



AZIENDA CONSORTILE

PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLE POLITICHE SOCIALI NEI

COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1

Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino

Gara telematica in procedura aperta ai sensi dell'articolo 60 del D.lgs. 18 aprile 2016, nr. 50 relativa all'affidamento degli interventi di Micro nido nei Comuni di Ariano Irpino, Grottaminarda, Mirabella Eclano, Montecalvo Irpino, Frigento, Gesualdo, Sturno, Vallata e Vallesaccarda per la durata decorrente dalla stipula del contratto in MEPA e fino alla conclusione dei successivi 13 mesi di attività non considerando la chiusura estiva dei servizi.

CUP: H999J21012160001

CIG: 9409729205

Progettazione di appalto

Sezione A – Indirizzi strategici e gestionali.

1. Contesto demografico e sociale.

La situazione demografica dei Comuni dell'ambito territoriale risente degli inconvenienti derivanti dalla denatalità e dal progressivo decremento della popolazione infantile residente. Le rilevazioni statistiche riferiscono in valore assoluto di un numero di 2.085 bambini 0 - 3 anni residenti nell'anno 2021. Questo scenario pone a rischio già nel breve periodo le condizioni della sostenibilità del sistema scolastico e dei servizi fondamentali, pregiudicando le stesse prospettive della qualità di vita nelle comunità locali.

2. Opzioni strategiche.

Le opzioni strategiche esercitate dall'ente prevedono di mettere a profitto gli stanziamenti dello Stato nazionale, della Regione e dei Comuni, nonché quelli reperibili nell'ambito del Nextgenerationitalia con l'obiettivo di ampliare l'offerta dei servizi alle

famiglie con bambini in età 0-36 mesi in modo da contrastare i fenomeni della denatalità e della decrescita generale della popolazione residente.

La programmazione congiunta degli stanziamenti del Sistema Integrato di Educazione ed Istruzione SIEI 2021/2023 e delle azioni di rafforzamento dei Servizi di Cura all' Infanzia - PAC consente di implementare da 5 a 9 la quantificazione dell'offerta dei Servizi di Micro nido nei Comuni dell'ambito territoriale A01.

In aggiunta ai Servizi Micro nido, allo stato già funzionanti nei Comuni di Ariano Irpino, Frigento, Sturno, Gesualdo e Montecalvo Irpino, sono programmate le aperture di ulteriori servizi di Micro nido nei Comuni di Vallesaccarda, Grottaminarda, Mirabella Eclano e Vallata.

Sono programmate innovative aperture dei Servizi di Micro nido nel Comune di Vallesaccarda nell'annualità corrente 2022/23 e per la successiva annualità educativa 2023/24 nei Comuni di Grottaminarda, Mirabella Eclano e Vallata, a conclusione delle attività, nonché al completo utilizzo delle risorse programmate per l'offerta dei Servizi integrativi al nido.

3. Unitarietà dell'intervento.

Il presente appalto è unitariamente riferito agli interventi di Micro nido con apertura programmata nella annualità educativa corrente 2022/23, nonché a quelli con apertura programmata nella prossima annualità educativa 2023/24.

4. Criteri di contendibilità dell'appalto

L'amministrazione pone a fondamento della contendibilità dell'appalto, nonché della determinazione dei criteri di selezione dei concorrenti e dei parametri di aggiudicazione dell'offerta, la qualificazione professionale dell'offerente e gli elementi tecnici e qualitativi distintivi dell'offerta.

La stazione appaltante, nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e parità di trattamento aggiudica la procedura all'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo tenuto conto:

➤ che ai sensi dell'articolo 95, comma 3 del D.lgs. 50/2016 gli appalti relativi ai servizi sociali sono aggiudicati esclusivamente in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

➤ che, altresì, a norma del comma 7 dello stesso articolo 95 del D.lgs. 50/2016, l'elemento relativo al costo può assumere anche forma di un prezzo o costo fisso, sulla base del quale gli offerenti competono unicamente sulla base dei criteri tecnico e qualitativi dell'offerta.

5. Procedura.

L'appalto è aggiudicato mediante procedura aperta a norma dell'articolo 60 del D.lgs. 50/2016.

Qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta all'avviso di indizione della gara. Le offerte sono accompagnate dalle informazioni richieste dall'amministrazione per la selezione qualitativa della stessa.

La procedura è interamente e completamente esperita telematicamente nel rispetto delle regole del sistema di E-PROCUREMENT del MEPA.

6. Requisiti di ammissibilità alla procedura ed attestazioni rese dagli interessati.

Gli offerenti, alla presentazione delle domande di partecipazione o delle offerte consegnano unificato alla documentazione amministrativa, in formato esclusivamente elettronico, idoneo Documento di gara unico europeo DGUE redatto riproducendo le stesse modalità contenute nel modello approvato con regolamento dalla Commissione europea, corrispondente ad autodichiarazione resa dall'interessato in sostituzione delle certificazioni rilasciate da autorità pubbliche o soggetti terzi con la quale attestano :

a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016:

b) di soddisfare ogni criterio di selezione dei concorrenti indicato dall'amministrazione aggiudicatrice in applicazione dell'articolo 83 del D.lgs. 50/2016.

7. Valore preventivato del contratto in forma di prezzo fisso incluse le opzioni eventualmente esercitabili dalla amministrazione aggiudicatrice per rinnovi, modifiche, proroghe, premi e pagamenti sul quale gli offerenti competono unicamente sulla base dei criteri tecnico e qualitativi dell'offerta - lotto unico.

Il valore preventivato del contratto incluse le opzioni eventualmente esercitabili dalla amministrazione aggiudicatrice per rinnovi, modifiche, proroghe, premi e pagamenti è di **Euro 1.660.764,4** in forma di prezzo fisso, sulla base del quale gli offerenti competono unicamente sulla base dei criteri tecnico e qualitativi dell'offerta.

8. Quantitativo economico del contratto per la durata di 13 mesi di attività non considerando la chiusura estiva dei servizi, nonché eventuali proroghe della durata e modifiche tali da non eccedere il 50% dell'importo della iniziale aggiudicazione.

La quantificazione economica del contratto per la durata di 13 mesi di attività non considerando la chiusura estiva dei servizi, eventuali proroghe della durata e successive modifiche del contratto, non eccedenti il 50% dell'importo della iniziale aggiudicazione è di **Euro 1.280.523,36**.

L'importo contrattuale compensa pienamente e completamente qualsiasi prestazione lavorativa e/o professionale, ovvero qualsiasi onere di gestione, utile di impresa, nonché ogni altro onere di esecuzione del contratto od ulteriore costo derivante dalle prestazioni migliorative eventualmente preposte dall' offerente.

8. Finanziamento.

Gli interventi previsti dal contratto sono finanziati a valere sugli stanziamenti del Sistema integrato di istruzione ed educazione 2021/2023 CUP:H99J21012160001, del FR 2022 nonché sulle somme del cofinanziamento regionale e dell'ambito territoriale per l'importo complessivo di Euro **1.660.764,4**.

Qualora sia autorizzata dall'amministrazione la proroga della durata del contratto possono essere impiegati per la sostenibilità finanziaria degli interventi gli stanziamenti relativi alle azioni di rafforzamento del PAC, nonché le altre sovvenzioni destinate all'incremento del numero dei posti negli asili nido previste dall'articolo 1, comma 172 della Legge 30 dicembre 2021, fermo restando le corrispondenti variazioni del programma biennale degli acquisti.

9. Luogo di esecuzione del contratto.

Gli interventi previsti dal contratto devono essere consegnati nei Comuni dell'ambito territoriale, eseguiti presso le infrastrutture dei Servizi di Micro nido nella titolarità pubblica dei Comuni, nonché abilitati all'esercizio dei servizi a norma dell'articolo 6 del RR 4/2014.

