

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
domicilio

**MAILYN FLORES**  
**Avellino**

Tel.  
E-mail

Nazionalità

italiana

Data e luogo di nascita

21.06.1970 AVELLINO

• Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di  
lavoro

dal **16.03.2020** a tutt'oggi  
Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro (**CNEL**)

• Tipo di impiego

**Dirigente II fascia – Ufficio III - Risorse umane, formazione, transizione al digitale, sistemi informativi.** (trattamento economico e giuridico del personale, fascicolo elettronico del personale, approvvigionamento hardware e software, gestione gare e contratti, procedure di spesa attraverso il SICOGE, formazione per il personale dirigente e di comparto, tirocini extracurricolari, gestione dei sistemi informativi dell'Ente, componente dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari e della delegazione trattante di parte pubblica)

• Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di  
lavoro

dal **28.09.2015** al **15.03.2020**  
Presso la segreteria del Comune di **Giugliano in Campania (Na)** (abitanti **124.000** circa – dipendenti **200** circa)

• Tipo di impiego

**Segretario Generale fascia A+**

• Ulteriori mansioni e  
responsabilità

**Dirigente del Settore Affari Istituzionali e Risorse umane** (comprendente i servizi Contenzioso, Avvocatura, *trattamento giuridico ed economico del personale*, segreteria generale, organi istituzionali, elettorale, albo pretorio, messi comunali)

