**AZIENDA CONSORTILE**
**PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI**
**COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1**

**Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino**

**Cod. AUSA 0000328241**

**Avviso di procedura negoziata tramite RDO su MEPA per l'individuazione del soggetto attuatore delle prestazioni previste dal modello gestionale Home Care Premium periodo 1° aprile - 30 giugno 2017 ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016**

**Codice identificativo attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture CIG:**6996925D28 **lotto unico di gara.**

Il Direttore Generale

In esecuzione della deliberazione del CDA n. deliberazione n. 7 del 17/02/2017 e dell'atto di determinazione dirigenziale n. 58 del 01/03/2017.

Rende noto

Che l'azienda speciale consortile per la gestione associata delle politiche sociali nei comuni dell'ambito territoriale A1, di seguito ASC A1 bandisce procedura negoziata con avviso ai soggetti abilitati dell'Albo dei fornitori di ASC A1 tramite RDO su MEPA per l'individuazione del soggetto attuatore degli interventi previsti dal modello gestionale Home Care Premium per il periodo aprile - giugno 2017 ai sensi dell'art. 36 D.lgs. 50/2016.

**Sezione I** - **Amministrazione aggiudicatrice:**

**1.** amministrazione aggiudicatrice**:**

- Azienda Speciale Consortile per la Gestione associata delle Politiche Sociali nei Comuni dell'Ambito Territoriale A1, Via Fontananuova, 83031, Ariano Irpino (AV), per brevità, d'ora in avanti, ASC A1
- Profilo committente web site www.pianosociale-a1.it
- Cod. AUSA 0000328241
    - Punti di contatto:
- Ufficio disabilità di ASC A1 alla Via Fontananuova, 83031, Ariano Irpino (AV)
    - **Tel. 0825.872441 – FAX 0825.873274 -**
    - **email info@pianosociale-a1.it –**
    - **email PECconsorzioa1@legalmail.it .**

**Sezione 2 – Oggetto del contratto e descrizione.**

1. **Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:**

Procedura negoziata con avviso ai soggetti accreditati dell'albo dei fornitori di ASC A1 – elenco speciale 1- presenti sul mercato elettronico della pubblica amministrazione, tramite RDO in MEPA per l'individuazione del soggetto attuatore degli interventi, in onere del concessionario, previsti dal modello gestionale Home Care Premium per il periodo 1° aprile – 30 giugno 2017 ai sensi dell'art. 36 D.lgs. 50/2016.

2. **Tipo di appalto:**

Affidamento a titolo oneroso di servizio sociale realizzato tramite RDO su MEPA anche non essendo l'oggetto principale dell'appalto ricompreso in alcun capitolato tecnico allegato ai capitolati d'oneri che disciplinano il MEPA e non essendo accessibile e disponibile alcun sistema del mercato elettronico regionale.

3. **Breve descrizione dell'appalto:**

L' appalto è relativo ad attuazione dei servizi di assistenza professionale OSS, di educativa domiciliare, di sollievo domiciliare, e di trasporto sociale previsti dal modello gestionale Home Care Premium per il periodo 1°aprile – 30 giugno 2017.

Appalto pubblico CPV: CPV 85312500-4 - Servizi sanitari e sociali.

L'appalto è costituito da servizio a rilevanza sociale ovvero servizio offerto per prevalenti fini di mutualità con il solo ripianamento dei costi.

4. **Informazioni di rilievo tecnico gestionale:**

Le informazioni di rilievo tecnico relative al servizio sono riportate dal capitolato d'oneri sub allegato b) e dalla scheda tecnica sub allegato e).

5. **Procedura:**

La procedura è attuata tramite RDO su MEPA ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.lgs. 50/2016 con invito ai soggetti accreditati all' Albo dei fornitori di ASC A1 presenti nel mercato elettronico del MEPA.

La procedura sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà anche non essendo l'oggetto principale del contratto ricompreso in alcun capitolato tecnico allegato ai capitolati d'oneri che disciplinano il MEPA e non sussistendo mercato elettronico regionale.

6. **Luogo di esecuzione del contratto:**

Il luogo di esecuzione e consegna del servizio è costituito dai Comuni dell'Ambito territoriale A 01.

7. **Divisione in lotti:**

No.

8. **Ammissibilità varianti:**

Non sono ammesse offerte parziali, l'appalto deve essere reso in modo unitario non è consentita la partecipazione solo per l'esecuzione parziale del servizio.

Non sono ammesse varianti fatta eccezione di quelle derivanti da offerta migliorativa delle obbligazioni contrattuali disciplinate dal presente avviso e dal capitolato d'oneri.

9. **Durata del contratto:**

La durata del contratto è di mesi 3 a decorrere dalla data del 01/04/2017 fino allo 30/06/2017, ovvero dalla data di stipulazione del contratto e fino al suo termine conclusivo. Il contratto, ove ricorrano le condizioni di legge, potrà essere rinnovato per un uguale periodo, nell'arco del corrente anno 2017.

10. **Data di stipula del contratto:**

La data prevista per la stipulazione del contratto è fissata al 31/03/2017.

11. **Quantitativo o entità dell'appalto:**

L' appalto prevede un importo complessivo a base d'asta, **di Euro 60.000,00** (al netto di IVA 5%) stimato con riferimento ai costi previsti per l'esecuzione delle prestazioni in onere del concessionario previste dal modello gestionale Home Care Premium.

E’ fatta salva la facoltà di provvedere, in relazione a ulteriori esigenze dell’Amministrazione, ad aumentare o ridurre la quantità del servizio, nei limiti di legge, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che l ‘impresa appaltatrice possa sollevare eccezioni o pretendere indennità.

**12. Importo degli oneri della sicurezza:**

Euro 0,00.

