



**AZIENDA CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1
Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)**

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO

**IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI
COMUNI DELL'AMBITO A/1 – REGIONE CAMPANIA
Nell'ambito delle procedura di selezione in esecuzione della propria determina
n. 29 del 16 04.2012**

INDICE

una selezione pubblica per la copertura di un (1) posto di Psicologo, categoria D1, part/time 50% di durata triennale, presso l'azienda Consortile per la gestione delle politiche Sociali dei comuni dell'Ambito A/1 – Regione Campania.

ART. 1 – Requisiti generali specifici di ammissione alla selezione per titoli e colloquio.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere, alla data di scadenza del presente avviso, i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
2. essere iscritto nelle liste elettorali;
3. adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista per il collocamento a riposo secondo la normativa vigente;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. idoneità fisica all'impiego;
7. non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ;
8. non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
9. non aver subito condanne penali definitive che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
10. essere in regola con adempimenti degli obblighi previsti dalla legge sul reclutamento militare;
11. essere in possesso di laurea in Psicologia (per i cittadini di Stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D.Lgs n.115/92);
12. essere iscritto all'Albo professionale degli Psicologi;
13. patente di guida di categoria B o superiore.



I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

La carica di Sindaco, di Assessore e di Consigliere di uno dei Comuni consorziati è incompatibile con l'incarico di cui al presente avviso.

ART. 2 – Presentazione delle domande, termini e modalità

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera sul modello di domanda in allegato (All.1), scaricabile dal website dell'Azienda Consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1 dovrà pervenire direttamente (in busta chiusa e indicante il mittente ed il profilo professionale per il quale si intende concorrere) o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all' Azienda consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1 – Via Fontananuova Cap. 83031 Ariano Irpino (AV) entro il termine perentorio delle ore 09.00 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.

Ai fini dell'osservanza del termine sopraindicato farà fede il timbro postale sempre che il plico recante la domanda venga spedito a mezzo raccomandata ARR entro il termine di scadenza del presente bando e pervenga all'azienda consortile entro i cinque giorni lavorativi successivi alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al bando;

L'azienda consortile non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovute ad inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Inoltre, l'azienda consortile si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza di presentazione delle domande o di modificare o revocare il presente bando, quando l'interesse pubblico lo richieda.

Non saranno prese in esame le domande incomplete o mancanti in tutto o, in parte della documentazione richiesta. A pena di nullità e di esclusione dalla selezione, la domanda deve essere sottoscritta dal concorrente, e sull'esterno della busta deve essere indicata la dicitura: "PARTECIPAZIONE SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN (1) POSTO DI **Psicologo** PRESSO L'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI DELL'AMBITO A1. La domanda di partecipazione alla selezione per più di un profilo professionale è motivo di esclusione del candidato.

ART. 3 – Tassa di selezione

A pena di esclusione, la partecipazione alla selezione comporta il versamento di una tassa di € 10,00 da corrispondere all'Ente mediante versamento in contante presso l'ufficio di segreteria dell'Azienda consortile dell'Ambito A1 alla Via Fontananuova in Ariano Irpino (AV), durante i giorni lavorativi dalle ore 10,00 alle ore 13,00, ricevendo, per tale versamento regolare ricevuta. Il versamento non è rimborsabile.

ART. 4 – Domanda di ammissione

Nella domanda di partecipazione il concorrente deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena d'esclusione:

- a. Nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- b. di essere cittadino italiano ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c. Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza o motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;



- d. di essere in possesso della laurea in Psicologia (per i cittadini di Stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);
- e. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che costituiscono cause ostative a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- f. Di non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g. non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h. Il possesso con dettagliata specificazione dei requisiti specifici di ammissione di cui ai punti 8), 9), 10) e 11) di cui all'art. 1 del presente avviso;
- i. Posizione nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati maschi);
- j. Idoneità fisica ad espletare l'incarico lavorativo;
- k. Impegno a sottoscrivere il contratto regolante i rapporti tra l'Azienda consortile A1 ed il dipendente;
- l. Consenso al trattamento dei dati personali;
- m. Indicazione del recapito per le eventuali comunicazioni, con l'esatta indicazione del codice d'avviamento postale e del numero telefonico;
- n. Di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le prescrizioni del presente avviso;
- o. di non aver presentato domanda di partecipazione alla selezione per nessun altro profilo professionale.
- p. Di essere iscritto all'albo professionale.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere sottoscritta in originale dal candidato a pena di esclusione. La firma non è soggetta ad autenticazione.

La omessa indicazione anche di un solo requisito, generale e specifico, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

L'Azienda si riserva di richiedere ai concorrenti di documentare le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni rese nella presente domanda sono considerate sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per i fatti, stati e qualità personali ivi indicati.

Alla domanda di partecipazione (All. 1), deve essere allegata:

- la fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità,
- una dichiarazione dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 8, redatta ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445,
- il curriculum formativo-professionale, datato e firmato,
- copia della ricevuta del versamento effettuato della tassa di selezione (art.3).

In calce al curriculum va riportata la dichiarazione di presa d'atto che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo, pena l'esclusione dalla selezione.

L'Azienda consortile procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dai controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

L'azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata



oppure tardiva comunicazione di cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'ente.

ART. 5 – Esclusioni

La Commissione esaminatrice può disporre l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 6 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con determinazione del Direttore Generale Ambito A/1 – Regione Campania.

ART. 7 – Formazione ed approvazione della graduatoria

La graduatoria finale sarà compilata sulla base del punteggio attribuito a ciascun candidato, secondo i criteri di valutazione di cui al successivo art. 8, dalla Commissione esaminatrice. A parità di punteggio la preferenza è determinata dalla minore età ai sensi dell'art. 2 comma 9, della Legge 191/98. La decisione della Commissione è inappellabile.

ART. 8 – Valutazione

Ai fini della formazione della graduatoria di merito si procederà ad attribuire il punteggio nel modo seguente:

40 punti max per titoli di cui:

- titolo di studio, punti 5 max;
- esperienze professionali-lavorative, punti 10 max;
- partecipazione e superamento di prova selettiva nell'ambito dei servizi sociali punti 10 max;
- superamento di ulteriori prove selettive nell'ambito dei servizi sociali punti 10 max;
- curriculum formativo – professionale con valutazione degli incarichi ricoperti punti 5 max.
- per colloquio 60 punti max

ART. 8 BIS – Valutazione dei titoli

a) Titolo di studio

Punteggio massimo 5 punti così assegnati:

Tabella di valutazione del Titolo di studio valido per l'ammissione			
Votazione in sessantesimi	Votazione in centesimi (o trasformati)	Votazione su centodieci	PUNTI
Fino a 39	Fino a 65	Fino a 72	0
Fino a 43	Fino a 73	Fino a 79	0,5
Fino a 47	Fino a 80	Fino a 87	1
Fino a 51	Fino a 87	Fino a 94	1,5
Fino a 55	Fino a 95	Fino a 102	2
Fino a 59	Fino a 99	Fino a 109	3
60	100	110	4



Handwritten signature or initials.

