del MEPA nel rispetto delle regole del Sistema di E-PROCUREMENT alla Agenzia per il lavoro MANPOWER S.R.L., al prezzo di EURO 39.600,00.

Ritenuto:

Che l'operatore **Manpower srl** abbia assicurato la disponibilità delle risorse di lavoro temporaneo che per competenze professionali ed alle attitudini detenute rispondono alle esigenze organizzative e professionali che l'ente intende soddisfare.

Che la MANPOWER S.R.L., VIA GIOACCHINO ROSSINI N. 6/8 - 20122 MILANO (MI) - P.IVA 11947650153 ha provveduto ad inviare le seguenti fatture:

Fattura elettronica n. 63196 del 31/08/2019 pari ad Euro 1.330,61 (Iva Compresa);  
Fattura elettronica n. 71155 del 30/09/2019 pari ad Euro 5.361,20 (Iva Compresa);  
Fattura elettronica n. 79501 del 31/10/2019 pari ad Euro 6.140,97 (Iva Compresa);

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione

Visti:

- Il D.lgs. 56/2017
- L'atto di deliberazione dell'assemblea consortile n. 4 del 14/05/2019
- Il Piano triennale del fabbisogno di personale 2019/2021
- Il Piano occupazionale 2019
- L'atto di deliberazione del CDA n. 54 del 19/07/2019
- Il verbale delle intese raggiunte con le OO.SS del 10/06/2019
- Gli atti di determinazione del Direttore generale n. 297 e n. 298 del 25/07/2019
- L'atto di determinazione a contrarre n. 299 del 25/07/2019
- Il Sistema di qualificazione degli operatori economici Albo dei fornitori di ASC A1
- Le linee guida n. 4 dell'ANAC aggiornate con la deliberazione n. 206/2018
- La legge 41/1990
- Il Decreto legislativo 167/2000
- Lo Statuto consortile.

## **Determina**

Di liquidare alla MANPOWER S.R.L., VIA GIOACCHINO ROSSINI N. 6/8 - 20122 MILANO (MI) - P.IVA 11947650153 le seguenti fatture:

Fattura elettronica n. 63196 del 31/08/2019 pari ad Euro 1.330,61 (Iva Compresa);

Fattura elettronica n. 71155 del 30/09/2019 pari ad Euro 5.361,20 (Iva Compresa);

Fattura elettronica n. 79501 del 31/10/2019 pari ad Euro 6.140,97 (Iva Compresa);

Di dare atto che il quantitativo economico del contratto si colloca entro le soglie stabilite dall'articolo 35 del D.lgs. 50/2016 per forniture e servizi;

Di impegnare e liquidare la spesa totale necessaria così suddivisa:

- Euro 1.330,61 (Iva Compresa, fattura n 63196 del 31/08/2019) sul capitolo 1334.00 del bilancio 2019;
- Euro 5.361,20 (Iva Compresa, Fattura n 71155 del 30/09/2019) sul capitolo 56.00 del bilancio 2019;
- Euro 6.140,97 (Iva Compresa, Fattura n 79501 del 31/10/2019) sul capitolo 1334.00 del bilancio 2019.

Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 il Responsabile del procedimento è il Dott. Vincenzo SOLOMITA nella competenza della emanazione dei provvedimenti finali di rilevanza esterna.

Di attestare che ai sensi dell'art.6 bis della legge 07.06.1990 n. 241, come introdotto dall'art.1, comma 41 della legge 06.11.2012 n.190, non sussiste conflitto d'interesse per il Responsabile del Procedimento che adotta il provvedimento;

Di rendere noto che ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 241/90 avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

a) giurisdizionale al TAR ai sensi dell'art. 2 lettera "b" della legge 1034/71 e s. m. e i., entro 60 giorni dalla data in cui l'interessato ne abbia notizia;

b) straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi del DPR n. 1199/71;

Di dare atto che l'onere derivante dall'esecuzione del presente provvedimento è compatibile al rispetto del vincolo di spesa imposto dalla vigente normativa e dalle necessità di assicurare il pareggio di bilancio

Di dare atto che la seguente determinazione, comportando impegni di spesa, diverrà esecutiva dopo che il responsabile del finanziario avrà reso il parere attestante la regolarità finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs. 267/2000.

Di pubblicare il presente atto in Albo pretorio dell'Azienda speciale consortile A1 per quindici giorni consecutivi.

Di trasmettere il presente atto, per quanto di competenza, al Presidente del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Vincenzo Solomita

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art.3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto:

Ariano Irpino li 10/12/2019

Il Funzionario che Espresso il parere  
DIP. VINCENZO SOLOMITA

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art.3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993

### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

(Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con imputazione ai seguenti capitoli:

Ariano Irpino, li 10/12/2019

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
IORIZZO FERDINANDO

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art.3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che il presente atto è divenuto esecutivo in data 10/12/2019

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Vincenzo Solomita

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art.3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993