Ai sensi e per gli effetti della Legge 03.08.2007 n. 123, “Misure in tema di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro”, che il servizio in oggetto non presenta rischi da interferenze.

In applicazione della Determinazione dell’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 3 del 05.03.2008, la stazione appaltante non è tenuta a redigere il Documento di Valutazione dei rischi da interferenze.

**13. Modalità di svolgimento del servizio:**

Termini e modalità di svolgimento del servizio sono disciplinati dal capitolato d’oneri sub allegato b).

Il servizio è prestato dal concessionario a titolo oneroso.

**Sezione III – Informazioni di natura giuridica, economica, finanziaria e tecnica.**

**1. Finanziamento:**

L' Inps ha stabilito di accreditare e convenzionare per la realizzazione del Progetto Home Care Premium - Assistenza domiciliare – un numero complessivo di 393 Ambiti Territoriali, tra cui l'Ambito A1 approvando lo schema di Accordo volto a regolare i rapporti tra l'Istituto e gli Ambiti Territoriali per la realizzazione del progetto.

Con determinazione della Direzione Centrale Credito e Welfare INPS n. 685 del 24.11.2016 è stato differito il termine di scadenza del Progetto Home Care Premium al 30 giugno 2017.

Il finanziamento previsto residuo da impiegare per l’attuazione degli interventi è costituito da Euro 60.000,00.

**2. Operatori economici ammessi a partecipare.**

Sono ammessi a partecipare tutti gli operatori economici di cui all’art. 45 del D.lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.lgs. 50/2016.

Sono ammesse a partecipare le imprese singole ed anche le imprese stabilmente, ovvero temporaneamente aggregate o che intendano riunirsi, con l’osservanza della disciplina di cui all’art. 48 del D.lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell’art. 48, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 è vietata qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento temporaneo di imprese rispetto a quello comunicato in sede di presentazione dell’offerta, fatto salvo quanto previsto ai commi 17,18 e 19 del predetto articolo dell’art. 48 del D.lgs. n. 50/2016.

I requisiti di ordine generale e idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento mentre i requisiti di capacita tecnica potranno essere posseduti cumulativamente dalle imprese costituenti il raggruppamento.

E’ fatto divieto alle singole imprese di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in riunione temporanea o, consorzio ovvero, di partecipare in più di un raggruppamento o consorzio, pena l’esclusione dalla gara di tutte le offerte interessate alla compartecipazione.

Non è ammessa la partecipazione di imprese, anche in aggregazione RTI che abbiano rapporti di controllo, ai sensi dell’art. 2359 del c.c., con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o in quanto componenti di RTI, pena l’esclusione dalla gara sia delle imprese collegate, sia delle imprese controllanti che delle imprese controllate, nonché dei RTI o Consorzi ai quali le imprese eventualmente partecipino.

**3. Condizioni di partecipazione.**

**3.1 Requisiti di ammissione e di partecipazione alla procedura richiesti ai concorrenti:**

I soggetti concorrenti dovranno possedere i requisiti di:

- Idoneità professionale;
- Capacità economica e finanziaria;
- Capacità tecnica e organizzativa;

Ed in particolare i seguenti requisiti:

a) iscrizione alla C.C.I.A.A. per il settore di attività;
b) non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
c) fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi (2014/2015/2016), almeno pari al doppio del valore del presente affidamento;
d) detenere comprovata esperienza almeno biennale nella gestione dei servizi HCP ovvero, di servizi rientranti in analoga tipologia ;
e) avere immediata disponibilità di personale specializzato OSS e di assistenti domiciliari da impiegare nell'esecuzione degli interventi a beneficio degli utenti;
f) essere immediatamente disponibile ad erogare interventi di trasporto sociale;
g) essere immediatamente disponibile ad erogare interventi di educativa domiciliare;
h) essere in possesso di certificazione UNI EN ISO 9001:2000;
i) avere capacità tecnica e finanziaria corrispondente all'importo a base d'asta dell'appalto ai sensi dall'art. 83, comma 4 lettera c, del D.lgs. 50/2016.

Nel caso in cui il concorrente sia un consorzio, è fatto obbligo allo stesso di indicare le imprese consorziatale espressamente assegnate alla esecuzione dei servizi.

Nel caso in il concorrente sia un consorzio stabile o una ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/ associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa) i requisiti individuati alle precedenti lettere a) e b) dovranno essere posseduti individualmente dalle imprese associate, mentre, tutti gli altri requisiti indicati alle lettere c),d),e), f), g), h) e i) potranno anche essere posseduti cumulativamente delle imprese che concorrono in aggregazione all'aggiudicazione della procedura.

I concorrenti dovranno attestare di possedere i requisiti di Capacità tecnica e finanziaria mediante produzione di conforme polizza assicurativa contro i rischi professionali relativa e corrispondente all'importo a base d'asta dell'appalto, od ogni altra modalità disciplinata dall'art. 83, comma 4 lettera c, del D.lgs. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva di procedere alla verifica dei requisiti in possesso dei concorrenti a campione ai sensi dell'art.71 comma 1 del D.P.R.445/00 in relazione alla veridicità delle dichiarazione in rese da parte dei dichiaranti ai sensi dell'art. 76 del D.P.R.445/2000.

### 3.2 Attestazione dei requisiti.

I concorrenti dichiareranno ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 di possedere i requisiti di ammissione e partecipazione alla procedura previsti dal presente avviso mediante presentazione di istanza di partecipazione alla procedura firmata digitalmente dal legale rappresentante e redatta in ottemperanza del modello allegato sub a) del presente avviso di gara.