Gli offerenti attestano di "aver assunto conoscenza piena e completa delle infrastrutture, delle attrezzature, degli arredi, delle pertinenze e di ogni altra risorsa che abbia una incidenza funzionale, tecnica, organizzativa, gestionale ed economica per l'esecuzione delle prestazioni e di ritenere le strutture, le attrezzature, le pertinenze, gli arredi, ed ogni altra annessa dotazione strumentale in tutto idonei, funzionali e tali da permettere la regolare esecuzione del contratto".

10. Strutture a titolarità pubblica.

Le infrastrutture dei Servizi di Micro nido sono nella titolarità pubblica dei Comuni nonché dagli stessi concesse in comodato d'uso gratuito al soggetto aggiudicatario della presente procedura. Gli offerenti, qualora risultino aggiudicatari della procedura, hanno l'onere di sottoscrivere le convenzioni disciplinanti la concessione in comodato d'uso gratuito delle infrastrutture da parte dei Comuni.

Gli offerenti, ove risultino aggiudicatari, assumono altresì l'onere di acquisire, ove non già detenuto idoneo titolo di abilitazione all'esercizio del servizio, a norma dell'articolo 6 del RR 4/2014, rilasciato da parte dell'amministrazione competente.

11. Durata del contratto.

La durata del contratto decorre dal momento della stipula dell'atto negoziale in MEPA fino alla conclusione dei successivi 13 mesi di effettiva attività non considerando la chiusura estiva dei servizi.

La durata del contratto può essere prorogata di un ulteriore periodo fermo restando che l'importo contrattuale che ne consegue non ecceda il 50% del valore iniziale della aggiudicazione.

La durata del contratto può essere, altresì, prorogata per il tempo strettamente necessario al completamento della procedura e fino alla individuazione di nuovo contraente, ove sia stata bandita nuova procedura di aggiudicazione dell'appalto.

12. Opzioni esercitabili dell'amministrazione aggiudicatrice e modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 106 del D.lgs. 50/2016.

Il contratto può essere modificato durante il periodo di efficacia senza necessità di una nuova procedura ai sensi del D.lgs. 50/2016, articolo 106 comma 1 lettera a) ove, in particolare:

1. le modifiche non siano sostanziali, siano autorizzate per acquisire prestazioni analoghe non previste dal contratto in essere, non comportanti una variazione dell'importo superiore al 50% di quello previsto dalla aggiudicazione iniziale.

2. siano disponibili ulteriori finanziamenti assegnati dalla UE, dallo Stato, dalla Regione, dai comuni, ovvero gli stanziamenti destinati all'incremento del numero dei posti negli asili nido previsti dell'articolo 1, comma 172 della Legge 30 dicembre 2021.

Il contratto può essere, altresì, modificato senza necessità di una nuova procedura a norma del comma 1 lettera c) dell'articolo 106 del D.lgs. 50/2016, qualora le modifiche risultino determinate da circostanze impreviste ed imprevedibili per l'amministrazione, compatibili con quelle disciplinate dall'articolo 163 del D.lgs. 50/2016.

Nella eventualità di più successive modifiche, la valorizzazione del contratto risultante dalle consecutive successive modifiche non deve comportare un aumento superiore al 50% dell'importo della iniziale aggiudicazione, fatta salva l'eventualità che, bandita una nuova diversa procedura di appalto, la modifica dell'importo contrattuale risulti determinata dalla proroga della durata autorizzata dall'amministrazione per il tempo strettamente necessario al completamento della procedura e fino ad individuazione di un nuovo contraente.

13. Condizioni della regolare esecuzione del contratto e di tutela dei lavoratori.

Gli offerenti per essere ammessi alla procedura sono tenuti alla sottoscrizione per presa visione ed accettazione della presente Progettazione di appalto con unificato Capitolato tecnico e prestazionale alla Sezione B del medesimo.

Progettazione dell'appalto e l'unificato Capitolato tecnico e prestazionale disciplinanti obiettivi, condizioni, modalità e termini della regolare esecuzione del contratto, nella eventualità della aggiudicazione della procedura, sono destinati a formare parte integrante e sostanziale del fascicolo contenente l'atto negoziale stipulato dall'aggiudicatario sul sistema di E-PROCUREMENT del MEPA.

Agli effetti e per le conseguenze della sottoscrizione della Progettazione dell'appalto e dell'unificato Capitolato tecnico e prestazionale, gli offerenti assumono l'obbligazione, di eseguire, in caso di aggiudicazione, le prestazioni rispettando la disciplina relativa a NIDO E MICRO-NIDO D'INFANZIA – Sezione A) area di intervento Responsabilità familiari e diritti dei minori contenuta del Catalogo dei servizi residenziali, semiresidenziali, territoriali e domiciliari ai norma del Regolamento Regionale n.4/2014, nonché di impiegare personale

idoneo dei profili professionali e nel possesso delle qualifiche, dei titoli formativi e delle competenze necessarie nel quantitativo sufficiente ad assicurare la regolare esecuzione delle prestazioni rispettando gli standards nazionali e la normazione regionale del settore in quanto applicabili.

L' esecutore assume, altresì, l'obbligo di garantire uniformi e regolari condizioni di trattamento giuridico, retributivo, contributivo, assistenziale ai dipendenti nonché, di assicurare ogni altra prestazione diretta o riflessa dovuta al personale impiegato per la gestione del servizio nel rispetto delle disposizioni vigenti e del CCNL applicato.

In applicazione del comma 3 dell'articolo 30 del D.lgs. 50/2016, ai lavoratori impiegati nei lavori, servizi e forniture oggetto di appalti pubblici è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore nel quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro più rappresentative sul piano nazionale e del settore di applicazione più strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto.

Tenuto conto che le indicazioni contenute negli atti riparto e sovvenzione dei servizi previsti dall'appalto, ai fini della rendicontazione degli stanziamenti, impongono di applicare le tariffe del costo orario del LAVORO previste ed aggiornate dal MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI per i lavoratori delle cooperative del settore socio sanitario – assistenziale – educativo e delle Cooperative sociali, gli offerenti assumono la preventiva obbligazione di rispettare, in caso di aggiudicazione, ai del trattamento economico dei lavoratori dagli stessi impiegati, tariffe compatibili e non discostanti da quelle sopra richiamate.

L'amministrazione aggiudicatrice si riserva di esercitare i poteri sostitutivi previsti dall' art. 30 del D.lgs. 50/2016 qualora risulti accertato l'eventuale mancato od irregolare pagamento delle retribuzioni e degli oneri previdenziali dovuti ai lavoratori impiegati nella esecuzione degli interventi. Ove risulti accertato l'inadempimento sopra richiamato, l'Organo dell'amministrazione competente provvede al versamento degli oneri in favore degli enti previdenziali e assicurativi, nonché al pagamento delle retribuzioni ai dipendenti per la quota dovuta. L'amministrazione procede al recupero delle somme attingendo dalla cauzione ovvero dalla fidejussione prestata a garanzia e/o compensando le somme con eventuali altri crediti vantati dal prestatore.

14. Pubblicità della procedura.

Gli atti della presente procedura relativa a contratto speciale di rilevanza comunitaria sono trasmessi agli interessati mediante Sistema di E_PROCURMENT della pubblica amministrazione MEPA, pubblicizzati tramite profilo del committente www.pianosociale-a1.it. L'avviso relativo di indizione della gara è inviato per la pubblicazione alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea.

16. Rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente documento di progettazione e dal capitolato tecnico prestazionale unificato allo stesso si rimanda:

1_ all'avviso di indizione della gara nonché al disciplinare di espletamento della procedura e relativi allegati.

2_ al provvedimento a contrarre n. 350 del 16/09/2022 relativo all'approvazione ed emanazione dell'avviso di indizione della gara, del Disciplinare della procedura e dei relativi allegati, della presente Progettazione di appalto con unificato alla sezione b) Capitolato tecnico e prestazionale.

3_ alle Regole del Sistema di E_PROCURMENT del MEPA.

Sezione B – Capitolato tecnico e prestazionale.