60 e lode	100 e lode	110 e lode	5
-----------	------------	------------	---

b) Esperienze professionali-lavorative

le esperienze professionali-lavorative maturate con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato o di attività coordinata e continuata presso i Piani di Zona Sociale ex L.328/2000 o anche in altre amministrazioni punteggio massimo 10 punti da attribuirsi come segue:

Punti 1 max per ogni anno di servizio o frazione di esso presso i piani di zona sociale o altra pubblica amministrazione.

L'ESPERIENZA MATURATA VA SPECIFICATA INDICANDO L'INIZIO E LA FINE DEL PERIODO IN GG/MM/AAAA.

LA MANCATA INDICAZIONE COMPORTA LA NON VALUTAZIONE DEL RELATIVO TITOLO DI ESPERIENZA PROFESSIONALE.

c) Curriculum formativo - professionale:

Punteggio massimo 5 punti

Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;
- gli incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto: per trimestre punti 0,05
- il curriculum professionale presentato dal candidato, costituito da documenti redatti in carta semplice, valutato come specificato qui di seguito:
- servizi attinenti, per ogni semestre e frazione di esso punti 0,25.

d) Colloquio orale

Punteggio massimo 60 punti;

ART. 9 - La Commissione

la Commissione esaminate le istanze prodotte e verificata la sussistenza dei prescritti requisiti, valutati il punteggio da attribuire ai titoli procede all'ammissione dei concorrenti al colloquio. Il colloquio verterà su materie specifiche attinenti l'incarico per il quale il candidato concorre così come dettagliate nell'allegato b) che del presente avviso forma parte integrante e sostanziale ed inoltre sarà volto a verificare le capacità relazionali e professionali e relazionali del candidato.

In occasione del colloquio sarà accertata la conoscenza della lingua italiana, per i candidati in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della commissione esaminatrice è affisso nel medesimo giorno presso la sede dell'esame.

La convocazione per il colloquio è pubblicata sull'albo pretorio informatico consortile 15 gg. prima della data fissata per il colloquio. Per la convocazione dei candidati nessun'altra formalità è prevista. L'elenco dei concorrenti ammessi al colloquio, l'indicazione del luogo, dell'ora e della data del colloquio sarà pubblicato presso il website dell'azienda consortile ambito A1 15 gg della data del colloquio.

Per poter sostenere il colloquio i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento. Saranno considerati rinunciatari i candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nella data, ora e sede stabilita, anche per cause non dipendenti dalla volontà dei partecipanti. Ogni commissario, a norma del vigente regolamento uffici e servizi consortili, dispone di un punteggio massimo da attribuire di punti 20.

ART.10 – Graduatorie



Le graduatorie recanti l'indicazione dei candidati dichiarati idonei saranno pubblicate presso la bacheca all'uopo predisposta presso la sede di svolgimento dei colloqui e sull'albo informatico consortile unitamente al verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione appena terminati i lavori esaminatori.

La pubblicazione all'Albo costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell'esito della selezione.

Le graduatorie avranno validità e decorreranno dalla data della loro pubblicazione.

ART. 11 – Obblighi preliminari alla stipula del contratto

I vincitori della selezione saranno invitati a stipulare il contratto entro trenta giorni dalla formalizzazione dell'accettazione del rapporto di lavoro.

Il compenso è stabilito in base alla retribuzione prevista dal CCNL del comparto Regione e Autonomie Locali.

ART. 12 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio di Piano dell'azienda consortile A/1 successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Gli interessati, godono dei diritti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003 .

ART. 13 – Accesso alla documentazione

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della selezione è escluso fino alla conclusione della relativa procedura, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

ART. 14 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dr. Giuseppe Pippo.

ART. 15 – Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, se ed in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'azienda consortile dell'ambito A1 oltre che la normativa vigente in materia.

Ariano Irpino li 16/04/2012

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe PIPPO



(Allegato a)
Schema di domanda

**AZIENDA CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1**
Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)

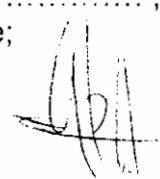
OGGETTO: PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN (1) POSTO DI PSICOLOGO CATEGORIA D1, PART TIME 50% DI DURATA TRIENNALE, PRESSO L'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1.-

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per titoli e colloquio, indetta da Codesta Azienda, per la copertura di un (1) posto di PSICOLOGO, categoria D1.

A tale scopo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

- a. di essere nat... a(prov.....) il
- b. di essere residente a (Prov. di) Via n. C.A.P. Tel..... C.F. n.
- c. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero, di appartenere ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- d. di non ricorrere in nessuna causa di incompatibilità ;
- e. di essere iscritt....nelle liste elettorali del Comune di; oppure di non essere iscritt..... in nessuna lista elettorale o di esservi stato cancellato per i seguenti motivi
- f. di non aver subito condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione; oppure di avere subito o di avere in corso i seguenti procedimenti e condanne penali
- g. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h. (per gli aspiranti di sesso maschile) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di Leva: (milite assolto, esente, dispensato, ecc.)
- i. di possedere idoneità fisica all'impiego (è fatta salva la tutela per i portatori di handicap - legge n. 104/92);
- j. di essere in possesso della Laurea in Psicologia conseguita in data _____ presso _____ con votazione ____/110 (per i cittadini di stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);
- k. di essere iscritto/a all'albo professionale degli Psicologi della Regione..... Sez
- l. di possedere la patente di guida cat. B o superiore;



- m. di impegnarsi a sottoscrivere l'eventuale contratto regolante il rapporto di lavoro con l'Azienda consortile Ambito A/1 – Regione Campania;
- n. di autorizzare il trattamento dei dati personali;
- o. di indicare il seguente recapito per eventuali comunicazioni inerenti la selezione
..... C.A.P
..... Tel Tel. Cellulare e-mail
.....;
- p. di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le prescrizioni del presente avviso di selezione.

Allega alla presente:

- Copia fotostatica di un documento di identità;
- Dichiarazione dei titoli valutabili;
- Curriculum formativo – professionale;
- Ricevuta versamento tassa selezione.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 dello stesso D.P.R. 445/2000.

Dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Luogo e Data.....

Firma del Candidato/a






Ambito A1 pianosociale

**AZIENDA CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1
Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)**

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO

**IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI
COMUNI DELL'AMBITO A/1 – REGIONE CAMPANIA
Nell'ambito delle procedura di selezione in esecuzione della propria determina
n. 29 del 16 04.2012**

INDICE

una selezione pubblica per la copertura di un (1) posto di Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico, categoria D1, part/time 50% di durata triennale, presso l'azienda Consortile per la gestione delle politiche Sociali dei comuni dell'Ambito A/1 – Regione Campania.