- I consorzi ordinari di concorrenti devono integrare la documentazione amministrativa di cui al successivo comma 3.3 con i seguenti documenti:

a. Copia conforme dell'atto costitutivo prodotto sotto forma di copia informatica di documento cartaceo, allegando alla stessa dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 sottoscritta digitalmente dal concorrente, con la quale si dichiara la conformità all'originale.

b. dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa mandataria dalla quale risultino in dettaglio le quote di partecipazione delle singole imprese consorziate, indicazione delle imprese consorziate che non concorrono all' aggiudicazione della presente procedura, individuazione delle imprese consorziate che concorrono all'aggiudicazione con indicazione della eventuale partizione delle prestazioni tra le imprese esecutrici, prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo allegando alla stessa dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 sottoscritta digitalmente dal concorrente, con la quale si dichiara la conformità all'originale.

Le predette dichiarazioni dovranno essere rese in coerenza delle specifiche indicate e dichiarate con la istanza di partecipazione redatta secondo il modello allegato sub a).

- I raggruppamenti temporanei di imprese se già formalmente costituiti, devono integrare la documentazione amministrativa di cui al successivo comma 3.3 con i seguenti documenti:

a) il mandato collettivo speciale di rappresentanza, risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata conferito all'impresa mandataria dalle imprese mandanti, nonché la procura conferita al legale rappresentante dell'impresa mandataria a rappresentare il costituito raggruppamento prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo allegando alla stessa dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 sottoscritta digitalmente dal concorrente, con la quale si dichiara la conformità all'originale ;
b) dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa mandataria dalla quale risultino in dettaglio le quote di partecipazione delle singole imprese temporaneamente raggruppate, la indicazione delle imprese raggruppate che non concorrono ad aggiudicazione della presente procedura, la individuazione delle imprese che concorrono all'aggiudicazione con indicazione della eventuale partizione delle prestazioni tra le imprese esecutrici prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo allegando alla stessa dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000

sottoscritta digitalmente dal concorrente, con la quale si dichiara la conformità all'originale .

Le predette dichiarazioni dovranno essere rese in coerenza delle specifiche indicate e dichiarate con la istanza di partecipazione redatta secondo il modello allegato sub a) ed accompagnate da documento di identità relativo al sottoscrittore in corso di validità.

- In tutti i casi in cui l'aggregazione non sia ancora formalmente costituita, le imprese devono:

Individuare, preventivamente, nella istanza di partecipazione alla procedura firmata digitalmente e redatta secondo il modello sub allegato a) l'impresa mandataria ed le imprese mandanti allegando alla documentazione amministrativa di cui al successivo comma 3.3 le seguenti dichiarazioni:

a) Dichiarazione di impegno prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo sottoscritta dalle imprese non ancora formalmente costituite in ATI, a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale di rappresentanza alla impresa espressamente individuata "capogruppo" ovvero "mandataria" e come tale qualificata nella istanza di partecipazione di cui all'allegato sub a) la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle imprese mandanti prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo allegando alla stessa dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 sottoscritta digitalmente dal concorrente, con la quale si dichiara la conformità all'originale .

b) Dichiarazione di impegno prodotte sotto forma di copia informatica di documento cartaceo sottoscritta dalle imprese non ancora formalmente costituite in ATI, mediate la quale è individuata la partizione delle prestazioni ad eseguirsi tra le imprese esecutrici prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo allegando alla stessa dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 sottoscritta digitalmente dal concorrente, con la quale si dichiara la conformità all'originale.

Le predette dichiarazioni dovranno essere rese in coerenza delle specifiche indicate e dichiarate con la Istanza di partecipazione redatta secondo il modello allegato sub a) ed accompagnate da documento di identità relativo al sottoscrittore in corso di validità.

- Le società cooperative e i consorzi di società cooperative dovranno produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione resa, ai sensi dell'art.46 del DPR 445/2000, del legale rappresentante, firmata digitalmente relativa all'iscrizione nell'apposito Albo delle Società Cooperative, istituito presso il Ministero delle Attività produttive – tenuto dalla Camera di Commercio ovvero, puntuale indicazione della iscrizione predetta nella Istanza di partecipazione redatta secondo il modello allegato sub a) accompagnata da copia del documento di identità relativo al sottoscrittore in corso di validità.

**3.3 Documentazione amministrativa.**

Nella sezione "Documenti richiesti" – in aggiunta a quanto previsto dalle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione e dall'ulteriore documentazione tecnica predisposta da Consip nell'ipotesi di avvalimento, RTI e consorzi – occorre allegare, a pena di esclusione, la seguente documentazione e precisamente:

1. Istanza di partecipazione redatta secondo il modello allegato sub a) firmata digitalmente dal Titolare o legale rappresentante della ditta o procuratore.

1.a nei casi di consorzi, ATI o aggregazioni di qualunque altra natura, già formalmente costituite l'istanza di partecipazione redatta secondo il modello allegato sub a) sarà firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore della impresa mandataria o capogruppo;
1.b nei casi di ATI o aggregazioni di qualunque altra natura, non ancora formalmente costituiti, l'istanza di partecipazione redatta secondo il modello allegato sub a) sarà firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore della impresa mandataria individuata ai sensi del comma 3.2 del presente avviso;
1.c nei casi di ATI o di aggregazioni di qualunque altra natura, non ancora formalmente costituiti, dovranno essere allegate anche le dichiarazioni di impegno sottoscritte dalle imprese ai sensi del comma 3.2 del presente avviso, prodotte sotto forma di copia informatica di documento cartaceo allegando alla stessa dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 sottoscritta digitalmente dal concorrente, con la quale si dichiara la conformità all'originale costituite da:

a) impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale di rappresentanza alla impresa espressamente individuata "capogruppo" ovvero "mandataria" e come tale qualificata nella istanza di partecipazione;

b) impegno a individuare la partizione delle prestazioni ad eseguirsi tra le imprese esecutrici.