Premesso:

Che con provvedimento n. 350 del 16/09/2022 si è proceduto a contrarre ai sensi dell'articolo 60 del D.lgs. 50/2016 mediante procedura telematica aperta 9409729205 per l'aggiudicazione del contratto relativo ai servizi di Micro nido nei Comuni di Ariano Irpino, Grottaminarda, Mirabella Eclano, Montecalvo Irpino, Frigento, Gesualdo, Sturno, Vallata e Vallesaccarda per durata decorrente dalla stipula del contratto in MEPA fino alla conclusione dei successivi 13 mesi di effettiva attività non considerando la chiusura estiva dei servizi.

Considerato:

Che agli esiti della procedura 9409729205 l'esecuzione del contratto è stato aggiudicato a _____

Che l'operatore all'esito favorevole dei controlli eseguiti sullo stesso è stato invitato dalla stazione appaltante a fornire la documentazione richiesta per accedere alla stipula del contratto:

- a) Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale
- b) DUVR redatto ai sensi del D.lgs. 81/2008 per le attività regolate dal contratto
- c) Polizze assicurative RCT/O
- d) Accettazione della nomina di "Responsabile esterno del trattamento dei dati"
- e) Titoli di abilitazione all'esercizio dei servizi di Micro nido
- f) Convenzioni sottoscritte con i Comuni per la concessione degli immobili
- g) Abilitazioni ed autorizzazioni necessarie alla somministrazione di alimenti e bevande.

Dato atto:

Che l'aggiudicatario della procedura 9409729205 ha fornito la documentazione richiesta dalla stazione appaltante e che pertanto è stato ammesso alla stipula del contratto

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1

(Premesse)

Premesse e narrativa formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

Articolo 2

Oggetto del contratto.

Il contratto è relativo alla esecuzione degli interventi di Micro nido nei Comuni di Ariano Irpino, Grottaminarda, Mirabella Eclano, Montecalvo Irpino, Frigento, Gesualdo, Sturno, Vallata e Vallesaccarda.

L'esecutore ha l'onere di assicurare ogni prestazione professionale, tecnica e gestionale prevista dal Catalogo dei servizi residenziali, semiresidenziali, territoriali e domiciliari di cui al Regolamento Regionale n.472014 di attuazione della L.R. 11/2007 relativa ai servizi di NIDO E MICRO-NIDO D'INFANZIA – Sezione A) area di intervento Responsabilità familiari e diritti dei minori.

Articolo 3

Destinatari del servizio.

Destinatari del servizio sono bambini in età compresa da zero a tre anni con residenza o domicilio nei Comuni dell'Ambito territoriale A 01.

Gli stessi hanno accesso ai servizi rispettando requisiti, condizioni, criteri, termini, incartamenti ed oneri economici regolati dall' avviso pubblico emanato con provvedimento n. 307 del 11/08/2022 per l'ammissione degli interessati ai servizi di Micro Nido nei Comuni dell'ambito territoriale A 01.

Requisiti, regole, criteri, condizioni, condotte, regole, termini e documentazione, nonché contribuzione economica delle famiglie al costo del servizio sono disciplinati dal Regolamento dei servizi della prima infanzia dell'Ambito territoriale A01 adottato con deliberazione dell'assemblea n. 09 del 31/08/2021.

Il numero dei bambini frequentanti non deve eccedere la capienza prevista dai provvedimenti di abilitazione all'esercizio dei servizi di Micro nido emanati a norma dell'articolo 6 del Regolamento Regionale 4 del 7 aprile 2014 dall' amministrazione competente.

Articolo 4

Progetto tecnico/gestionale.

L' affidatario ha l'onere di garantire per tutta la durata del contratto la regolare, piena ed integrale esecuzione del progetto tecnico / gestionale del servizio, unificato all' offerta tecnica proposta dallo stesso ai fini dell'aggiudicazione della procedura 9409729205.

L'esecuzione del progetto tecnico/gestionale deve essere rispondente alle esigenze primarie dei bambini frequentanti e tale da assicurare tutte le prestazioni di accoglienza, assistenza, igiene personale, formazione, apprendimento, socializzazione e ludiche, nonché la fornitura dei pasti, del riposo e degli altri interventi relativi alla pulizia ed igienizzazione dei locali, dei servizi, delle attrezzature, degli arredi e degli spazi esterni annessi ai servizi di Micro nido.

L'esecutore del servizio ha, altresì, l'onere di programmare le attività mediante la partecipazione dei genitori nonché stabilendo un adeguato raccordo con le istituzioni scolastiche, l'ente locale, l'Asl e con gli ulteriori servizi del territorio.

Il progetto tecnico tecnico/gestionale deve essere detenuto nonché reso accessibile nelle strutture dei servizi di Micro nido: Lo stesso deve contenere al minimo gli elementi di seguito elencati:

1. Piano delle attività assistenziali, formative, ludiche e gestionali.
2. Contratto educativo /assistenziale formalizzato con le famiglie.
3. Gestione informatizzata dei dati e della documentazione attinente il servizio
4. Sistema organizzativo delle risorse professionali con indicazione della qualificazione e dei titoli formativi nonché del CCNL applicato.
5. Sistema di monitoraggio e controllo dei risultati adottato.
6. Piano delle attività programmate mediante la partecipazione dei genitori e nel raccordo con le istituzioni scolastiche, l'ente locale, l'Asl e gli altri servizi del territorio.
7. Procedure di supervisione adottate.

Al progetto deve essere unificata la carta dei servizi nonché ogni altro elemento idoneo a provare la permanenza dei requisiti di qualificazione tecnica e professionale, le certificazioni di qualità ed ogni altro requisito formale e sostanziale che l'esecutore abbia attestato di possedere per l'aggiudicazione dell'appalto.

Qualora l'esecutore abbia proposto l'offerta migliorativa relativa al prolungamento dell'orario pomeridiano del servizio di almeno 4 ore il sabato, lo stesso assume la precisa obbligazione, nel caso dell'aggiudicazione, di eseguire, la prestazione migliorativa del contratto, impiegando il necessario personale ed assicurando tutte le altre prestazioni professionali, gestionali, di pulizia e mensa, con oneri a proprio esclusivo carico.

Articolo 5

Prestazioni minime.

L'esecutore ha l'onere di assicurare, per tutta la durata del contratto, le prestazioni di accoglienza, formazione, socializzazione, apprendimento, assistenza, igiene personale nonché ludiche previste dagli standards nazionali e dalla normazione regionale del settore relativamente alla gestione dei servizi di Micro nido garantendo servizio di mensa e riposo pomeridiano.

L'esecutore deve assicurare, per tutta la durata del contratto, la pulizia degli ambienti interni e dei servizi, dei locali annessi, delle attrezzature e degli arredi nonché delle altre pertinenze e degli spazi aperti annessi alle strutture di Micro nido.

L'esecutore deve garantire ogni condizione necessaria al regolare funzionamento del Servizio, rispetto degli orari di apertura, eseguendo gli interventi di pulizia, nonché l'idonea fornitura del Servizio mensa per tutta la durata del contratto.

Ove l'esecutore provveda alla preparazione dei pasti presso la struttura, lo stesso deve essere nel possesso di ogni abilitazione od autorizzazione amministrativa e sanitaria prevista dalle norme disciplinanti la somministrazione di alimenti e bevande.

L'esecutore del contratto può, altresì, affidare la fornitura del servizio di mesa ad un operatore esterno qualificato nel possesso delle abilitazioni ed autorizzazioni sanitarie nonché amministrative previste dalle norme relative alla preparazione, somministrazione ed eventualmente al trasporto di alimenti e bevande.

Articolo 6

Personale da impiegare nella gestione del servizio.

L'esecutore del servizio deve impiegare per l'intera durata del contratto personale idoneo dei profili professionali e nel possesso delle qualifiche, dei titoli formativi e delle competenze professionali nonché quantitativamente sufficiente ad assicurare la regolare esecuzione delle prestazioni nel rispetto degli standards nazionali e della normazione del settore in quanto applicabili.

