



**AZIENDA CONSORTILE**  
**PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1**  
Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)

## **Determinazione del Direttore Generale**

**N. 188 del 30.09.2014**

**OGGETTO: Albo dei fornitori Azienda consortile A1 – Riapertura dei termini per l'iscrizione alla Sez. 1. Ulteriore documentazione richiesta ai soggetti già iscritti relativamente al possesso dei requisiti previsti. Provvedimenti.**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Premesso:

- che il CDA giusta deliberazione n. 23 del 22 giugno 2013 ha approvato il regolamento per l'istituzione e la gestione dell' Albo fornitori dei servizi dell'azienda consortile A1 – sez 1 e 2;
- che il CDA giusta deliberazione n. 10 del 28 maggio 2014 ha modificato il Regolamento di istituzione e gestione dell'Albo dei fornitori di servizi e prestazioni assistenziali e sociali dell'Ambito A1 Sez. 1 nel senso di subordinare la iscrizione dei richiedenti all' Albo al possesso dei requisiti previsti dal del Regolamento Regionale N. 4 del 7 APRILE 2014 relative all' esercizio delle attività di cui al Catalogo sez. B - servizi domiciliari e territoriali;
- che con determinazione n. 133 del 6 agosto 2013 lo scrivente Direttore Generale ha provveduto a nominare la commissione di valutazione delle richieste di iscrizione pervenute incaricando la stessa di accertare il possesso dei requisiti previsti dal regolamento per la regolare iscrizione all'Albo;
- che con successivi atti di determinazione n. 135 del 24/08/2013 e n. 206 del 14/11/2013 lo scrivente Direttore generale, sulla scorta della valutazione istruttoria realizzata dalla commissione all'uopo incaricata , ha dato esito alla iscrizione dei soggetti in possesso dei requisiti richiesti all' Albo fornitori dell' Ambito A1;

Atteso:

- che l'art. 3 del predetto regolamento definisce i soggetti che possono richiedere l'iscrizione alle sez. 1 e 2 dell'Albo fornitori;
- che l'art. 4 del regolamento determina i requisiti richiesti ai fini dell'iscrizione del fornitore;
- che l'art. 5 prevede la pubblicazione sul sito aziendale per gg. 15 dell'avviso di apertura e chiusura dei termini per la presentazione delle richieste di iscrizione all'albo fornitori;
- che l'accoglimento delle domande di iscrizione all'Albo Fornitori è soggetto alla valutazione insindacabile della commissione tecnica interna di valutazione;

Considerato:

- che i richiedenti l'iscrizione alla sezione 1 dell'albo dei fornitori, entro il termine previsto dall'avviso pubblicato sul sito aziendale, dovranno aver presentato la documentazione prevista dall' art. 4 del Regolamento di istituzione e gestione dell'Albo dei fornitori di servizi e prestazioni assistenziali e sociali dell'Ambito A1;
- che i richiedenti l'iscrizione che intendano esercitare "servizi domiciliari e territoriali", entro il termine previsto dall' avviso pubblicato sul sito aziendale, dovranno aver presentato l' ulteriore documentazione attestante il possesso dei requisiti previsti dal Regolamento Regionale N. 4 del 7 APRILE 2014 relativamente all' esercizio delle attività di cui al Catalogo sez. B - servizi domiciliari e territoriali;
- che i soggetti attualmente iscritti alla sez. 1 dell'albo dei fornitori, che intendano esercitare "servizi domiciliari e territoriali", entro la scadenza del termine previsto dall' avviso pubblicato sul sito aziendale, dovranno aver presentato l' ulteriore documentazione attestante il possesso dei requisiti previsti dal Regolamento Regionale N. 4 del 7 APRILE 2014 relativamente all' esercizio delle attività di cui al Catalogo sez. B - servizi domiciliari e territoriali;
- che alla scadenza del termine per la presentazione delle istanze e della documentazione richiesta, sulla scorta della valutazione istruttoria realizzata dalla commissione incaricata, il Direttore Generale con proprio atto, darà esito dei soggetti iscritti con efficacia immediata all' Albo fornitori dell' Ambito A1;
- che i soggetti regolarmente iscritti all' dell'Albo dei fornitori di servizi e prestazioni assistenziali e sociali dell'Ambito A1 avranno titolo di concorrere negli avvisi di gara per la aggiudicazione agli appalti da esperire in procedura ristretta;
- che alla scadenza del termine per la presentazione della documentazione richiesta, i richiedenti che abbiano prodotto istanze non conformi non avranno titolo di concorrere negli avvisi di gara per la aggiudicazione agli appalti ;