ART. 1 – Requisiti generali specifici di ammissione alla selezione per titoli e colloquio.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere, alla data di scadenza del presente avviso, i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
2. essere iscritto nelle liste elettorali;
3. adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista per il collocamento a riposo secondo la normativa vigente;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. idoneità fisica all'impiego;
7. non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
8. non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
9. non aver subito condanne penali definitive che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
10. essere in regola con adempimenti degli obblighi previsti dalla legge sul reclutamento militare;
11. essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura (vecchio ordinamento) o laurea magistrale in ingegneria o architettura; (per i cittadini di Stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);
12. patente di guida di categoria B o superiore



I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

La carica di Sindaco, di Assessore e di Consigliere di uno dei Comuni consorziati è incompatibile con l'incarico di cui al presente avviso.

ART. 2 – Presentazione delle domande, termini e modalità

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera sul modello di domanda in allegato (All.1), scaricabile dal website dell'Azienda Consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1 dovrà pervenire direttamente (in busta chiusa e indicante il mittente ed il profilo professionale per il quale si intende concorrere) o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all' Azienda consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1 – Via Fontananuova Cap. 83031 Ariano Irpino (AV) entro il termine perentorio delle ore 09.00 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.

Ai fini dell'osservanza del termine sopraindicato farà fede il timbro postale sempre che il plico recante la domanda venga spedito a mezzo raccomandata ARR entro il termine di scadenza del presente bando e pervenga all'azienda consortile entro i cinque giorni lavorativi successivi alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al bando;

L'azienda consortile non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovute ad inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Inoltre, l'azienda consortile si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza di presentazione delle domande o di modificare o revocare il presente bando, quando l'interesse pubblico lo richieda.

Non saranno prese in esame le domande incomplete o mancanti in tutto o, in parte della documentazione richiesta . A pena di nullità e di esclusione dalla selezione, la domanda deve essere sottoscritta dal concorrente, e sull'esterno della busta deve essere indicata la dicitura: "PARTECIPAZIONE SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN (1) POSTO DI **Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico** PRESSO L'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI DELL'AMBITO A1. La domanda di partecipazione alla selezione per più di un profilo professionale è motivo di esclusione del candidato.

ART. 3 – Tassa di selezione

A pena di esclusione, la partecipazione alla selezione comporta il versamento di una tassa di € 10,00 da corrispondere all'Ente mediante versamento in contante presso l'ufficio di segreteria dell'Azienda consortile dell'Ambito A1 alla Via Fontananuova in Ariano Irpino (AV), durante i giorni lavorativi dalle ore 10,00 alle ore 13,00, ricevendo, per tale versamento regolare ricevuta. Il versamento non è rimborsabile.

ART. 4 – Domanda di ammissione

Nella domanda di partecipazione il concorrente deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena d'esclusione:

- a. Nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- b. di essere cittadino italiano ovvero di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;



- c. Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza o motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d. di essere in possesso di laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____ con votazione ____/110;
- e. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che costituiscono cause ostative a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- f. di non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g. non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h. il possesso con dettagliata specificazione dei requisiti specifici di ammissione di cui ai punti 8), 9), 10) e 11) di cui all'art. 1 del presente avviso;
- i. posizione nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati maschi);
- j. idoneità fisica ad espletare l'incarico lavorativo;
- k. impegno a sottoscrivere il contratto regolante i rapporti tra l'Azienda consortile A1 ed il dipendente;
- l. consenso al trattamento dei dati personali;
- m. indicazione del recapito per le eventuali comunicazioni, con l'esatta indicazione del codice d'avviamento postale e del numero telefonico;
- n. di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le prescrizioni del presente avviso;
- o. di non aver presentato domanda di partecipazione alla selezione per nessun'altro profilo professionale.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere sottoscritta in originale dal candidato a pena di esclusione. La firma non è soggetta ad autenticazione.

La omessa indicazione anche di un solo requisito, generale e specifico, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

L'Azienda si riserva di richiedere ai concorrenti di documentare le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni rese nella presente domanda sono considerate sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per i fatti, stati e qualità personali ivi indicati.

Alla domanda di partecipazione (All. 1), deve essere allegata:

- la fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità,
- una dichiarazione dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 8, redatta ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445,
- il curriculum formativo-professionale, datato e firmato,
- copia della ricevuta del versamento effettuato della tassa di selezione (art.3).

In calce al curriculum va riportata la dichiarazione di presa d'atto che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo, pena l'esclusione dalla selezione.

L'Azienda consortile procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dai controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

L'azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata



oppure tardiva comunicazione di cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'ente.

ART. 5 – Esclusioni

La Commissione esaminatrice può disporre l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 6 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con determinazione del Direttore Generale Ambito A/1 – Regione Campania.

ART. 7 – Formazione ed approvazione della graduatoria

La graduatoria finale sarà compilata sulla base del punteggio attribuito a ciascun candidato, secondo i criteri di valutazione di cui al successivo art. 8, dalla Commissione esaminatrice. A parità di punteggio la preferenza è determinata dalla minore età ai sensi dell'art. 2 comma 9, della Legge 191/98. La decisione della Commissione è inappellabile.

ART. 8 – Valutazione

Ai fini della formazione della graduatoria di merito si procederà ad attribuire il punteggio nel modo seguente:

40 punti max per titoli di cui:

- titolo di studio, punti 5 max;
- esperienze professionali-lavorative, punti 10 max;
- partecipazione e superamento di prova selettiva nell'ambito dei servizi sociali punti 10 max;
- superamento di ulteriori prove selettive nell'ambito dei servizi sociali punti 10 max;
- curriculum formativo – professionale con valutazione degli incarichi ricoperti punti 5 max.
- per colloquio 60 punti max

ART. 8 BIS – Valutazione dei titoli

a) Titolo di studio

Punteggio massimo 5 punti così assegnati:

Tabella di valutazione del Titolo di studio valido per l'ammissione			
Votazione in sessantesimi	Votazione in centesimi (o trasformati)	Votazione su centodieci	PUNTI
Fino a 39	Fino a 65	Fino a 72	0
Fino a 43	Fino a 73	Fino a 79	0,5
Fino a 47	Fino a 80	Fino a 87	1
Fino a 51	Fino a 87	Fino a 94	1,5
Fino a 55	Fino a 95	Fino a 102	2
Fino a 59	Fino a 99	Fino a 109	3
60	100	110	4



60 e lode	100 e lode	110 e lode	5
-----------	------------	------------	---

b) Esperienze professionali-lavorative

le esperienze professionali-lavorative maturate con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato o di attività coordinata e continuata presso i Piani di Zona Sociale ex L.328/2000 o anche in altre amministrazioni punteggio massimo 10 punti da attribuirsi come segue:

Punti 1 max per ogni anno di servizio o frazione di esso presso i piani di zona sociale o altra pubblica amministrazione.