L'esecutore deve rispettare condizioni, oneri, nonché termini regolati dal presente capitolato tecnico/prestazionale. Lo stesso assume l'obbligazione di impiegare risorse professionali adeguate ad assicurare la regolare gestione del servizio, nel quantitativo sufficiente compatibile col numero dei bambini ammessi al servizio in ogni caso non eccedente la capienza indicata dai Titoli di abilitazione all'esercizio dei servizi interessati.

Compatibilmente col numero dei bambini ammessi al servizio e nei limiti del numero dei posti previsto dai Titoli di abilitazione all'esercizio del servizio, l'esecutore del contratto deve impiegare le seguenti figure professionali:

- Coordinatore del servizio in possesso di laurea magistrale in scienze dell'educazione o equipollente
- Educatori professionali di 3° livello in possesso di laurea magistrale in scienze dell'educazione o equipollente
- Educatori di 2° livello in possesso di specifica formazione nel settore
- Personale ausiliario addetto alla pulizia
- Personale addetto alla preparazione dei pasti.

La dotazione organizzativa degli operatori assegnati alle prestazioni educative deve poter essere formata al 30% da figure di II livello ed al 70% da figure di III livello.

L'affidatario del contratto ha anche l'onere di consegnare prima dell'avvio delle prestazioni l'elenco del personale fisicamente idoneo che lo stesso intende impiegare allegando referenze curriculari ed indicazione dei titoli formativi dello stesso.

L'esecutore del contratto è autorizzato a procedere all'assunzione del personale previo parere dell'Organo competente dell'amministrazione. Nel termine di 15 giorni dal ricevimento del parere, l'esecutore rimette alla stazione appaltante la seguente documentazione:

1. Contratti individuali di lavoro relativi al personale assunto in servizio
2. UNILAV relativi al personale assunto in servizio
3. Ogni altra documentazione o attestazione o chiarimento eventualmente richiesto dall'amministrazione aggiudicatrice.

L' esecutore del contratto deve garantire stabili e regolari condizioni di impegno lavorativo del personale, limitando la rotazione dello stesso ed assicurando la continuità delle relazioni eventualmente instaurate dal personale con gli utenti del servizio.

L' esecutore ha l'onere di dare immediata e motivata comunicazione alla stazione appaltante per ogni variazione intervenuta nella composizione del personale utilizzato per l'esecuzione degli interventi. Deve essere garantita nel caso di assenza od astensione dal servizio la immediata ed idonea sostituzione del personale carente.

L'esecutore del contratto ha l'onere di dotare il personale di quanto necessario allo svolgimento delle prestazioni e mansioni assicurando condizioni di sicurezza, adeguatezza e decoro. Deve essere anche fornita la formazione ed ogni altro strumento e/o presidio necessario in materia di igiene prevenzione e tutela della salute.

Articolo 7

Compiti e mansioni del personale.

Il personale impiegato deve assolvere ai compiti, funzioni ed alle mansioni di seguito specificati:

1. Coordinatore responsabile del servizio:

- a) cura ogni aspetto e/o adempimento relativo alla accoglienza dei bambini nel rispetto del Regolamento dell'abito territoriale A1 disciplinante accesso, utenza e partecipazione dei beneficiari ai servizi di Micro nido in quanto applicabile.
- b) garantisce che vengano correttamente rispettati le disposizioni e gli adempimenti previsti dalla legge e dalla disciplina applicabile in materia di osservanza degli obblighi vaccinali
- c) cura ogni aspetto e/o adempimento relativo al trattamento dei dati personali rendendo ai familiari degli utenti la informativa specifica disposta dal Titolare del trattamento e rispettando le disposizioni contenute in applicazione dell'art. 28 del GDPR 2016/679 nell'atto di nomina Responsabile esterno del trattamento dati personali.
- d) cura ogni aspetto e/o adempimento relativo alla sicurezza in osservanza del DUVR relativo alle attività previste dal contratto prodotto ai sensi del D.lgs. 81/2008.
- e) dirige ed organizza il personale, sovrintende allo svolgimento delle attività, organizza i turni di lavoro, è responsabile del progetto assistenziale/educativo e del buon andamento del servizio globalmente inteso.
- f) lo stesso è responsabile della custodia delle strutture, del materiale e delle attrezzature in dotazione al servizio.
- g) sovrintende agli acquisti dei generi alimentari, del materiale igienico sanitario e provvede agli inventari.

- h) cura gli adempimenti relativi alle autorizzazioni dei servizi della ASL competenti regolanti il regime e dieta alimentare dei bambini e sovrintende alla corretta osservanza delle stesse.
- i) acquisisce dalle famiglie le informazioni concernenti le intolleranze alimentari e le eventuali allergie adottando ogni necessaria precauzione anche con riferimento al regime alimentare degli interessati.
- j) provvede alla corrispondenza ed agli adempimenti amministrativi del servizio nonché agli adempimenti previsti per l'ammissione e/o dismissione dei bambini;
- k) provvede ad ogni adempimento previsto per la compartecipazione degli utenti al costo dei servizi
- l) garantisce che vengano rispettati gli orari di apertura e di funzionamento del servizio
- m) provvede alle attività di monitoraggio e rendicontazione degli interventi alimentando gli applicativi del Sistema informativo SIS utilizzato dall' Ambito territoriale A 01
- n) interagisce con la responsabile della UO competente dell'amministrazione per ogni aspetto tecnico ed amministrativo della gestione del servizio.
- o) risponde ed agisce con solerzia su disposizioni dell'Organo competente dell'amministrazione per ogni aspetto concernente la esecuzione del contratto.
- p) provvede alla redazione e solerte trasmissione degli aggiornamenti e delle relazioni richieste dalla Stazione appaltante, dalla UO responsabile dei servizi all'infanzia e dall' Organo competente dell'amministrazione.
- q) collabora con l'amministrazione aggiudicatrice rispettando le indicazioni relative allo svolgimento delle attività e degli adempimenti di monitoraggio e rendiconto.
- r) osserva e verifica che siano osservati dal personale dipendente gli obblighi della riservatezza del segreto di ufficio in relazione ad informazioni e fatti concernenti la sfera privata dei bambini, dei loro familiari e di altre persone coinvolte, dei quali si venga a conoscenza nello svolgimento delle attività lavorative.

2. Educatori professionali di 2° e 3° livello:

- a) si astengono dal mettere in patica qualsiasi atto o comportamento che possa in qualunque modo essere di nocumento o anche banalmente percepito lesivo della integrità fisica/psichica, dell'equilibrio intellettuale e/o della dignità personale dei bambini e dei loro familiari e/o tutori.
- b) in nessun caso possono adottare patiche o comportamenti violenti, irrispettosi, scortesi e/o comunque contrari e/o lesivi della integrità fisica e della dignità personale dei bambini e/o dei loro familiari e/o tutori.
- c) eseguono gli interventi ed ogni altra attività prevista dal progetto assistenziale educativo perseguendo precipuamente il benessere psico-fisico dei bambini e dei loro familiari.
- d) attendono a tutte le attività anche di carattere preparatorio all'accoglienza quotidiana dei bambini e alla riconsegna ai genitori o loro familiari e/o tutori.
- e) provvedono ad organizzare e realizzare le attività educative, ludiche ed assistenziali relative al gruppo di bambini assegnato.
- f) curano la pulizia e l'igiene personale dei bambini vigilando sulle funzioni evacuative degli stessi