I predetti documenti saranno accompagnati dalla fotocopia del documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità.

2. Eventuale dichiarazione sostitutiva degli estremi di procura ovvero, procura notarile nel caso in cui l'istanza, e/o i documenti amministrativi, firmata digitalmente dal procuratore all'uopo individuato dal concorrente.

La suddetta procura indicherà poteri e generalità del/i soggetto/i abilitato/i ad impegnare l'impresa ai fini della sottoscrizione dell'istanza e dell'offerta.

La stessa procura indicherà generalità e poteri di coloro che legittimamente conferiscono la procura medesima con allegate le copi dei documenti di riconoscimento relativi ai firmatari in corso di validità.

3. Ricevuta della contribuzione AVCP se dovuta prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo allegando alla stessa dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 sottoscritta digitalmente dal concorrente, con la quale si dichiara la conformità all'originale;

4. Protocollo di legalità firmato digitalmente dal legale rappresentante e redatto secondo il modello allegato sub e);

5. Deposito cauzionale provvisorio **(1);**

6. Capitolato d'oneri sub allegato b) sotto forma di copia informatica di documento cartaceo siglato in ogni pagina e firmato digitalmente dal legale rappresentante con allegata dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale del concorrente, con la quale si dichiari la conformità all'originale del Capitolato d'oneri sottoscritto.

7. Attestazione di possedere i requisiti di Capacità tecnica e finanziaria mediante produzione di conforme polizza assicurativa contro i rischi professionali relativa e corrispondente all'importo a base d'asta dell'appalto, o altra modalità disciplinata dall'art. 83, comma 4 lettera c, del D.lgs. 50/2016**. (2)**

Tutte le dichiarazioni e le documentazioni predette saranno accompagnate da una fotocopia del documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità.

8. In caso di ricorso ad avvalimento dei requisiti tecnici e finanziari il concorrente è tenuto a produrre ai sensi del predetto art. 89 del D.lgs. n. 50/2016 "in copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto". Il contratto suddetto dovrà essere prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo. Dovrà inoltre essere prodotta dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 sottoscritta digitalmente dai rappresentanti legali che stipulano il contratto di avvalimento con la quale si attesti la conformità all'originale.

Le predette documentazioni saranno accompagnate da una fotocopia del documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità.

Per le dichiarazioni e documenti presentati da concorrenti stranieri, si osservano le disposizioni e le formalità previste dal D.lgs. 50/2016.

(1) La garanzia provvisoria e la dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui al punto 5 dovranno essere prodotte in un unico documento (scansione su un unico file) sotto forma di copia informatica di documento cartaceo con allegata conforme dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 sottoscritta digitalmente dal concorrente, con la quale si dichiara la conformità all'originale della garanzia provvisoria e dell'impegno di un fideiussore, da inserire nella piattaforma MEPA.

(2) La polizza assicurativa contro i rischi professionali relativa e corrispondente all'importo a base d'asta dell'appalto, o altra modalità disciplinata dall'art. 83, comma 4 lettera c, del D.lgs. 50/2016, dovranno essere prodotte in un unico documento (scansione su un unico file) sotto forma di copia informatica di documento cartaceo con allegata conforme dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 sottoscritta digitalmente dal concorrente, con la quale si dichiara la conformità all'originale.

La documentazione amministrativa prodotta dal concorrente dovrà essere inserita nella sezione "Documenti richiesti "prevista dal sistema di negoziazione MEPA.

Il concorrente è tenuto, nel caso di aggiudicazione dell'appalto, a comprovare, mediante esibizione di documentazione conforme, i requisiti e le capacità dichiarate all'atto di presentazione dell'offerta.

### 3.4 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.

Per partecipare alla gara ciascun concorrente dovrà presentare:

1. La documentazione amministrativa richiesta dal presente avviso al precedente comma 3.3 inserendo la stessa nella sezione "Documenti richiesti "dal sistema di negoziazione MEPA.

2. La "Offerta tecnica" proposta dal concorrente e redatta con le stesse modalità del modello riportato sub allegato c) inserendo la stessa nella corrispondente sezione prevista dal sistema di negoziazione MEPA.

3. La "Offerta economica" proposta dal concorrente e redatta con le stesse modalità del modello riportato sub

allegato f) inserendo la stessa nella corrispondente sezione prevista dal sistema di negoziazione MEPA.

Il ribasso indicato dal concorrente con la offerta economica dovrà essere contenuta entro il limite massimo ammesso dello 1% sulla base d'asta.

La offerta economica proposta riporterà in calce, secondo le modalità riportare sub allegato f), la redazione del quadro economico dell'appalto redatto dal concorrente distinguendo l'imponibile dall'IVA se dovuta.

Le offerte, redatte in lingua italiana, saranno firmate digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.

Le stesse potranno essere sottoscritte anche da un procuratore ed in tal caso va allegata la relativa procura. Nel caso la procura dovrà essere prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo con allegata dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 sottoscritta digitalmente di conformità all'originale.

In tutti i casi consorzi, ATI o aggregazioni di qualunque altra natura, formalmente già costituiti o, non ancora formalmente costituiti, le offerte dovranno essere sottoscritte digitalmente oltre che dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo o mandataria ed anche dai legali rappresentanti delle imprese consorziate o mandatarie.

La mancata sottoscrizione delle offerte secondo le modalità innanzi disciplinate costituisce causa di esclusione delle stesse.

La documentazione amministrativa e le offerte dovranno pervenire esclusivamente, pena esclusione dalla procedura gara, dovranno pervenire in MEPA, pena di esclusione, entro il termine perentorio **delle ore 12.00 del giorno 23/03/2017.**

Non saranno ammesse alla procedura le offerte pervenute oltre il termine innanzi indicato e/o presentate, trasmesse, e/o spedite mediante procedure diverse da quelle previste dalle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione e dal sistema di negoziazione MEPA.