L'ESPERIENZA MATURATA VA SPECIFICATA INDICANDO L'INIZIO E LA FINE DEL PERIODO IN GG/MM/AAAA.

LA MANCATA INDICAZIONE COMPORTA LA NON VALUTAZIONE DEL RELATIVO TITOLO DI ESPERIENZA PROFESSIONALE.

c) Curriculum formativo - professionale:

Punteggio massimo 5 punti

Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;
- gli incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto: per trimestre punti 0,05
- il curriculum professionale presentato dal candidato, costituito da documenti redatti in carta semplice, valutato come specificato qui di seguito:
- servizi attinenti, per ogni semestre e frazione di esso punti 0,25.

d) Colloquio orale

Punteggio massimo 60 punti;

ART. 9 - La Commissione

la Commissione esaminate le istanze prodotte e verificata la sussistenza dei prescritti requisiti, valutati il punteggio da attribuire ai titoli procede all'ammissione dei concorrenti al colloquio. Il colloquio verterà su materie specifiche attinenti l'incarico per il quale il candidato concorre così come dettagliate nell'allegato b) che del presente avviso forma parte integrante e sostanziale ed inoltre sarà volto a verificare le capacità relazionali e professionali e relazionali del candidato.

In occasione del colloquio sarà accertata la conoscenza della lingua italiana, per i candidati in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della commissione esaminatrice è affisso nel medesimo giorno presso la sede dell'esame.

La convocazione per il colloquio è pubblicata sull'albo pretorio informatico consortile 15 gg. prima della data fissata per il colloquio. Per la convocazione dei candidati nessun'altra formalità è prevista. L'elenco dei concorrenti ammessi al colloquio, l'indicazione del luogo, dell'ora e della data del colloquio sarà pubblicato presso il website dell'azienda consortile ambito A1 15 gg della data del colloquio.

Per poter sostenere il colloquio i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento. Saranno considerati rinunciatari i candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nella data, ora e sede stabilita, anche per cause non dipendenti dalla volontà dei partecipanti. Ogni commissario, a norma del vigente regolamento uffici e servizi consortili, dispone di un punteggio massimo da attribuire di punti 20.

ART.10 – Graduatorie



Le graduatorie recanti l'indicazione dei candidati dichiarati idonei saranno pubblicate presso la bacheca all'uopo predisposta presso la sede di svolgimento dei colloqui e sull'albo informatico consortile unitamente al verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione appena terminati i lavori esaminatori.

La pubblicazione all'Albo costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell'esito della selezione.

Le graduatorie avranno validità e decorreranno dalla data della loro pubblicazione.

ART. 11 – Obblighi preliminari alla stipula del contratto

I vincitori della selezione saranno invitati a stipulare il contratto entro trenta giorni dalla formalizzazione dell'accettazione del rapporto di lavoro.

Il compenso è stabilito in base alla retribuzione prevista dal CCNL del comparto Regione e Autonomie Locali.

ART. 12 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio di Piano dell'azienda consortile A/1 successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Gli interessati, godono dei diritti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003 .

ART. 13 – Accesso alla documentazione

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della selezione è escluso fino alla conclusione della relativa procedura, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

ART. 14 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dr. Giuseppe Pippo.

ART. 15 – Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, se ed in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'azienda consortile dell'ambito A1 oltre che la normativa vigente in materia.

Ariano Irpino li 16/04/2012

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe PIPPO



(Allegato a)
Schema di domanda

AZIENDA CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1
Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)

OGGETTO: PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN (1) POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO UFFICIO TECNICO CATEGORIA D1, PART TIME 50% DI DURATA TRIENNALE, PRESSO L'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1.-

Il/la Sottoscritto/a (cognome e nome) _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per titoli e colloquio, indetta da Codesta Azienda, per la copertura di un (1) posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO UFFICIO TECNICO, categoria D1.

A tale scopo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

- a. di essere nat... a(prov.....) il
- b. di essere residente a (Prov. di) Via n. C.A.P. Tel..... C.F. n.;
- c. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero, di appartenere ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- d. di non ricorrere in nessuna causa di incompatibilità ;
- e. di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di; oppure di non essere iscritt..... in nessuna lista elettorale o di esservi stato cancellato per i seguenti motivi
- f. di non aver subito condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione; oppure di avere subito o di avere in corso i seguenti procedimenti e condanne penali
- g. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h. (per gli aspiranti di sesso maschile) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di Leva: (milite assolto, esente, dispensato, ecc.)
- i. di possedere idoneità fisica all'impiego (è fatta salva la tutela per i portatori di handicap - legge n. 104/92);



- j. di essere in possesso della Laurea in _____conseguita in data _____presso _____con votazione _____/110 (per i cittadini di stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);
- k. di possedere la patente di guida cat.B o superiore;
- l. di impegnarsi a sottoscrivere l'eventuale contratto regolante il rapporto di lavoro con il l' Azienda consortile Ambito A/1 – Regione Campania;
- m. di autorizzare il trattamento dei dati personali;
- n. di indicare il seguente recapito per eventuali comunicazioni inerenti la selezione
C.A.P.....
 Tel.....Tel. Cellulare e-mail

- o. di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le prescrizioni del presente avviso di selezione.

Allega alla presente:

- Copia fotostatica di un documento di identità;
- Dichiarazione dei titoli valutabili;
- Curriculum formativo – professionale;
- Ricevuta versamento tassa selezione.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 dello stesso D.P.R. 445/2000.

Dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici,nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Luogo e Data.....

Firma del Candidato/a





**AZIENDA CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1
Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)**

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO

**IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI
COMUNI DELL'AMBITO A/1 – REGIONE CAMPANIA
Nell'ambito delle procedura di selezione in esecuzione della propria determina
n. 29 del 16 04.2012**

INDICE

una selezione pubblica per la copertura di un (1) posto di Istruttore Direttivo Area Socio-Sanitaria, categoria D1, part/time 50% di durata triennale, presso l'azienda Consortile per la gestione delle politiche Sociali dei comuni dell'Ambito A/1 – Regione Campania.