- g) guidano i bambini nel gioco ed assicurano adeguata vigilanza nel riposo ed in tutte le altre attività svolte dagli stessi
- h) ricercano ed attuano metodiche del percorso educativo allo scopo di migliorare lo standard relazionale, dei livelli di autonomia e del benessere fisico ed intellettuale dei bambini
- i) adottano nei confronti dei bambini accolti, dei familiari degli altri soggetti coinvolti comportamenti ed atteggiamenti consoni improntati a cortesia, correttezza e moralità
- j) si astiene dal pretendere od accettare dai familiari dei bambini regalie di qualsiasi natura
- k) osservano il divieto di fumare nei locali frequentati dai bambini, nelle arre attigue e, comunque sul posto di lavoro.
- l) rispettano con scrupolo e diligenza l'orario di lavoro, non si allontanano dalla postazione e non vengono mai meno alla sorveglianza del gruppo di bambini loro assegnato.
- m) provvedono ad annotare la frequenza giornaliera dei bambini acquisendo la sottoscrizione dei familiari nello apposito prospetto della frequenza.
- n) avvertono il coordinatore del servizio per qualsiasi anomalia o inconveniente ravvisato riguardo alle condizioni fisiche e/o comportamentali dei bambini e comunque ad ogni altro aspetto rilevante per l'andamento del servizio.
- o) si attiene con diligenza e scrupolo alle istruzioni ricevute, utilizza l'equipaggiamento e gli strumenti assegnati per lo svolgimento dell'attività lavorativa, nonché ogni DIP ricevuto in dotazione per tutelare la sicurezza propria e degli utenti nel rispetto del DUVR redatto ai sensi del D.lgs. 81/2008
- p) osserva diligentemente l'obbligo della riservatezza e del segreto di ufficio in relazione ad informazioni e fatti concernenti la sfera privata dei bambini, dei loro familiari e di altre persone coinvolte, dei quali venga a conoscenza nello svolgimento della propria funzione.
- q) si attiene con scrupolo e diligenza alle disposizioni di servizio impartite dal coordinatore del servizio e da tutti gli altri organi ed uffici aventi potere sopra ordinato di direzione, controllo e vigilanza.

3. Personale ausiliario addetto alle mansioni di igiene e pulizia:

- a) si attiene con diligenza e scrupolo alle istruzioni ricevute, utilizza l'equipaggiamento e gli strumenti assegnati per lo svolgimento dell'attività lavorativa, nonché ogni DIP ricevuto in dotazione per tutelare la sicurezza propria e degli utenti nel rispetto del DUVR redatto ai sensi del D.lgs. 81/2008
- b) provvede alla pulizia, igiene e sanificazione dei locali ove sono accolti i bambini nonché di tutti gli altri ambienti accessori (servizi igienici, cortile, giardino, vetrate, porte, finestre, davanzali, ecc.)
- c) predispone i lettini per il riposo dei bambini e li riordina al loro risveglio;
- d) ritira i rifiuti solidi ed attende alle procedure di smaltimento;
- e) pone cura a che i materiali di propria dotazione non vadano dispersi o deteriorati rendendo conto del consumo dei detersivi e di ogni altra attrezzatura adoperata per lo svolgimento delle proprie mansioni.

- f) osserva diligentemente l'obbligo della riservatezza in relazione ad informazioni e fatti concernenti la sfera privata dei bambini, dei loro familiari e di altre persone coinvolte, dei quali si venga a conoscenza nello svolgimento del servizio.
- g) si attiene con scrupolo e diligenza alle disposizioni di servizio impartite dal coordinatore e da ogni altro organismo od ufficio avente potere sopra ordinato di direzione, controllo e vigilanza.

4. Personale ausiliario addetto alla preparazione dei pasti:

- a) prepara le vivande rispettando le indicazioni dietologiche comunicate dal Coordinatore o persona da questi funzionalmente incaricata a curare l'osservanza del regime alimentare autorizzato dai competenti servizi ASL.
- b) si attiene alle disposizioni impartite dal Coordinatore o persona da questi incaricata relativamente alle precauzioni da osservare in relazione ai casi di intolleranza od allergia alimentare segnalati
- c) provvede alla preparazione/lavorazione e somministrazione dei pasti utilizzando gli accorgimenti igienici e le procedure di sanificazione previsti dalle norme.
- d) garantisce la osservanza degli adempimenti e delle procedure previste dal regime di autocontrollo adottato per l'utilizzo e la conservazione delle materie impiegate nella preparazione degli alimenti.
- e) prepara i tavoli del refettorio e serve le vivande utilizzando le dotazioni mono uso e gli accorgimenti igienico sanitari previsti dalle norme.
- f) provvede alla pulizia ed al riordino delle attrezzature di cucina, delle stoviglie e delle salviette e di quanto altro necessario.
- g) garantisce di attenersi alle procedure previste dal regime di autocontrollo adottato per l'igiene, la pulizia e la sanificazione delle attrezzature di cucina, delle stoviglie e delle salviette, del materiale mono uso utilizzato per la preparazione e la somministrazione delle vivande.
- h) si attiene con diligenza e scrupolo alle istruzioni ricevute, utilizza l'equipaggiamento e gli strumenti assegnati per lo svolgimento dell'attività lavorativa, nonché ogni DIP ricevuto in dotazione per tutelare la sicurezza propria e degli utenti nel rispetto del DUVR redatto ai sensi del D.lgs. 81/2008
- i) si attiene con scrupolo e diligenza alle disposizioni di servizio impartite dal coordinatore e da ogni altro organismo od ufficio avente competenza sopra ordinata di direzione, controllo e vigilanza.
- j) osserva diligentemente l'obbligo della riservatezza in relazione ad informazioni e fatti concernenti la sfera privata dei bambini, dei loro familiari e di altre persone coinvolte, dei quali si venga a conoscenza nello svolgimento del servizio.

Articolo 8

Trattamento giuridico ed economico del personale

L'esecutore del contratto ha l'obbligazione inderogabile di garantire uniformi ed appropriate condizioni di trattamento giuridico, retributivo, contributivo, assistenziale, nonché ogni altra prestazione diretta o riflessa dovuta al personale impiegato nella gestione del servizio in ottemperanza delle disposizioni normative vigenti e del CCNL applicato.

Tenuto conto che le indicazioni contenute negli atti riparto e sovvenzione dei servizi previsti dall'appalto, ai fini della rendicontazione degli stanziamenti, impongono di applicare le tariffe del costo orario del LAVORO previste ed aggiornate dal MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI per i lavoratori delle cooperative del settore socio sanitario – assistenziale – educativo e delle Cooperative sociali, l'esecutore per tutta la durata del contratto, assume l'obbligazione di applicare nel trattamento giuridico, economico e riflesso del personale tariffe compatibili e non discostanti da quelle del costo orario del LAVORO previste ed aggiornate dal MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI per i lavoratori delle cooperative del settore socio sanitario – assistenziale – educativo e delle Cooperative sociali.

Lo stesso ha l'onere di applicare le disposizioni della Clausola sociale contenute nell'articolo 50 del D.lgs. 50/2016 assicurando la continuità delle relazioni assistenziali instaurate nel tempo dal personale con gli utenti del servizio.

Ove risulti accertato il mancato pagamento delle retribuzioni e degli oneri riflessi e previdenziali dovuti ai lavoratori impiegati nella esecuzione degli interventi l'amministrazione aggiudicatrice si riserva di esercitare i poteri sostitutivi previsti dall' art. 30 del D.lgs. 50/2016. L'Organo dell'amministrazione competente procede al versamento degli oneri in favore degli enti previdenziali e assicurativi ed al pagamento delle retribuzioni ai dipendenti per la quota dovuta. L'amministrazione procede al recupero delle somme attingendo dalla cauzione ovvero dalla fidejussione prestata a garanzia e/o, compensando le somme con eventuali altri crediti del prestatore.

Articolo 9

Quadro economico dell'appalto.

La valorizzazione economica del contratto ha forma di costo fisso, sulla base del quale gli offerenti competono esclusivamente sulla base dei criteri tecnico e qualitativi dell'offerta.

Quadro economico generale:

Voce	Tipologia	Descrizione	Importo
1	Costo della manodopera	Prestazioni professionali del coordinatore, degli educatori e del personale ausiliario.	Euro 1.175.703,75
2	Spese generali di gestione, forniture ed altri costi derivanti da offerta migliorativa eventualmente proposta	Fornitura del servizio di mensa, pulizia degli ambienti interni e degli spazi esterni nonché costi derivanti da prestazioni migliorative del contratto.	Euro 104.819,61

3	Oneri della sicurezza	Non previsto un rischio da interferenza.	Euro 0.00
	Costo generale dell'appalto.		Euro 1.280.523,36

Il quadro economico generale dell'appalto **alla voce 1 indica la somma di Euro 1.175.703,75 destinata a compensare la spesa della manodopera** che l'esecutore ha l'obbligazione di sostenere per una durata del contratto di 13 mesi non considerando la chiusura estiva dei servizi.