Le offerte pervenute oltre il termine sopra indicato saranno considerate irricevibili e come tali non ammesse alla valutazione. Al riguardo non saranno ammessi reclami di sorta.

ASC A1 declina ogni responsabilità in relazione a situazioni di malfunzionamento del sistema digitale di acquisizione della documentazione amministrativa e delle offerte di qualunque natura, o a cause di forza maggiore che impediscano il recapito o la consegna della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato.

### 3.5 Avvalimento

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016, i concorrente potranno soddisfare la richiesta dei requisiti di capacita tecnica e finanziaria avvalendosi dei requisiti in possesso di altro soggetto. In caso di ricorso ad avvalimento dei requisiti tecnici e finanziari il concorrente è tenuto a produrre ai sensi del predetto art. 89 del D.lgs. n. 50/2016 "copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto".

Il concorrente e l'impresa ausiliaria saranno responsabili in solido nei confronti della amministrazione committente.

Pena di esclusione non e consentito che l'impresa ausiliaria partecipi alla gara anche in proprio o attraverso ulteriori aggregazione di imprese.

## Sezione IV – Svolgimento della procedura.

1. **Termine di trasmissione del presente avviso di procedura:**

Il termine di trasmissione dell'avviso decorre dalla data dello 02/03/2017.

2. **Scadenza perentoria entro la quale i concorrenti dovranno presentare l'offerta**:

Il termine perentorio entro il quale i concorrenti dovranno presentare l'offerta è fissato alle ore 12.00 del giorno 23/03/2017.

Non è ammessa la presentazione delle offerte a mezzo posta certificata (PEC) o tramite Ufficio Postale, corriere, ovvero a mano o, altra modalità non prevista dal sistema di negoziazione in MEPA.

3. **Termine di apertura delle offerte:**

Il termine iniziale di convocazione della seduta pubblica di valutazione è fissato alla data del 24/03/2017.

4. **Termine di stipulazione del contratto:**

Il termine previsto per la stipulazione del contratto è fissato alla data del 31/03/2017.

**5. Modalità e criteri di aggiudicazione:**

1. La procedura negoziata mediante RDO si svolge attraverso il percorso obbligato previsto dal sistema di negoziazione MEPA.

2. La procedura sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016 mediante la selezione comparativa delle offerte proposte dai soggetti in possesso dei requisiti valutate sulla base di criteri oggettivi, quali gli aspetti tecnico-qualitativi, ambientali e sociali relativi all'appalto.

3. L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata sommando i punteggi attribuiti dalla commissione valutatrice alla "offerta tecnica" ed alla "offerta economica" per un Punteggio complessivo massimo attribuibile di Punti 100,00.

4. L'offerta tecnica sarà valutata dalla commissione giudicatrice riconoscendo un punteggio attribuibile di massimo Punti 90 secondo i criteri tecnici e qualitativi di seguito specificati:

| N. | Parametro di valutazione | Criterio di assegnazione dei punteggi | Punteggio massimo |
|---|---|---|---|
| 1 | Progetto tecnico | • Di pregio tecnico e stilistico elevato P. 20<br>• Di pregio tecnico stilistico sufficiente P. 10<br>• Di pregio tecnico stilistico nullo o insufficiente<br>• P. 0 | Punti 20 massimo |
| 2 | Esperienza di servizio di durata almeno biennale nella gestione HCP in possesso del personale impiegato | • Per ogni addetto in possesso di esperienza almeno biennale di servizio HCP punti 2 | Punti 20 massimo |
| 3 | Possesso di certificazione BS OHSAS 18001:2007 | • Se posseduta punti 20<br>• Se non posseduta punti 0 | Punti 20 massimo |
| 4 | Prevalenza di genere della dotazione organica e della organizzazione manageriale aziendale | • Prevalenza femminile di genere della dotazione organica (da foglio matricolare) Punti 5<br>•Prevalenza femminile di genere in seno all' organo di amministrazione (da verbale assemblea dei soci) Punti 5 | Punti 10 massimo |
| 5 | Condizione migliorativa del contratto predeterminata dalla stazione appaltante | Disponibilità di erogare n. 150 ore di assistenza domiciliare a persone disabili dell'ambito territoriale A1 mediante impiego di personale Osa/OSS | Punti 20 massimo |
| | Totale | | Punti 90,00 |

L'offerta tecnica sarà redatta dal concorrente secondo il modello riportato sub allegato c) del presente avviso alla sezione "Documentazione e parametri" e firmata digitalmente dal legale rappresentante.

La commissione giudicatrice valuterà:

A. Il progetto tecnico

Lo stesso sarà editato dal concorrente in forma sintetica (massimo 2 cartelle) mediate documento compiegato all'offerta tecnica, declinerà, secondo le modalità riportate sub allegato c) del presente avviso, le caratteristiche del dispositivo gestionale/organizzativo del servizio che si intende adottare. Il dispositivo gestionale/organizzativo proposto dal concorrente dovrà risultare coerente e funzionale alle linee guida del modello gestionale Home Care Premium ed al Capitolato d'oneri riportato sub allegato b). Il concorrente dimostrerà, attraverso la redazione del documento, di attenersi, nella esecuzione del servizio, alle condizioni, agli standard, alle linee guida, criteri e parametri previsti dal Modello gestionale Home Care Premium. Il documento darà, altresì, dimostrazione che l'azienda è inserita in una rete territoriale di soggetti (istituzioni, imprese, enti solidali) impegnati nello specifico settore dei servizi prestati a beneficio di persone fragili in condizioni di non autosufficienza totale o parziale. La sussistenza della predetta rete territoriale risulterà provata dalla sussistenza di almeno n. 5 protocolli e/o convenzioni e/o contratti validamente stipulati dal concorrete con istituzioni, imprese, enti solidali associazioni del territorio. La commissione valutatrice ha facoltà di conferire fino ad massimo di 20 punti con riferimento alle caratteristiche di pregio tecnico, efficacia e coerenza organizzativa del modello gestionale organizzativo e del grado di integrazione/coesione della rete territoriale editato dal concorrente.