**Responsabile Anticorruzione e Trasparenza**

**Presidente della delegazione trattante di parte pubblica del comparto e dell'area della dirigenza.**

**Presidente Ufficio procedimenti disciplinari**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>DAL 07.05.2019 a tutt'oggi  <b>AZIENDA CONSORTILE per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito territoriale A1 – Ariano Irpino (Av) Via Fontananuova.</b>  <b>OIV MONOCRATICO</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>DAL 19.04.2019 AL 07.05.2022  <b>COMUNE DI PIEDIMONTE MATESE (CE)</b>  <b>ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE (COMPONENTE)</b>  <b>NOMINATA CON D.P.R. DEL 27.03.2019 (GURI N.84/2019)</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>DAL 28.08.2019 AL 29.02.2020  <b>COMUNE DI MARANO DI NAPOLI (NA)</b>  <b>SOVRAORDINATO AI SENSI DELL'ART. 145, III CO., DEL D.LGS. N.267/2000 E S.M.I.</b>  <b>NOMINATA CON DECRETO DEL PREFETTO DI NAPOLI DEL 09.08.2019 PROT.N. 0234441</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>dal 13.09.2013          Presso la segreteria generale del Comune di <b>Castellammare di Stabia (Na)</b> (abitanti <b>67.000 circa</b> – dipendenti <b>470 circa</b>) (ente dissestato)  <b>Segretario Generale fascia A++</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ulteriori mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dirigente del Settore Finanziario e Fiscalità locale</b> (01.01.2015 al 27.09.2015)  <b>Dirigente ad interim Settore Affari Generali e Risorse Umane</b> (settembre 2013- dicembre 2014)          Responsabile Anticorruzione e Trasparenza  <b>Presidente dell'Ufficio di disciplina</b>  <b>Presidente della delegazione trattante di parte pubblica del comparto e dell'area della dirigenza.</b>          Autorità di controllo di I livello Programma FESR PIU EUROPA</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>dall' <b>09.06.2010</b>          Presso la segreteria generale del Comune di <b>Cava de' Tirreni (Sa)</b> (abitanti n. <b>54.000 circa</b> dipendenti <b>350 circa</b>)  <b>Segretario Generale</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ulteriori mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dirigente Area Affari Generali (comprendente servizio finanziario, tributi, avvocatura, <b>trattamento giuridico ed economico del personale</b>) Comandante del Corpo di Polizia Locale, Dirigente Servizi alla persona, Coordinatore Piano Sociale di Zona Ambito S3 (Cava de' Tirreni-Costiera Amalfitana), <b>Presidente delegazione trattante di parte pubblica Comparto e Area Dirigenza</b>, Responsabile Anticorruzione e Responsabile Trasparenza, Autorità di controllo di I livello Programma FESR PIU EUROPA</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>dal <b>20.03.1997</b>          Presso le segreterie comunali dei Comuni di <b>Colazza (No)</b>, <b>Monteleone di Puglia (Fg)</b>, <b>Roccabascerana (Av)</b>, <b>Bonito (Av)</b> <b>Bonito-Roccabascerana (Av)</b> <b>Striano (Na)</b> (abitanti 7.000), <b>Nocera Superiore (Sa)</b> (abitanti 25.000)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ulteriori mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Responsabile Servizio Tributi</b>, Responsabile Area Amministrativa, Responsabile Servizi Affari Generali, Presidente del Nucleo di valutazione, Presidente delegazione trattante di Parte Pubblica</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>da <b>Settembre 2010 (cessato)</b></p> <p>Consorzio Farmaceutico Intercomunale (CFI) – Traversa Migliaro Salerno</p> <p>farmaceutico</p> <p>Segretario dell'Assemblea dei Soci</p> <p>Verbalizzazione sedute</p>
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>31.03.1993</b></p> <p>Università Statale degli Studi di Salerno</p> <p>Indirizzo economico-aziendale</p> <p><b>Laurea in Economia e Commercio v.o. 110/110 e lode</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>1993</b></p> <p>Università Statale degli Studi di Salerno</p> <p><b>Abilitazione all'esercizio della professione</b></p> <p><b>Dottore Commercialista</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>1999</b></p> <p>MEF – Ragioneria Generale dello stato</p> <p><i>Revisione legale dei conti</i></p> <p><b>Revisore legale dei conti (iscritta nel Registro presso il Mef al n.96192)</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>A.A. 1994/1995</b></p> <p>Consorzio per la Ricerca e l'istruzione Permanente in Economia (<b>CO.RI.PE.- Piemonte</b>) ora denominato <b>Collegio Carlo Alberto – Università degli Studi di Torino</b> con sede in <b>Torino, piazza Albarello, 8 (Borsa di studio) – www.carloalberto.org</b></p> <p><b>Metodi Quantitativi I e II, Microeconomia applicata, Macroeconomia Applicata, Economia Monetaria, Econometria, Economia e Finanza internazionale, Econometria applicata, Informatica</b></p> <p><b>Master II livello in Economics</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>1995</b></p> <p>Ministero Affari Esteri e Università di Scienze Economiche di Budapest (Hun)</p> <p><b>Borsa di ricerca in Economia Internazionale</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>A.A. 1996/1997</b></p> <p>Ministero Affari Esteri e Università Carlo V di Praga (CZ)</p> <p><b>Borsa di ricerca in Economia Internazionale</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p><b>02.03.1997</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Ministero dell'Interno</p> <p>Vincitrice del Concorso pubblico a 234 posti di segretario comunale in esperimento indetto con D.M. del 31.01.1996</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2001-2002</b></p> <p>Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL)</p> <p><b>Idoneità a Segretario Generale (SPES II)</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>2010-2012</b></p> <p>Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL)</p> <p><b>Idoneità a Segretario Generale (SEFA 2010)</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>A.A. 2015/2016</b></p> <p><b>LUISS di Roma</b> (Borsa di studio)</p> <p><i>Politiche di contrasto della corruzione e della Criminalità organizzata (Macor)</i> <i>TESI: I PIANI TRIENNALI ANTICORRUZIONE E L'ANALISI DEL RISCHIO CORRUTTIVO</i></p> <p><b>Master II LIVELLO</b> votazione 108/110</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>A.A. 2020/2021</b></p> <p><b>Università statale degli studi di Cassino e del Lazio meridionale (borsa di studio)</b></p> <p><i>Cyber Security: minacce e soluzioni innovative nel Settore Pubblico.</i> <b>Master II livello</b> votazione 110/110 e lode</p>
<p>ALTRE LINGUE</p>	<p><b>Inglese</b></p> <p><b>First Certificate in English</b> (FCE -1995) – University of Cambridge <b>Test of English as a Foreign Language (TOEFL total score 537– 1996)</b></p> <p><b>Ceco</b></p> <p>ATTESTATO DI 1° LIVELLO PRESSO L'UNIVERSITA' CARLO V DI PRAGA</p>
<p><b>Titoli conseguiti</b></p>	<p><b>OTTIMA</b> padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)</p>
<p><b>Titoli conseguiti</b></p>	<p><b>DOCENZE</b></p> <p>E' STATA RELATRICE NEI SEGUENTI SEMINARI PRESSO L'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI:</p> <p><b>ODCEC NAPOLI – SAN GIORGIO A CREMANO 28 MAGGIO 2013 – IL BILANCIO DI PREVISIONE 2013 DEGLI ENTI LOCALI</b> <b>“SPESE DEL PERSONALE – LIMITI E CONTROLLI”</b></p> <p><b>ODCEC NAPOLI NORD – AVERSA (CE) 11 GIUGNO 2015– “I CONTROLLI INTERNI DEGLI ENTI LOCALI. PRATICHE DI VIGILANZA E RENDICONTAZIONE”</b></p> <p><b>ODCEC NAPOLI – ANACAPRI (NA) 26 GIUGNO 2015 –“IL BILANCIO DI PREVISIONE 2015 E PLURIENNALE 2015-2017 DEGLI ENTI LOCALI E RELATIVI CONTROLLI”</b></p>
<p><b>Altre capacità e competenze non precedentemente indicate.</b></p>	