Gli oneri economici ed organizzativi che derivano dalla esecuzione dell'offerta migliorativa relativa al prolungamento dell'orario pomeridiano del servizio di almeno 4 ore il sabato eventualmente proposta dagli offerenti ai fini dell'aggiudicazione della procedura devono essere considerati previsione delle somme indicate **alla voce 2 del quadro economico generale dell'appalto destinate a sostenere " Spese generali di gestione, forniture ed altri costi derivanti da offerta migliorativa eventualmente proposta" .**

Alla voce 3 del quadro economico generale dell'appalto sono indicati gli **oneri della sicurezza di Euro 0,00** non essendo previsto un rischio da interferenza.

Nel quadro economico del contratto per la durata di 13 mesi di attività non considerando la chiusura estiva dei servizi, nonché eventuali proroghe della durata e modifiche tali da non eccedere il 50% dell'importo della iniziale aggiudicazione non sono altresì considerate le somme destinate compensare gli oneri della stazione appaltante derivanti dalle attività di RUP, DEC, dai compensi ai componenti della commissione giudicatrice, da pubblicazione dell'avviso di gara e dalla incentivazione del personale tecnico a supporto del RUP previsti dall'articolo 113 del D.lgs. 50/20216, di seguito indicate:

4	Spese di gestione della procedura di gara.	Oneri derivanti dalle attività di RUP, DEC, compensi ai componenti della commissione giudicatrice, pubblicazione dell'avviso di gara e dalla incentivazione del personale a supporto del RUP regolati dall'articolo 113 del D.lgs. 50/20216.	Euro 25.610,00
----------	--	--	-----------------------

Nella eventualità che l'aggiudicatario abbia proposto ai fini dell'aggiudicazione della procedura l'offerta migliorativa relativa al prolungamento dell'orario pomeridiano del servizio di almeno 4 ore il sabato lo stesso deve sostenere in proprio gli oneri organizzativi ed economici che ne derivano ritenendo gli stessi completamente compensati dal prezzo del contratto.

Articolo 10

Luoghi di esecuzione del contratto.

Le prestazioni regolate dal contratto sono eseguite nelle strutture a titolarità pubblica concesse dai Comuni in comodato d'uso gratuito, nonché autorizzate a norma dell'articolo 6 del RR 4/2014 per l'esercizio dei Servizi di Micro nido.

L'esecutore del contratto conferma quanto dallo stesso attestato nella domanda di partecipazione alla procedura di gara, ovvero di "ritenere strutture, attrezzature, pertinenze, arredi, ed ogni altra annessa dotazione strumentale del tutto idonei, funzionali e tali da permettere la regolare esecuzione del contratto".

L'esecutore del contratto garantisce di mantenere strutture, attrezzature, pertinenze concesse dai Comuni, gli arredi ed ogni altra annessa dotazione strumentale conferiti dalla gestione territoriale associata, perfettamente integri, puliti, ordinati e funzionanti provvedendo ad effettuare assumendo a proprio esclusivo carico gli oneri economici ed organizzativi che derivano dalla pulizia e dall'igienizzazione dei locali, delle attrezzature e degli arredi, nonché delle pertinenze e degli spazi esterni annessi.

Articolo 11

Titolo di abilitazione all'esercizio dei servizi.

L'esecutore ha l'obbligazione di acquisire idonea abilitazione all'esercizio del servizio di Micro-nido rilasciata dall'amministrazione territoriale competente ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento del 7 aprile 2014 n. 4 di attuazione della Legge Regionale 23 ottobre 2007, n.11, ove la stessa non già detenuta.

L'esecutore deve garantire per tutta la durata del contratto, la permanenza dei requisiti comuni e specifici detenuti al momento della concessione del titolo di abilitazione all'esercizio del servizio ed ogni altro standard regolato dal Catalogo dei servizi residenziali, semiresidenziali, domiciliari e territoriali associato al Regolamento del 7 aprile 2014 n. 4.

Nel caso che l'esecutore abbia attestato, ai fini della aggiudicazione della procedura, di detenere Titolo di accreditamento dell'offerta dei servizi di Nido d'infanzia e/o micro nido, lo stesso deve garantire, per l'intera durata del contratto, la permanenza dei requisiti al momento dell'accREDITAMENTO rilasciato dall' amministrazione competente ai sensi dell'art. 9 del RR 4/2014.

L'esecutore del contratto ha l'obbligo di dare immediata comunicazione riguardo alle modifiche eventualmente intervenute in relazione ai requisiti comuni e specifici detenuti ai fini dell'abilitazione all'esercizio ovvero, ove lo stesso ai fini dell'aggiudicazione abbia attestato di detenere un accreditamento dell'offerta del servizio deve comunicare le modifiche eventualmente intervenute relativamente agli altri requisiti posseduti in relazione all'accREDITAMENTO.

Articolo 12

Durata del contratto e cronologia di apertura dei Micro nido.

La durata del contratto decorre dalla stipula dell'atto negoziale in MEPA fino alla conclusione dei successivi 13 mesi non considerando la chiusura estiva dei servizi di Micro nido.

La durata del contratto può essere prorogata di un ulteriore periodo restando che le successive modifiche nel rispetto del comma 7 dell'articolo 106 del D.lgs. 50/2016 non comportino un incremento dell'importo contrattuale eccedente il 50% della iniziale aggiudicazione.

La durata del contratto può essere altresì prorogata per il tempo strettamente necessario, fino ad individuazione di nuovo contraente, ove bandita nuova procedura di all'aggiudicazione dell'appalto.

Relativamente all'annualità educativa 2022/2023 le tempistiche di apertura e funzionamento dei Servizi rispettano la seguente cronologia:

Micro nido di Ariano Irpino	dal 29/09/2022 al 31/07/2024
Micro nido di Frigento	dal 29/09/2022 al 31/07/2024
Micro nido di Gesualdo	dal 29/09/2022 al 31/07/2024
Micro nido di Montecalvo Irpino	dal 29/09/2022 al 31/07/2024
Micro nido di Vallesaccarda	dal 29/09/2022 al 31/07/2024

Limitatamente ai Comuni di Grottaminarda, Mirabella Eclano e Grottaminarda, le attività sono differite alla conclusione degli interventi previsti dall'offerta dei Servizi integrativi al nido. Le stesse rispettano la seguente cronologia:

Micro nido di Vallata	dal 15/09/2023 al 31/07/2024
Micro nido di Mirabella Eclano	dal 15/09/2023 al 31/07/2024
Micro nido di Grottaminarda	dal 15/09/2023 al 31/07/2024.

Gli interventi di Micro nido nei Comuni di Ariano Irpino, Frigento, Gesualdo e Montecalvo Irpino permangono in affidamento all'aggiudicatario della procedura 93067415A1 nonché, per le conseguenze della modifica del contratto autorizzata dal relativo provvedimento a contrarre, nonché esecutore, agli stessi patti e condizioni, anche degli interventi del Micro nido di Vallesaccarda, per il tempo strettamente necessario al completamento della presente procedura e fino all'individuazione di nuovo contraente.

Articolo 13

Attività di monitoraggio e rendicontazione.

L'esecutore ha l'onere di adoperare per lo svolgimento delle attività monitoraggio e rendiconto degli interventi gli applicativi previsti dal Sistema Informativo Sociale utilizzato dall'ente.

Lo stesso ha l'onere di fornire a richiesta della Stazione appaltante ogni documento o informazione necessaria a permettere la corretta alimentazione degli applicativi previsti dai sistemi di monitoraggio e rendiconto adoperati dalle amministrazioni regionale e/o centrali erogatrici dei finanziamenti.