B. Esperienza di servizio di durata almeno biennale nella gestione degli interventi HCP in possesso del personale impiegato. L'offerta tecnica proposta dai concorrenti indicherà in particolare ed in modo circostanziato il personale in possesso di continuativa ed esperienza di durata almeno biennale nella gestione di servizi HCP che sarà impiegato nella esecuzione del servizio. La commissione attribuirà 2 Punti per ciascun addetto per il quale risulti provato dal foglio matricolare il servizio di durata almeno triennale prestato presso azienda per la quale risulti provata, da conforme attestazione rilasciata dalla amministrazione committente, la gestione di servizi Home Care Premium di durata almeno biennale. La commissione valutatrice ha facoltà di attribuire fino ad massimo di 20 punti in relazione alla esperienza di durata almeno biennale nella gestione HCP in possesso del personale impiegato. Il possesso del presente requisito dovrà essere provato dal concorrente mediante esibizione di conforme attestazione rilasciata dalla amministrazione committente relativa all'impresa, dei curricula professionali dei dipendenti e dai fogli matricolari aziendali.

C. Certificazione BS OHSAS 18001:2007. Considerato la rilevanza dalla Certificazione BS OHSAS 18001:2007 in relazione alla gestione della sicurezza e delle variabili ambientali la commissione valutatrice delle offerte ha facoltà di aggiudicare 20 Punti ai concorrenti in possesso della certificazione predetta. Il possesso del presente requisito dovrà essere provato dal concorrente mediante esibizione della Certificazione BS OHSAS 18001:2007 nella titolarità del concorrente.

D. Prevalenza di genere femminile nella dotazione organica e della organizzazione manageriale aziendale.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento disciplinante criteri e procedure per l'affidamento di lavori, servizi e forniture conformemente adottato dall' ambito territoriale A1 la stazione appaltante ha la facoltà di applicare criteri e condizioni premiali nei confronti dei soggetti che detengano una prevalenza di genere riguardo alla dotazione organica ed la composizione del management aziendali. La commissione valutatrice attribuirà Punti 5 ai concorrenti per i quali risulti provata da foglio matricolare una prevalenza di genere femminile nella dotazione organica ed ulteriori Punti 5 ai concorrenti per i quali risulti provata da verbale assemblea dei soci una prevalenza di genere femminile della organizzazione manageriale aziendale, ovvero nella composizione dell'organo di amministrazione.

E. Condizione migliorativa del contratto predeterminata dalla stazione appaltante.

Il concorrente ha infine facoltà di conferire la condizione migliorativa del contratto predeterminata dalla stazione appaltante relativa a servizio di assistenza domiciliare da erogare a beneficio di persone disabili residenti nei comuni dell'ambito territoriale A1 indicate dalla stazione appaltante per un numero di 150 di accessi (150 ore lavorative) da parte di proprio personale OSA/OSS per l'intera durata del contratto senza pretesa o erogazione di alcuna speciale controprestazione. La commissione valutatrice attribuirà 20 Punti ai concorrenti che conferiranno la condizione migliorativa del contratto relativa a servizio di assistenza domiciliare da erogare a beneficio di persone disabili residenti nei comuni dell'ambito territoriale A1.

Il concorrente è tenuto, nel caso di aggiudicazione dell'appalto, a comprovare, mediante produzione di idonea documentazione, i requisiti dichiarati con l'offerta tecnica.

5. L' offerta economica sarà valutata attribuendo massimo Punti 10 con le seguenti modalità:

I concorrenti presenteranno l'offerta economica con le stesse modalità riportare sub allegato g) del presente avviso, indicando la percentuale di ribasso in cifre e lettere, indicando il prezzo preteso corrispondente, senza cancellazioni, abrasioni e senza incorrere in formulazioni indeterminate o contraddittorie.

Il ribasso indicato dal concorrente dovrà essere contenuto entro il limite massimo ammesso dello 1% sulla base d'asta.

La offerta economica proposta riporterà in calce, secondo le modalità del modello sub allegato f) la redazione del quadro economico dell'appalto compilato dal concorrente distinguendo l'imponibile dall'IVA se dovuta.

La commissione attribuirà 10 punti alla offerta migliore, 9 punti alla seconda offerta migliore e così proseguendo nella graduazione regressiva dei punteggi fino ad attribuire 1 punto alla decima migliore offerta pervenuta e 0 punti a tutte le altre offerte a partire dalla undicesima delle migliori offerte pervenute.

6. **Risulterà aggiudicatario del servizio** il concorrente che avrà ottenuto dalla valutazione della Commissione giudicatrice il punteggio maggiore derivante dalla somma dei punteggi attribuiti alla "offerta tecnica" ed alla "offerta

economica”.

In caso di parità finale fra offerte (ex aequo) il servizio verrà aggiudicato in favore del concorrente che avrà raggiunto, con riferimento alla sola offerta tecnica il miglior punteggio e in caso di ulteriore parità, mediante sorteggio.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'individuazione del soggetto affidatario in caso di offerta non soddisfacente sotto il profilo qualitativo, in particolare se il punteggio complessivo dell'offerta risultasse inferiore a 60 punti.

Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida pervenuta.

Ai sensi dell’art. 95, comma 12, del D.lgs. 50/2016 la stazione appaltante potrà decidere di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea.