ART. 1 – Requisiti generali specifici di ammissione alla selezione per titoli e colloquio.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere, alla data di scadenza del presente avviso, i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
2. essere iscritto nelle liste elettorali;
3. adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista per il collocamento a riposo secondo la normativa vigente;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. idoneità fisica all'impiego;
7. non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ;
8. non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
9. non aver subito condanne penali definitive che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
10. essere in regola con adempimenti degli obblighi previsti dalla legge sul reclutamento militare;
11. di essere in possesso di laurea in Sociologia (per i cittadini di Stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D.Lgs n.115/92);
12. di essere in possesso di esperienza curriculare di direzione e coordinamento nell'ambito delle politiche sociali;



13. patente di guida di categoria B o superiore.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

La carica di Sindaco, di Assessore e di Consigliere di uno dei Comuni consorziati è incompatibile con l'incarico di cui al presente avviso.

ART. 2 – Presentazione delle domande, termini e modalità

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera sul modello di domanda in allegato (All.1), scaricabile dal website dell'Azienda Consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1 dovrà pervenire direttamente (in busta chiusa e indicante il mittente ed il profilo professionale per il quale si intende concorrere) o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all' Azienda consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1 – Via Fontananuova Cap. 83031 Ariano Irpino (AV) entro il termine perentorio delle ore 09.00 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.

Ai fini dell'osservanza del termine sopraindicato farà fede il timbro postale sempre che il plico recante la domanda venga spedito a mezzo raccomandata ARR entro il termine di scadenza del presente bando e pervenga all'azienda consortile entro i cinque giorni lavorativi successivi alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al bando;

L'azienda consortile non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovute ad inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Inoltre, l'azienda consortile si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza di presentazione delle domande o di modificare o revocare il presente bando, quando l'interesse pubblico lo richieda.

Non saranno prese in esame le domande incomplete o mancanti in tutto o, in parte della documentazione richiesta . A pena di nullità e di esclusione dalla selezione, la domanda deve essere sottoscritta dal concorrente, e sull'esterno della busta deve essere indicata la dicitura: "PARTECIPAZIONE SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN (1) POSTI DI **Istruttore Direttivo Area Socio-Sanitaria** PRESSO L'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI DELL'AMBITO A1. La domanda di partecipazione alla selezione per più di un profilo professionale è motivo di esclusione del candidato.

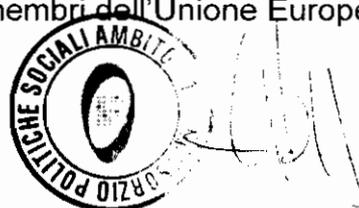
ART. 3 – Tassa di selezione

A pena di esclusione, la partecipazione alla selezione comporta il versamento di una tassa di € 10,00 da corrispondere all'Ente mediante versamento in contante presso l'ufficio di segreteria dell'Azienda consortile dell'Ambito A1 alla Via Fontananuova in Ariano Irpino (AV), durante i giorni lavorativi dalle ore 10,00 alle ore 13,00, ricevendo, per tale versamento regolare ricevuta. Il versamento non è rimborsabile.

ART. 4 – Domanda di ammissione

Nella domanda di partecipazione il concorrente deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena d'esclusione:

- a. Nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- b. di essere cittadino italiano ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;



- c. Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza o motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d. di essere in possesso di laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____ con votazione _____/110 (per i cittadini di stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);
- e. di essere in possesso di esperienza curriculare di direzione e coordinamento nell'ambito delle politiche sociali;
- f. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che costituiscono cause ostative a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- g. Di non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- h. non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i. Il possesso con dettagliata specificazione dei requisiti specifici di ammissione di cui ai punti 8), 9), 10) e 11) di cui all'art. 1 del presente avviso;
- j. Posizione nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati maschi);
- k. Idoneità fisica ad espletare l'incarico lavorativo;
- l. Impegno a sottoscrivere il contratto regolante i rapporti tra l'Azienda consortile A1 ed il dipendente;
- m. Consenso al trattamento dei dati personali;
- n. Indicazione del recapito per le eventuali comunicazioni, con l'esatta indicazione del codice d'avviamento postale e del numero telefonico;
- o. Di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le prescrizioni del presente avviso;
- p. di non aver presentato domanda di partecipazione alla selezione per nessun altro profilo professionale.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere sottoscritta in originale dal candidato a pena di esclusione. La firma non è soggetta ad autenticazione.

La omessa indicazione anche di un solo requisito, generale e specifico, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

L'Azienda si riserva di richiedere ai concorrenti di documentare le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni rese nella presente domanda sono considerate sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per i fatti, stati e qualità personali ivi indicati.

Alla domanda di partecipazione (All. 1), deve essere allegata:

- la fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità,
- una dichiarazione dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 8, redatta ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445,
- il curriculum formativo-professionale, datato e firmato,
- copia della ricevuta del versamento effettuato della tassa di selezione (art.3).

In calce al curriculum va riportata la dichiarazione di presa d'atto che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo, pena l'esclusione dalla selezione.

L'Azienda consortile procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dai controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni,



l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

L'azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'ente.

ART. 5 – Esclusioni

La Commissione esaminatrice può disporre l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 6 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con determinazione del Direttore Generale Ambito A/1 – Regione Campania.

ART. 7 – Formazione ed approvazione della graduatoria

La graduatoria finale sarà compilata sulla base del punteggio attribuito a ciascun candidato, secondo i criteri di valutazione di cui al successivo art. 8, dalla Commissione esaminatrice. A parità di punteggio la preferenza è determinata dalla minore età ai sensi dell'art. 2 comma 9, della Legge 191/98. La decisione della Commissione è inappellabile.

ART. 8 – Valutazione

Ai fini della formazione della graduatoria di merito si procederà ad attribuire il punteggio nel modo seguente:

40 punti max per titoli di cui:

- titolo di studio, punti 5 max;
- esperienze professionali-lavorative, punti 10 max;
- partecipazione e superamento di prova selettiva nell'ambito dei servizi sociali punti 10 max;
- superamento di ulteriori prove selettive nell'ambito dei servizi sociali punti 10 max;
- curriculum formativo – professionale con valutazione degli incarichi ricoperti punti 5 max.
- per colloquio 60 punti max

ART. 8 BIS – Valutazione dei titoli

a) Titolo di studio

Punteggio massimo 5 punti così assegnati:

Tabella di valutazione del Titolo di studio valido per l'ammissione			
Votazione in sessantesimi	Votazione in centesimi (o trasformati)	Votazione su centodieci	PUNTI
Fino a 39	Fino a 65	Fino a 72	0
Fino a 43	Fino a 73	Fino a 79	0,5
Fino a 47	Fino a 80	Fino a 87	1
Fino a 51	Fino a 87	Fino a 94	1,5



Fino a 55	Fino a 95	Fino a 102	2
Fino a 59	Fino a 99	Fino a 109	3
60	100	110	4
60 e lode	100 e lode	110 e lode	5

b) Esperienze professionali-lavorative

le esperienze professionali-lavorative maturate con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato o di attività coordinata e continuata presso i Piani di Zona Sociale ex L.328/2000 o anche in altre amministrazioni punteggio massimo 10 punti da attribuirsi come segue:

Punti 1 max per ogni anno di servizio o frazione di esso presso i piani di zona sociale o altra pubblica amministrazione.