Visto

il Regolamento di Istituzione e Gestione dell' Albo dei fornitori dei servizi dell'Azienda consortile dell'Ambito A1 approvato dal CDA giusta deliberazione con deliberazione n. 23 del 22 giugno 2013;

il Regolamento Regionale N. 4 del 7 APRILE 2014 relativamente all' esercizio delle attività di cui al Catalogo sez. B - servizi domiciliari e territoriali;

l'art 36 dello statuto dell'azienda consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A 01;

gli artt. 31 e 36 della LR n. 3 del 27 febbraio 2007;

il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

#### **Determina**

- di riaprire i termini per l'iscrizione dei richiedenti all' Albo fornitori dell' Ambito A1 sez. 1;
- di fissare in giorni 15 i termini di apertura e chiusura dei termini per la presentazione delle richieste di iscrizione all'albo fornitori Sez. 1 dalla data di pubblicizzazione di del presente atto in estratto sul sito istituzionale dell'azienda consortile A1;
- di dare atto che i richiedenti l'iscrizione alla sezione 1 dell'albo dei fornitori, entro il termine previsto dall'avviso pubblicato sul sito aziendale, dovranno aver presentato la documentazione richiesta dall' art. 4 del Regolamento di istituzione e gestione dell'Albo dei fornitori di servizi e prestazioni assistenziali e sociali dell'Ambito A1;
- di dare atto che i richiedenti potranno certificare il possesso dei requisiti richiesti attraverso dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi del TU di cui al DPR 445 del 28 dicembre 2000 e dell' art. 19 della Legge 241 del 1990;

- di dare atto che i richiedenti che intendano esercitare "servizi domiciliari e territoriali", entro il termine previsto dall' avviso pubblicato sul sito aziendale, dovranno aver presentato l' ulteriore documentazione attestante il possesso dei requisiti previsti dal Regolamento Regionale N. 4 del 7 APRILE 2014 relativamente all' esercizio delle attività di cui al Catalogo sez. B - servizi domiciliari e territoriali;
- di dare atto che i soggetti attualmente iscritti alla sez. 1 dell'albo dei fornitori, che intendano esercitare "servizi domiciliari e territoriali", entro il termine previsto dall' avviso pubblicato sul sito aziendale, dovranno aver presentato l' ulteriore documentazione attestante il possesso dei requisiti previsti dal Regolamento Regionale N. 4 del 7 APRILE 2014 relativamente all' esercizio delle attività di cui al Catalogo sez. B - servizi domiciliari e territoriali;
- di dare atto che alla scadenza del termine perentorio per la presentazione delle istanze e della documentazione richiesta, sulla scorta della valutazione istruttoria realizzata dalla commissione incaricata, il Direttore Generale con proprio atto, darà esito dei soggetti regolarmente iscritti all' Albo fornitori dell' Ambito A1;
- di dare atto che i soggetti attualmente iscritti alla sez. 1 dell' Albo dei fornitori che, non abbiano, entro il termine previsto dall' avviso pubblicato sul sito aziendale, presentato l' ulteriore documentazione attestante il possesso dei requisiti previsti dal Regolamento Regionale N. 4 del 7 APRILE 2014 relativamente all' esercizio delle attività di cui al Catalogo sez. B - servizi domiciliari e territoriali, decadranno dai benefici derivanti dall'iscrizione all'albo e non avranno titolo di concorrere agli avvisi di gara per la aggiudicazione agli appalti relativi all' esercizio delle attività di cui al Catalogo sez. B - servizi domiciliari e territoriali;
- di dare atto che i soggetti regolarmente iscritti all' Albo dei fornitori di servizi e prestazioni assistenziali e sociali dell'Ambito A1 avranno titolo di concorrere negli avvisi di gara per la aggiudicazione agli appalti da esperire in procedura ristretta;
- di dare atto che alla scadenza del termine per la presentazione della documentazione richiesta, i richiedenti che abbiano prodotto istanze in difformità non avranno titolo di concorrere negli avvisi di gara per la aggiudicazione agli appalti ;
- di incaricare la struttura tecnica dell' Ambito territoriale A1 di dare pubblicità al presente provvedimento attraverso la pubblicizzazione di estratto del medesimo sul sito istituzionale dell'Azienda consortile A1;
- di dare atto che l' estratto del presente provvedimento pubblicizzato in estratto costituisce avviso di apertura e scadenza dei termini per la richiesta di iscrizione all' Albo dei fornitori di servizi e prestazioni assistenziali e sociali dell'Ambito A1 Sez. 1;
- di dare atto che ai sensi dell'art. 8 della legge n. 241/1990 il responsabile del procedimento è lo scrivente Direttore Generale;
- di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per giorni 15 consecutivi;

Per quanto, di competenza la presente viene trasmessa al Presidente del Consiglio di Amministrazione.

**Il Direttore Generale**  
Dott. Giuseppe Pippo

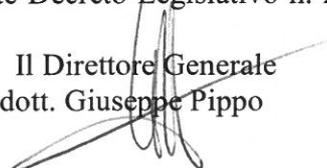


**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto.

Il Direttore Generale  
dott. Giuseppe Pippo

Ariano Irpino, li \_\_\_\_\_



**VISTO DI ESECUTIVITÀ**

(Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con imputazione ai seguenti capitoli:

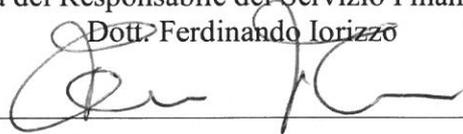
Cap. €

Cap. €

Cap. €

Firma del Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Ferdinando Iorizzo

Ariano Irpino, li \_\_\_\_\_



N. \_\_\_\_\_ del Registro delle

**PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in

Giorno \_\_\_\_\_

E vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Data \_\_\_\_\_

La Segretaria

Dott.ssa Roberta Giovannelli

ORIGINALE

COPIA PER IL SERVIZIO FINANZIARIO

COPIA ALBO PRETORIO

COPIA PER \_\_\_\_\_