La validità, completezza ed esaustività della documentazione prodotta verrà giudicata dalla commissione di gara al fine dell’attribuzione dei punteggi.

## 6. Modalità di svolgimento della gara e verifica dei requisiti.

**6.1** La procedura si svolgerà secondo le modalità previste dalle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione, eventualmente integrate dalle ulteriori condizioni stabilite dal presente avviso riportato nella sezione “Documentazione e parametri” del sistema di negoziazione MEPA.

**6.2** Qualora, durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, il portale acquisti della pubblica amministrazione segnali il verificarsi di gravi anomalie, la stazione appaltante valuterà – in relazione al tipo ed alla durata dell’anomalia – la necessità di sospendere la procedura di gara. In caso di indisponibilità oggettiva del sistema non programmata di durata superiore alle 12 ore lavorative continuative nell’ambito dell’orario di disponibilità del sistema, che si verifichi durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, la stazione appaltante potrà sospendere la procedura di gara, fissando un nuovo termine per la presentazione delle offerte. La riapertura dei termini avverrà solo qualora l’indisponibilità oggettiva del sistema abbia avuto riflessi sul rispetto dei termini minimi per la presentazione delle domande/offerte di cui al D.lgs. 50/2016, ovvero nel caso in cui tale indisponibilità si sia verificata nelle ultime 12 ore antecedenti il termine di scadenza di presentazione delle offerte.

**6.3** La procedura di aggiudicazione della RDO si svolge attraverso il percorso obbligato previsto dal sistema di negoziazione MEPA.
• Nel caso in cui siano presenti offerte anomale, si procederà alla trasmissione delle suddette offerte al responsabile unico del procedimento ai fini della valutazione della loro congruità.
Tale valutazione potrà essere effettuata anche dalla Commissione giudicatrice, secondo quanto specificato all’ art. 97 del D.lgs. 50/2016;
• Concluse le operazioni di verifica e comunicate le eventuali esclusioni, si procederà a dichiarare l’eventuale anomalia delle offerte che, all’esito del procedimento risultassero non congrue ed a proporre l’aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua, dandone comunicazione ai concorrenti;
• Nel caso in cui non siano presenti offerte anomale, si procederà alla proposta di aggiudicazione dell’appalto secondo le modalità ordinarie di seguito contemplate.

**6.4** La procedura di gara si svolgerà presso la sede di ASC A1 secondo le modalità di seguito indicate:

1. In seduta pubblica, stabilita alla **data del 24/03/2017** si procederà ad accertare la conformità della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti.
2. In prosieguo si procederà all’ acquisizione dal sistema MEPA delle offerte. L’eventuale difformità della documentazione amministrativa e/o, l’eventuale assenza e/o difformità della offerta comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. La seduta si conclude previa redazione e trasmissione del relativo verbale. L’amministrazione avrà modo di verificare la completezza e la regolarità documentazione amministrativa riservandosi di stabilire in una seduta successiva l'ammissione dei concorrenti alla gara.
3. Qualora relativamente alla documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti dovessero essere riscontrate mancanze, incompletezze ed ogni altra irregolarità essenziale, ma sanabile, ASC A1, anziché escludere il concorrente in prima istanza, ammetterà il concorrente al soccorso istruttorio in applicazione dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016.
4. A seguito delle verifiche effettuate l’amministrazione trasmetterà, con pubblicazione in Amministrazione trasparente, l’elenco dei concorrenti esclusi ovvero, ammessi alla procedura.
5. Entro trenta giorni dalla pubblicazione in amministrazione trasparente dell’elenco dei concorrenti esclusi ovvero, ammessi alla procedura, l’amministrazione riconvocherà in seduta pubblica i concorrenti per l’apertura dei plichi digitali relativi alle offerte tecniche. L’esame delle offerte tecniche e l’attribuzione dei relativi punteggi secondo i parametri i criteri e le modalità di calcolo stabilite dal presente avviso sono effettuati dalla commissione valutatrice in seduta riservata.
6. Terminate le operazioni si attribuzione dei punteggi, la commissione, in seduta pubblica, comunicherà il risultato delle valutazioni condotte e dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche proposte dai concorrenti.
7. La commissione procederà quindi ad esaminare le offerte economiche pervenute attribuendo i relativi punteggi.
8. Al termine delle operazioni la commissione tenuto conto della somma dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche

ed economiche proposte dai singoli candidati formulerà la graduatoria dei concorrenti trasmettendo la stessa all'organo competente per la emanazione del provvedimento di aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente previa verbalizzazione della seduta.

**6.5** Le operazioni predette e le relative verbalizzazioni saranno condotte della commissione giudicatrice seguendo il percorso obbligato previsto dal sistema di negoziazione MEPA.

7. **Mancata presentazione di offerta o di offerta appropriata:**

Qualora, ad all'esperimento della presente procedura, non sia stata presentata alcuna offerta o alcuna offerta appropriata, né alcuna risposta di partecipazione o alcuna risposta di partecipazione appropriata, l'amministrazione, in applicazione dell'art. 63 del D.lgs. 50/2016, procederà ad affidare l'esecuzione del servizio, in procedura negoziata, con deliberazione a contrarre, senza pubblicazione di un ulteriore bando di gara.

8. **Condizioni per ottenere la documentazione:**

La documentazione relativa alla gara si compone del presente avviso di gara, della domanda di partecipazione sub allegato a), capitolato d'oneri sub allegato b) modello di offerta tecnica sub allegato c), protocollo di legalità sub allegato d), piano finanziario/scheda tecnica sub allegato e), modello di offerta economica sub allegato f) disponibile c/o la sede di ASC A1 dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00.
La medesima documentazione è consultabile ed acquisibile alla sezione "Documentazione e parametri" del sistema di negoziazione MEPA ed, inoltre, scaricabile dal profilo committente di ASC A1 www.pianosociale-a1.it .