L'ESPERIENZA MATURATA VA SPECIFICATA INDICANDO L'INIZIO E LA FINE DEL PERIODO IN GG/MM/AAAA.

LA MANCATA INDICAZIONE COMPORTA LA NON VALUTAZIONE DEL RELATIVO TITOLO DI ESPERIENZA PROFESSIONALE.

c) Curriculum formativo - professionale:

Punteggio massimo 5 punti

Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;
- gli incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto: per trimestre punti 0,05
- il curriculum professionale presentato dal candidato, costituito da documenti redatti in carta semplice, valutato come specificato qui di seguito:
- servizi attinenti, per ogni semestre e frazione di esso punti 0,25.

d) Colloquio orale

Punteggio massimo 60 punti;

ART. 9 - La Commissione

la Commissione esaminate le istanze prodotte e verificata la sussistenza dei prescritti requisiti, valutati il punteggio da attribuire ai titoli procede all'ammissione dei concorrenti al colloquio. Il colloquio verterà su materie specifiche attinenti l'incarico per il quale il candidato concorre così come dettagliate nell'allegato b) che del presente avviso forma parte integrante e sostanziale ed inoltre sarà volto a verificare le capacità relazionali e professionali e relazionali del candidato.

In occasione del colloquio sarà accertata la conoscenza della lingua italiana, per i candidati in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della commissione esaminatrice è affisso nel medesimo giorno presso la sede dell'esame.

La convocazione per il colloquio è pubblicata sull'albo pretorio informatico consortile 15 gg. prima della data fissata per il colloquio. Per la convocazione dei candidati nessun'altra formalità è prevista. L'elenco dei concorrenti ammessi al colloquio, l'indicazione del luogo, dell'ora e della data del colloquio sarà pubblicato presso il website dell'azienda consortile ambito A1 15 gg della data del colloquio.

Per poter sostenere il colloquio i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento. Saranno considerati rinunciatari i candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nella data, ora e sede stabilita, anche per cause non dipendenti dalla

[Handwritten signature]



volontà dei partecipanti. Ogni commissario, a norma del vigente regolamento uffici e servizi consortili, dispone di un punteggio massimo da attribuire di punti 20.

ART.10 – Graduatorie

Le graduatorie recanti l'indicazione dei candidati dichiarati idonei saranno pubblicate presso la bacheca all'uopo predisposta presso la sede di svolgimento dei colloqui e sull'albo informatico consortile unitamente al verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione appena terminati i lavori esaminatori.

La pubblicazione all'Albo costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell'esito della selezione.

Le graduatorie avranno validità e decorreranno dalla data della loro pubblicazione.

ART. 11 – Obblighi preliminari alla stipula del contratto

I vincitori della selezione saranno invitati a stipulare il contratto entro trenta giorni dalla formalizzazione dell'accettazione del rapporto di lavoro.

Il compenso è stabilito in base alla retribuzione prevista dal CCNL del comparto Regione e Autonomie Locali.

ART. 12 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio di Piano dell'azienda consortile A/1 successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Gli interessati, godono dei diritti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003 .

ART. 13 – Accesso alla documentazione

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della selezione è escluso fino alla conclusione della relativa procedura, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

ART. 14 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dr. Giuseppe Pippo.

ART. 15 – Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, se ed in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'azienda consortile dell'ambito A1 oltre che la normativa vigente in materia.

Ariano Irpino li 16/04/2012

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe PIPPO



(Allegato a)
Schema di domanda

**AZIENDA CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1**

Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)

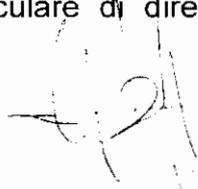
OGGETTO: PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN (1) POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA SOCIO-SANITARIA CATEGORIA D1, PART TIME 50% DI DURATA TRIENNALE, PRESSO L'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1.-

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per titoli e colloquio, indetta da Codesta Azienda, per la copertura di un (1) posti di ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA SOCIO-SANITARIA, categoria D1.

A tale scopo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

- a. di essere nat... a(prov.....) il
- b. di essere residente a (Prov. di) Via n. C.A.P. Tel..... C.F. n.
- c. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero, di appartenere ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- d. di non ricorrere in nessuna causa di incompatibilità ;
- e. di essere iscritt....nelle liste elettorali del Comune di; oppure di non essere iscritt..... in nessuna lista elettorale o di esservi stato cancellato per i seguenti motivi
- f. di non aver subito condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione; oppure di avere subito o di avere in corso i seguenti procedimenti e condanne penali
- g. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h. (per gli aspiranti di sesso maschile) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di Leva: (milite assolto, esente, dispensato, ecc.)
- i. di possedere idoneità fisica all'impiego (è fatta salva la tutela per i portatori di handicap - legge n. 104/92);
- j. di essere in possesso di laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____ con votazione ____/110 (per i cittadini di stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);
- k. di essere in possesso di esperienza curriculare di direzione e coordinamento nell'ambito delle politiche sociali;



- l. di possedere la patente di guida cat. B o superiore;
- m. di impegnarsi a sottoscrivere l'eventuale contratto regolante il rapporto di lavoro con l'Azienda consortile Ambito A/1 – Regione Campania;
- n. di autorizzare il trattamento dei dati personali;
- o. di indicare il seguente recapito per eventuali comunicazioni inerenti la selezione
..... C.A.P
..... Tel Tel. Cellulare e-mail
.....;
- p. di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le prescrizioni del presente avviso di selezione.

Allega alla presente:

- Copia fotostatica di un documento di identità;
- Dichiarazione dei titoli valutabili;
- Curriculum formativo – professionale;
- Ricevuta versamento tassa selezione.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 dello stesso D.P.R. 445/2000.

Dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Luogo e Data.....

Firma del Candidato/a






**AZIENDA CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1
Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)**

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO

**IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI
COMUNI DELL'AMBITO A/1 – REGIONE CAMPANIA
Nell'ambito delle procedura di selezione in esecuzione della propria determina
n. 29 del 16 04.2012**

INDICE

una selezione pubblica per la copertura di un (1) posto di Istruttore Direttivo Progettazione, categoria D1, part/time 50% di durata triennale, presso l'azienda Consortile per la gestione delle politiche Sociali dei comuni dell'Ambito A/1 – Regione Campania.