Articolo 14

Fatturazione e pagamenti.

L'esecutore emette fattura per gli interventi e le forniture regolarmente eseguite con cadenza trimestrale unificando alla stessa la seguente documentazione:

- a. Cedolini paga relativi al personale impiegato nella erogazione degli interventi
- b. Contratti di lavoro del personale impiegato nella erogazione degli interventi
- c. Bonifici di pagamento erogati al personale impiegato nella erogazione degli interventi
- d. F24 attestanti la evasione degli obblighi contributivi, assicurativi e previdenziali
- e. attestazione relativa alla regolare esecuzione delle forniture di mensa e pulizia degli ambienti interni e degli spazi esterni.

L' amministrazione regola il pagamento previo parere reso ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 dalla UO del servizio attestante la regolarità tecnica ed amministrativa del provvedimento nonché previo parere di regolarità contabile e copertura finanziaria reso dal Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art.183, comma 7 del D.lgs. 267/2000.

L'amministrazione aggiudicatrice procede a liquidare e pagare le prestazioni correttamente e regolarmente eseguite previo esito favorevole dei controlli DURC ed inadempimento effettuati dalla stessa.

Ove risulti accertato il mancato pagamento delle retribuzioni e degli oneri riflessi dei lavoratori impiegati nella esecuzione degli interventi l'amministrazione aggiudicatrice si riserva di esercitare i poteri sostitutivi previsti dall' art. 30 del D.lgs. 50/2016. L'Organo dell'amministrazione competente procede al versamento degli oneri in favore degli enti previdenziali e assicurativi ed al pagamento delle retribuzioni ai dipendenti per la quota dovuta. L'amministrazione procede al recupero delle somme attingendo dalla cauzione ovvero dalla fidejussione prestata a garanzia e/o, compensando con gli altri crediti eventualmente vantati dal prestatore.

La controprestazione regolata è interamente e completamente remunerativa delle prestazioni e forniture indicate nella fattura emessa dal prestatore, nonché delle eventuali prestazioni migliorative del contratto unificate all'offerta proposta dall'offerente ai fini della aggiudicazione dell'appalto.

Articolo 15

Disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'affidatario del contratto deve garantire la tracciabilità dei flussi finanziari assumendo l'onere di utilizzare un conto corrente bancario o postale, ovvero altri strumenti di

pagamento dedicati idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di ricevimento dei pagamenti spettanti in relazione allo svolgimento del servizio, nel rispetto dell' art. 3 comma 8, della legge 13 agosto 2010, n. 136, con le modifiche apportate dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, convertito, con modificazioni, con la Legge 17 dicembre 2010, n. 217.

Nella eventualità che le transazioni siano eseguite senza avvalersi di conti correnti Bancari o postali accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.a., ovvero con altri strumenti di pagamento non idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, il presente contratto è risolto di diritto ai sensi della normativa vigente.

Articolo 16

Cauzione definitiva.

L'aggiudicatario della procedura, per accedere alla sottoscrizione del contratto, deve costituire la "garanzia definitiva" a norma dell'articolo 103, comma 1 d.lgs. n. 50/2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale, sotto forma a sua scelta di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, rispettando le obbligazioni stabilite negli atti e documenti di gara.

La garanzia definitiva prestata tramite una fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, deve espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante, nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutte le imprese riunite ferma restando la responsabilità solidale tra l'impresa mandataria e le mandanti.

L'amministrazione ha facoltà di compensare il credito derivante dalla comminazione di eventuali penalità come disciplinate dal successivo articolo 18, incamerando in tutto o in parte la cauzione definitiva e nel caso il gestore del servizio è obbligato, a reintegrare la cauzione entro e non oltre il termine di 10 giorni solari decorrente della comunicazione dell'avvenuto incameramento totale o parziale da parte della stazione appaltante.

Il mancato reintegro, entro il termine sopra prescritto, costituisce causa espressa di risoluzione del contratto, fatto salvo il diritto dell'amministrazione di rivalersi per ulteriori altri maggiori danni accertati.

Articolo 17

Responsabilità civile e coperture assicurative.

L'aggiudicatario della procedura, per accedere alla sottoscrizione del contratto, deve produrre idonea polizza assicurativa per rischi di Responsabilità civile verso Terzi e propri Operatori (RCT/0), regolarmente stipulata per un periodo almeno pari alla durata, nonché per importo almeno pari a quello del contratto.

La polizza deve prevedere anche la copertura degli eventuali danni derivanti dal danneggiamento o dalla distruzione totale o parziale degli impianti e delle opere, anche preesistenti, nelle quali sono eseguite le prestazioni regolate dal contratto.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutte le imprese della riunione ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

L'esecutore deve disporre, nella realizzazione delle attività di ogni necessario presidio, ovvero dispositivo organizzativo idoneo a tutelare la incolumità e la sicurezza degli operatori, degli beneficiari e di coloro che per qualunque motivo stabiliscano forme di interazione con i servizi prestati rispettando le disposizioni del D.lgs. 81/2008.

Articolo 18

Penalità.

L'esecutore del contratto assume l'obbligazione di rispettare le disposizioni di legge ed ogni altra normazione delle materie previste dal contratto.

Qualora risultino accertato l'inadempimento della disciplina contrattuale, ovvero della normativa dalla stessa richiamata, l'amministrazione procede ad applicare penalità pecuniarie che variano da un importo minimo di Euro 300,00 fino ad un massimo di Euro 5.000,00 comminate ad insindacabile giudizio della Stazione appaltante, nonché graduate compatibilmente con la gravità delle violazioni accertate.

L'applicazione delle penalità è preceduta dalla contestazione dell'inadempimento contrattuale trasmessa per iscritto mediante raccomandata e/o PEC dall' Organo competente dell'amministrazione, nonché comminate all'esame delle eventuali controdeduzioni comunicate dall' interessato con le stesse modalità di trasmissione, non oltre 10 giorni dalla ricezione della contestazione.

L' esecutore assume l'obbligazione contrattuale di ottemperare al pagamento delle penalità entro 10 giorni dal ricevimento del provvedimento della definitiva comminazione della sanzione.

Qualora l'esecutore non ottemperi, l'amministrazione procede al recupero delle somme attingendo dalla cauzione definitiva prestata dall'affidatario, ovvero compensando le somme con eventuali altri crediti allo stesso spettanti.

Articolo 19

Recesso.

Le parti possono recedere dal contratto nelle situazioni nelle quali nessuna dei contraenti abbia rivendicazioni da proporre alla controparte. Le stesse possono recedere dal contratto dando un preavviso di 10 giorni alla controparte nei seguenti casi:

a) Quando per ragioni indipendenti dalla volontà e dalla responsabilità dei contraenti le finalità del contratto risultino palesemente non perseguibili.

b) Qualora non siano stati concessi ovvero revocati gli stanziamenti necessari ad assicurare la sostenibilità finanziaria del contratto.

c) Nella eventualità che l'utenza del servizio risulti inesistente o comunque numericamente insufficiente a consentire la concreta esecuzione del contratto.

d) In tutti gli altri casi in cui, per causa di forza maggiore, calamità naturale, ovvero ragioni imperative di interesse pubblico la legge preveda la possibilità di recedere dal contratto.

Nella eventualità che la rescissione unilaterale del contratto sia esercitata dall'amministrazione aggiudicatrice, all'aggiudicatario sono pagate prestazioni e forniture a quel momento regolarmente eseguite nonché riconosciuto un indennizzo per lucro cessante quantificato forfettariamente nella misura del 10% della controprestazione dovuta al prestatore per gli interventi non ancora eseguiti.

Articolo 20

Cause espresse di risoluzione revoca del contratto.

L'Organo competente dell'amministrazione aggiudicatrice dispone con provvedimento motivato la risoluzione del contratto ove risulti accertato inadempimento grave insanabile degli obblighi contrattuali dell'esecutore.