La pubblicizzazione della presente avviso sarà effettuata in MEPA ed attraverso il profilo del committente www.pianosociale-a1.it .

9. **Informazioni di carattere amministrativo**:

Il numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice CIG: 6996925D28.

10. **Termine entro il quale è possibile richiedere chiarimenti ed integrazioni.**

Il termine entro il quale sarà possibile richiedere alla stazione appaltante chiarimenti ed integrazioni è fissato alle ore 12.00 del giorno 20/03/2017. Non saranno ammesse richieste di informazioni o chiarimenti pervenute oltre il termine innanzi detto e/o presentate, trasmesse, e/o consegnate con modalità diverse da quelle previste dalle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione e dal sistema di negoziazione MEPA .

Non è pertanto ammessa la presentazione delle richieste suddette a mezzo posta certificata (PEC) o tramite Ufficio Postale, corriere, ovvero a mano o attraverso ulteriori modalità non previste dal sistema di negoziazione MEPA.

11. **Lingua dei paesi UE utilizzata:**

Lingua italiana.

12. **Periodo minimo per il quale l'offerta è ritenuta vincolante:**

Il periodo minimo durante il quale i concorrenti partecipanti alla procedura saranno vincolati all'offerta formulata è di 180 giorni, naturali e consecutivi, dal termine ultimo previsto per il ricevimento delle offerte. L' operatore economico che risulterà aggiudicatario, dovrà assicurare lo svolgimento del servizio anche nelle more della sottoscrizione del contratto, in quanto la mancata esecuzione in immediatezza della prestazione determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico, cosi come previsto all'art. 32 comma 8 del D.lgs. 50/2016.

13. **Comunicazioni dalla stazione appaltante:**

Le comunicazioni relative allo svolgimento della procedura e le ulteriori comunicazioni trasmesse ai concorrenti dall'organo competente saranno rese attraverso il Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione e dal sistema di negoziazione in MEPA e nella sezione del profilo committente www.pianosociale-a1.it dedicata a informazioni complementari rese dalla stazione appaltante.

14. **Informazioni complementari:**

E' fatto espresso divieto di cessione totale o parziale del contratto ed è vietato il subappalto.

La disciplina prevista dal Codice dei contratti pubblici di cui al D.lgs. 50/2016 troverà applicazione laddove espressamente richiamata dal presente avviso.

Le eventuali clausole di rinvio contenute nel presente bando non valgono come clausola di
Eterointegrazione della *lex specialis* di gara.

15. **Impugnabilità:**

Il presente avviso, gli atti allegati, i successivi posti in essere per l'esperimento e la conclusione della procedura, ivi compresa l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto, potranno essere impugnati dai concorrenti dinnanzi alla magistratura ordinaria entro il trentesimo giorno decorrente dalla data di efficacia degli stessi.

I concorrenti avranno comunque l'onere di comunicare al Responsabile del procedimento, per iscritto, con nota informativa sottoscritta dal legale rappresentante, aspetti, ragioni e circostanze ritenute di nocumento del proprio interesse.

La stazione appaltante interpellata ha facoltà, nel termine di giorni 15, di dare riscontro adducendo controdeduzioni o, eventualmente comunicando le determinazioni assunte in esercizio di autotutela. Il mancato riscontro da parte della stazione appaltante costituisce diniego riguardo all'esercizio dell'autotutela.

Tutte le controversie che non si siano potute comporre attraverso procedure di accordo bonario ai sensi dell'art. 206 D.lgs. 50/2016, saranno deferite alla giurisdizione ordinaria essendo esclusa la competenza arbitrale.

16. **Responsabile del procedimento e del Punto ordinante:**

dott. Giuseppe Pippo tel. 0825.872441 info@pianosociale-a1.it .

17. **Protezione dei dati personali e della privacy**:

I dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente procedura sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento della procedura e delle attività istituzionali di ASC A1.
Gli stessi saranno custoditi e protetti dall'ente e dal sistema di negoziazione MEPA nel rispetto della disciplina prevista dal D.lgs. 196/03.

18. **Responsabile del trattamento dei dati**:

Il Dott. Giuseppe Pippo tel. **0825.872441 info@pianosociale-a1.it** è responsabile del trattamento dei dati ai sensi del D.lgs. 196/03.

19. **Versamento contribuzione AVCP:**

I concorrenti che prenderanno parte alla procedura sono tenuti al versamento della contribuzione AVCP, se dovuta, in funzione del CIG indicato nel presente bando.

Il versamento della contribuzione, se dovuta, dovrà essere effettuata esclusivamente secondo le modalità stabilite dalle "istruzioni operative" in vigore, pubblicate sul sito dell'ANAC.

Il servizio ANAC permette ai concorrenti di registrarsi e di ottenere il modello di pagamento da presentare alle ricevitorie abilitate per il versamento del contributo dovuto per la partecipazione ad appalti pubblici.

20. **Pubblicità:**

Il presente bando è pubblicizzato in Albo Pretorio digitale di ASC A1 e in profilo committente di ASC A1 www.pianosociale.a1.it e nel sistema di e - procurement della pubblica amministrazione MEPA.

21. **Allegati:**

Allegato a) istanza di partecipazione
Allegato b) capitolato d'oneri controfirmato e siglato in ogni pagina
Allegato c) modello offerta tecnica
Allegato d) protocollo di legalità validamente sottoscritto dal legale rappresentante
Allegato e) piano finanziario/scheda tecnica
Allegato f) modello di offerta economica.

Il Direttore Generale
dott. Giuseppe Pippo

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art.3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993.