ART. 1 – Requisiti generali specifici di ammissione alla selezione per titoli e colloquio.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere, alla data di scadenza del presente avviso, i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
2. essere iscritto nelle liste elettorali;
3. adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista per il collocamento a riposo secondo la normativa vigente;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. idoneità fisica all'impiego;
7. non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ;
8. non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
9. non aver subito condanne penali definitive che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
10. essere in regola con adempimenti degli obblighi previsti dalla legge sul reclutamento militare;
11. essere in possesso di laurea in Sociologia (per i cittadini di Stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D.Lgs n.115/92);
12. esperienza curriculare di direzione e coordinamento nell'ambito delle politiche sociali;



13. patente di guida di categoria B o superiore.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

La carica di Sindaco, di Assessore e di Consigliere di uno dei Comuni consorziati è incompatibile con l'incarico di cui al presente avviso.

ART. 2 – Presentazione delle domande, termini e modalità

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera sul modello di domanda in allegato (All.1), scaricabile dal website dell'Azienda Consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1 dovrà pervenire direttamente (in busta chiusa e indicante il mittente ed il profilo professionale per il quale si intende concorrere) o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all' Azienda consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1 – Via Fontananuova Cap. 83031 Ariano Irpino (AV) entro il termine perentorio delle ore 09.00 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.

Ai fini dell'osservanza del termine sopraindicato farà fede il timbro postale sempre che il plico recante la domanda venga spedito a mezzo raccomandata ARR entro il termine di scadenza del presente bando e pervenga all'azienda consortile entro i cinque giorni lavorativi successivi alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al bando;

L'azienda consortile non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovute ad inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Inoltre, l'azienda consortile si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza di presentazione delle domande o di modificare o revocare il presente bando, quando l'interesse pubblico lo richieda.

Non saranno prese in esame le domande incomplete o mancanti in tutto o, in parte della documentazione richiesta . A pena di nullità e di esclusione dalla selezione, la domanda deve essere sottoscritta dal concorrente, e sull'esterno della busta deve essere indicata la dicitura: "PARTECIPAZIONE SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN (1) POSTI DI **Istruttore Direttivo Progettazione** PRESSO L'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI DELL'AMBITO A1. La domanda di partecipazione alla selezione per più di un profilo professionale è motivo di esclusione del candidato.

ART. 3 – Tassa di selezione

A pena di esclusione, la partecipazione alla selezione comporta il versamento di una tassa di € 10,00 da corrispondere all'Ente mediante versamento in contante presso l'ufficio di segreteria dell'Azienda consortile dell'Ambito A1 alla Via Fontananuova in Ariano Irpino (AV), durante i giorni lavorativi dalle ore 10,00 alle ore 13,00, ricevendo, per tale versamento regolare ricevuta. Il versamento non è rimborsabile.

ART. 4 – Domanda di ammissione

Nella domanda di partecipazione il concorrente deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena d'esclusione:

- a. Nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- b. di essere cittadino italiano ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;



- c. Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza o motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d. di essere in possesso di laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____ con votazione _____/110 (per i cittadini di stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);
- e. esperienza curriculare di direzione e coordinamento nell'ambito delle politiche sociali;
- f. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che costituiscono cause ostative a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- g. Di non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- h. non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i. Il possesso con dettagliata specificazione dei requisiti specifici di ammissione di cui ai punti 8), 9), 10) e 11) di cui all'art. 1 del presente avviso;
- j. Posizione nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati maschi);
- k. Idoneità fisica ad espletare l'incarico lavorativo;
- l. Impegno a sottoscrivere il contratto regolante i rapporti tra l'Azienda consortile A1 ed il dipendente;
- m. Consenso al trattamento dei dati personali;
- n. Indicazione del recapito per le eventuali comunicazioni, con l'esatta indicazione del codice d'avviamento postale e del numero telefonico;
- o. Di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le prescrizioni del presente avviso;
- p. di non aver presentato domanda di partecipazione alla selezione per nessun altro profilo professionale.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere sottoscritta in originale dal candidato a pena di esclusione. La firma non è soggetta ad autenticazione.

La omessa indicazione anche di un solo requisito, generale e specifico, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

L'Azienda si riserva di richiedere ai concorrenti di documentare le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni rese nella presente domanda sono considerate sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per i fatti, stati e qualità personali ivi indicati.

Alla domanda di partecipazione (All. 1), deve essere allegata:

- la fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità,
- una dichiarazione dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 8, redatta ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445,
- il curriculum formativo-professionale, datato e firmato,
- copia della ricevuta del versamento effettuato della tassa di selezione (art.3).

In calce al curriculum va riportata la dichiarazione di presa d'atto che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo, pena l'esclusione dalla selezione.

L'Azienda consortile procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dai controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni,

[Handwritten signature]



l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

L'azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'ente.

ART. 5 – Esclusioni

La Commissione esaminatrice può disporre l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 6 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con determinazione del Direttore Generale Ambito A/1 – Regione Campania.

ART. 7 – Formazione ed approvazione della graduatoria

La graduatoria finale sarà compilata sulla base del punteggio attribuito a ciascun candidato, secondo i criteri di valutazione di cui al successivo art. 8, dalla Commissione esaminatrice. A parità di punteggio la preferenza è determinata dalla minore età ai sensi dell'art. 2 comma 9, della Legge 191/98. La decisione della Commissione è inappellabile.

ART. 8 – Valutazione

Ai fini della formazione della graduatoria di merito si procederà ad attribuire il punteggio nel modo seguente:

40 punti max per titoli di cui:

- titolo di studio, punti 5 max;
- esperienze professionali-lavorative, punti 10 max;
- partecipazione e superamento di prova selettiva nell'ambito dei servizi sociali punti 10 max;
- superamento di ulteriori prove selettive nell'ambito dei servizi sociali punti 10 max;
- curriculum formativo – professionale con valutazione degli incarichi ricoperti punti 5 max.
- per colloquio 60 punti max

ART. 8 BIS – Valutazione dei titoli

a) Titolo di studio

Punteggio massimo 5 punti così assegnati:

Tabella di valutazione del Titolo di studio valido per l'ammissione			
Votazione in sessantesimi	Votazione in centesimi (o trasformati)	Votazione su centodieci	PUNTI
Fino a 39	Fino a 65	Fino a 72	0
Fino a 43	Fino a 73	Fino a 79	0,5
Fino a 47	Fino a 80	Fino a 87	1
Fino a 51	Fino a 87	Fino a 94	1,5



Fino a 55	Fino a 95	Fino a 102	2
Fino a 59	Fino a 99	Fino a 109	3
60	100	110	4
60 e lode	100 e lode	110 e lode	5

b) Esperienze professionali-lavorative

le esperienze professionali-lavorative maturate con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato o di attività coordinata e continuata presso i Piani di Zona Sociale ex L.328/2000 o anche in altre amministrazioni punteggio massimo 10 punti da attribuirsi come segue:

Punti 1 max per ogni anno di servizio o frazione di esso presso i piani di zona sociale o altra pubblica amministrazione.