**"I CONTROLLI INTERNI NEGLI ENTI LOCALI"**

**ODCEC NAPOLI NORD – AVERSA (CE) 28 APRILE 2016– CORSO PER REVISORI DEGLI ENTI LOCALI 3<sup>A</sup> GIORNATA - "I CONTROLLI SULLA SPESA DEL PERSONALE"**

**ODCEC NAPOLI– NAPOLI, P.ZZA DEI MARTIRI , 18 GENNAIO 2018– CORSO " GESTIONE E GOVERNANCE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE PUBBLICHE" SUL TEMA - " LA GESTIONE DEGLI APPALTI PUBBLICI - LE NOVITÀ INTRODOTTE CON D.LGS. 50/201"**

**ODCEC NAPOLI– NAPOLI, P.ZZA DEI MARTIRI , 1 FEBBRAIO 2018 - CORSO " GESTIONE E GOVERNANCE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE PUBBLICHE" SUL TEMA " OBBLIGHI DI PUBBLICITÀ E TRASPARENZA. ANTICORRUZIONE E PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE"**

**ODCEC SALA CONSILINA Via Largo S.S. Pietà - 84039 Teggiano (SA) - 12 OTTOBRE 2018 IN TEGGIANO (SA) – CORSO ENTI LOCALI II SESSIONE " I CONTROLLI SULLA GESTIONE E SULLA SPESA DEL PERSONALE"**

E' STATA RELATRICE NEI SEGUENTI SEMINARI PRESSO LA **SCUOLA SUPERIORE DELL'AMMINISTRAZIONE DELL'INTERNO (SSAI – ROMA, VIA CASSIA VEIENTANA):**

**Corso di specializzazione denominato "Spe.S 2019", ex art. 14, comma 1, del DPR n. 465/97.**

Modulo 2 - "Prevenzione della corruzione, trasparenza, legalità e organizzazione dell'Ente"- **13 e 20 novembre 2019 – "Il conflitto d'interesse negli enti locali – Incompatibilità ed inconfiribilità degli incarichi – Incandidabilità".**

**NOMINATA in data 01.03.2023 CTU presso la Procura della Repubblica di Salerno – DDA – P.M. dott.ssa Elena Guarino (incarico in corso).**

**PUBBLICAZIONI RECENTI**

**"PIANI TRIENNALI ANTICORRUZIONE E ANALISI DEL RISCHIO CORRUTTIVO" IN AZIENDITALIA N.12/2017 ED. WOLTERS KLUWER - IPSOA**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Iscritta nell'**Elenco regionale dei candidati alla nomina di componente dell'Organo di controllo o di revisore unico nelle società partecipate della Regione Campania**, nelle fondazioni associazioni o enti di diritto privato in controllo pubblico, regolati o finanziati di competenza della Giunta Regionale.

Iscritta nell'**elenco unico regionale degli idonei all'incarico di direttore generale di aziende sanitarie ed enti del Servizio Sanitario Regionale** (approvato con D.G.R.C. n.317 dell'08.08.2014).

Iscritta nell'**Elenco dei Revisori degli Enti locali** istituito presso il Ministero dell'Interno.

Iscritta nell'**Elenco Nazionale degli organismi indipendenti di valutazione – Fascia 2 al n.3249.**

Iscritta nell'Albo dei docenti dell'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e provinciali presso il Ministero dell'Interno.

La sottoscritta:

- ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000 e conscia delle responsabilità penali previste dall'art.76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità che gli stati, le qualità personali ed i fatti, riportate nel presente curriculum rispondono al vero.