Costituiscono causa espressa di risoluzione del contratto l'accertato inadempimento, debitamente contestato delle seguenti obbligazioni contrattuali:

- a) perdita dei requisiti di carattere generale, tecnico e finanziario e professionali detenuti dal contraente al momento della stipulazione del contratto
- b) accertata inosservanza delle disposizioni in materia di igiene, sicurezza e tutela sanitaria sui luoghi di lavoro.
- c) perdita dei requisiti comuni e specifici posseduti dal prestatore al momento della concessione del titolo abilitativo all'esercizio del servizio rilasciato ai sensi del Regolamento regionale 4/2014
- d) perdita dei requisiti tecnici e di qualità attestati dall'operatore economico ai fini della aggiudicazione della procedura di gara
- e) inadempimento delle obbligazioni statuite dall'articolo 8 del presente capitolato relativamente al regolare trattamento giuridico ed economico del personale assegnato alla esecuzione dei servizi
- f) inosservanza delle obbligazioni previste dagli articoli 11- 14 -15 e 18 del presente capitolato
- g) inadempimento delle obbligazioni regolate dal presente articolo 20
- h) eseguire in forme le prestazioni della mensa, ovvero in difetto delle abilitazioni ed autorizzazione amministrativa e sanitaria richieste per la somministrazione di alimenti e bevande
- i) mancato reintegro della cauzione prestata nel rispetto delle disposizioni della Stazione appaltante

j) mancata e/o difforme presentazione della documentazione indispensabile al monitoraggio ed al rendiconto degli interventi nel rispetto dei termini e delle modalità indicate dalla Stazione appaltante.

L' Organo competente dell'amministrazione procede altresì ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile alla risoluzione del contratto nei casi di seguito elencati:

- k) frode, grave negligenza nell'esecuzione dei servizi;
- l) le situazioni previste dalla legge tale da impedire o limitare la capacità a contrattare con la PA
- m) subappalto e cessione totale o parziale non autorizzata del contratto.
- n) inadempienza accertata degli obblighi relativi alla sicurezza e della prevenzione degli infortuni, alle assicurazioni obbligatorie del personale, alla materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa e sanitaria concernente il personale dipendente o soci lavoratori di cooperative;
- o) interruzione non motivata o abbandono del Servizio;
- p) mancato rispetto delle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

L' organo dell'amministrazione competente procede per iscritto alla contestazione con formale diffida ad adempiere nel termine di 5 giorni avvertendo che, in difetto dell'adempimento richiesto il contratto si intende senz'altro risolto ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, fatto salvo ogni diritto di richiedere il risarcimento dei maggiori danni.

In difetto dell'adempimento, l'Organo dell'amministrazione competente dispone la risoluzione del contratto con apposito provvedimento motivato e notificato all' esecutore a mezzo posta elettronica certificata.

In caso di risoluzione del contratto o fallimento dell'Aggiudicatario, l'amministrazione si riserva di interpellare gli altri soggetti che hanno partecipato alla procedura seguendo l'ordine stabilito dalla graduatoria allo scopo di contrarre per l'affidamento del servizio agli stessi patti e condizioni previste dal contratto innanzi risolto.

La risoluzione del contratto comporta l'incameramento della cauzione prestata dall'aggiudicatario dell'appalto salvato il risarcimento dei danni ulteriori.

Articolo 21

Attività di vigilanza e controllo.

L'amministrazione esercita le attività di vigilanza e controllo destinate ad accertare il corretto e pieno rispetto delle obbligazioni contrattuali nonché delle leggi e dalla normativa del settore.

L'esecutore ha l'onere fornire ogni informazione e documentazione necessaria ad agevolare lo svolgimento delle attività di vigilanza e controllo destinate ad accertare le condizioni relative al corretto funzionamento del servizio, nonché di rispetto del contratto.

Il personale assegnato alle attività di vigilanza e controllo ha accesso ai luoghi di esecuzione del servizio ed alla documentazione detenuta dall'esecutore, in ogni momento senza alcun obbligo di preavviso.

Ulteriori controlli possono essere eseguiti dagli organi ispettivi competenti in materia di sicurezza, lavoro, igiene e sanità, dagli organi delle amministrazioni centrali e regionali competenti ai controlli nel rispetto degli atti di sovvenzione e riparto degli stanziamenti.

Sono altresì eseguite dalla amministrazione le verifiche volte a misurare l'effettivo livello di soddisfazione dimostrato dai familiari degli utenti riguardo alla qualità dei servizi prestati.

Articolo 22

Cessione del contratto e del credito.

Il contratto non può essere ceduto.

L'operatore economico a norma dell'articolo 13 del D.lgs. 50/2016 può eventualmente richiedere alla Stazione appaltante di accettare operazioni relative ai crediti dell'esecutore. L'Organo competente interpellato si riserva di stabilire regolazioni ed eccezioni e subordinando l'assentimento al rispetto delle seguenti condizioni:

Le somme derivanti dai crediti possono essere girate ad istituti di credito autorizzati fermo restando il rispetto dei termini e delle modalità stabiliti dal contratto e delle disposizioni specificate in particolare dagli articoli 11, 16, 17 e 18 del presente Capitolato d'oneri.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità od onere economico ovvero di qualunque altra natura per interessi maturati o maturandi riconducibili ad anticipazioni e/o sovvenzioni creditizie concesse dalla Banca e/o istituto di credito all'operatore esecutore del contratto.

Le operazioni relative ai crediti dell'esecutore non devono in nessun caso pregiudicare od interferire con la regolare esecuzione del contratto e con il corretto svolgimento delle attività previste dallo stesso anche per quanto concerne le operazioni di rendicontazione e monitoraggio della spesa sostenuta.

Articolo 23

Divieto di subappalto.

Non è permesso subappaltare gli interventi e le forniture previste dal presente contratto.

L'esecutore, limitatamente alla fornitura del servizio di mensa, è autorizzato ad acquisire la fornitura da operatore esterno uniformemente abilitato alla preparazione e somministrazione nonché al trasporto di alimenti e bevande.

Articolo 24

Controversie e foro competente.

Per qualunque controversia insorgente dall'applicazione e/o dall'interpretazione del presente contratto la giurisdizione rientra nella competenza del Foro del Tribunale di Benevento essendo escluso qualsiasi ricorso a collegio arbitrale.

Articolo 25

Trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento, raccoglie, tratta e comunica informazioni e dati personali conferiti dagli operatori economici anche mediante l'utilizzo di strumenti digitali rispettando la normativa nazionale nonché gli altri fondamentali principi contenuti nel GDPR UE 2016/679, per il tempo necessario nonché esclusivamente per il conseguimento delle finalità previste dal presente atto, con l'osservanza delle misure di sicurezza volte a prevenire eventuali perdita dei dati, usi illeciti o non corretti od accessi non autorizzati.

Dati personali ed informazioni sono trattati da personale prevalentemente tecnico, autorizzato al trattamento o da eventuali persone autorizzate per occasionali operazioni di manutenzione, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento in osservanza dell'articolo 6 del GDPR UE 2016/679.

L'esecutore del contratto, agli effetti e per le conseguenze della sottoscrizione del presente atto accetta la nomina di "Responsabile esterno del trattamento dei dati personali" così come conferita dal Titolare del trattamento.

Articolo 26

Norme finali e di rinvio.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente atto si rinvia alle disposizioni legislative e normative in vigore in quanto applicabili ed in particolare:

- 1_ alla disciplina contenuta nel Regolamento regionale 7 ottobre 2014 n. 4 e nel Catalogo di servizi domiciliari, territoriali, residenziali e semi residenziali in quanto applicabili.
- 2_ agli atti di riparto e sovvenzione relativi al SIEI 2021/2023, alle "Azioni a sportello" ed alle "Azioni di rafforzamento" del PAC.
- 3_ alle disposizioni legislative relative agli ulteriori finanziamenti destinati ad incrementare il numero dei posti negli asili nido di cui all'articolo 1, comma 172 della Legge 30 dicembre 2021.

Il Direttore Generale
F.to dott. Vincenzo SOLOMITA

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993.