L'ESPERIENZA MATURATA VA SPECIFICATA INDICANDO L'INIZIO E LA FINE DEL PERIODO IN GG/MM/AAAA.

LA MANCATA INDICAZIONE COMPORTA LA NON VALUTAZIONE DEL RELATIVO TITOLO DI ESPERIENZA PROFESSIONALE.

c) Curriculum formativo - professionale:

Punteggio massimo 5 punti

Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;
- gli incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto: per trimestre punti 0,05
- il curriculum professionale presentato dal candidato, costituito da documenti redatti in carta semplice, valutato come specificato qui di seguito:
- servizi attinenti, per ogni semestre e frazione di esso punti 0,25.

d) Colloquio orale

Punteggio massimo 60 punti;

ART. 9 - La Commissione

la Commissione esaminate le istanze prodotte e verificata la sussistenza dei prescritti requisiti, valutati il punteggio da attribuire ai titoli procede all'ammissione dei concorrenti al colloquio. Il colloquio verterà su materie specifiche attinenti l'incarico per il quale il candidato concorre così come dettagliate nell'allegato b) che del presente avviso forma parte integrante e sostanziale ed inoltre sarà volto a verificare le capacità relazionali e professionali e relazionali del candidato.

In occasione del colloquio sarà accertata la conoscenza della lingua italiana, per i candidati in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della commissione esaminatrice è affisso nel medesimo giorno presso la sede dell'esame.

La convocazione per il colloquio è pubblicata sull'albo pretorio informatico consortile 15 gg. prima della data fissata per il colloquio. Per la convocazione dei candidati nessun'altra formalità è prevista. L'elenco dei concorrenti ammessi al colloquio, l'indicazione del luogo, dell'ora e della data del colloquio sarà pubblicato presso il website dell'azienda consortile ambito A1 15 gg della data del colloquio.

Per poter sostenere il colloquio i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento. Saranno considerati rinunciatari i candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nella data, ora e sede stabilita, anche per cause non dipendenti



volontà dei partecipanti. Ogni commissario, a norma del vigente regolamento uffici e servizi consortili, dispone di un punteggio massimo da attribuire di punti 20.

ART.10 – Graduatorie

Le graduatorie recanti l'indicazione dei candidati dichiarati idonei saranno pubblicate presso la bacheca all'uopo predisposta presso la sede di svolgimento dei colloqui e sull'albo informatico consortile unitamente al verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione appena terminati i lavori esaminatori.

La pubblicazione all'Albo costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell'esito della selezione.

Le graduatorie avranno validità e decorreranno dalla data della loro pubblicazione.

ART. 11 – Obblighi preliminari alla stipula del contratto

I vincitori della selezione saranno invitati a stipulare il contratto entro trenta giorni dalla formalizzazione dell'accettazione del rapporto di lavoro.

Il compenso è stabilito in base alla retribuzione prevista dal CCNL del comparto Regione e Autonomie Locali.

ART. 12 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio di Piano dell'azienda consortile A/1 successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Gli interessati, godono dei diritti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003 .

ART. 13 – Accesso alla documentazione

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della selezione è escluso fino alla conclusione della relativa procedura, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

ART. 14 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dr. Giuseppe Pippo.

ART. 15 – Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, se ed in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'azienda consortile dell'ambito A1 oltre che la normativa vigente in materia.

Ariano Irpino li 16/04/2012

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe PIPPO



(Allegato a)
Schema di domanda

**AZIENDA CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1**
Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)

OGGETTO: PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN (1) POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO PROGETTAZIONE CATEGORIA D1, PART TIME 50% DI DURATA TRIENNALE, PRESSO L'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1.-

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per titoli e colloquio, indetta da Codesta Azienda, per la copertura di un (1) posti di ISTRUTTORE DIRETTIVO PROGETTAZIONE, categoria D1.

A tale scopo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

- a. di essere nat... a(prov.....) il
- b. di essere residente a (Prov. di) Via n. C.A.P. Tel..... C.F. n.
- c. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero, di appartenere ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- d. di non ricorrere in nessuna causa di incompatibilità ;
- e. di essere iscritt....nelle liste elettorali del Comune di; oppure di non essere iscritt..... in nessuna lista elettorale o di esservi stato cancellato per i seguenti motivi
- f. di non aver subito condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione; oppure di avere subito o di avere in corso i seguenti procedimenti e condanne penali
- g. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h. (per gli aspiranti di sesso maschile) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di Leva: (milite assolto, esente, dispensato, ecc.)
- i. di possedere idoneità fisica all'impiego (è fatta salva la tutela per i portatori di handicap - legge n. 104/92);
- j. di essere in possesso di laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____ con votazione _____/110 (per i cittadini di stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);
- k. di essere in possesso di esperienza curriculare di direzione e coordinamento nell'ambito delle politiche sociali;



- l. di possedere la patente di guida cat. B o superiore;
- m. di impegnarsi a sottoscrivere l'eventuale contratto regolante il rapporto di lavoro con l'Azienda consortile Ambito A/1 – Regione Campania;
- n. di autorizzare il trattamento dei dati personali;
- o. di indicare il seguente recapito per eventuali comunicazioni inerenti la selezione
..... C.A.P
..... Tel Tel. Cellulare e-mail
.....;
- p. di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le prescrizioni del presente avviso di selezione.

Allega alla presente:

- Copia fotostatica di un documento di identità;
- Dichiarazione dei titoli valutabili;
- Curriculum formativo – professionale;
- Ricevuta versamento tassa selezione.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 dello stesso D.P.R. 445/2000.

Dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Luogo e Data.....

Firma del Candidato/a



[Handwritten signature]



**AZIENDA CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1
Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)**

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO

**IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI
COMUNI DELL'AMBITO A/1 – REGIONE CAMPANIA
Nell'ambito delle procedura di selezione in esecuzione della propria determina
n. 29 del 16 04.2012**

INDICE

una selezione pubblica per la copertura di un (1) posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Trattamento del personale e Paghe, categoria D1, part/time 50% di durata triennale, presso l'azienda Consortile per la gestione delle politiche Sociali dei comuni dell'Ambito A/1 – Regione Campania.

ART. 1 – Requisiti generali specifici di ammissione alla selezione per titoli e colloquio.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere, alla data di scadenza del presente avviso, i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
2. essere iscritto nelle liste elettorali;
3. adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista per il collocamento a riposo secondo la normativa vigente;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. idoneità fisica all'impiego;
7. non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione
8. non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
9. non aver subito condanne penali definitive che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
10. essere in regola con adempimenti degli obblighi previsti dalla legge sul reclutamento militare;
11. essere in possesso di laurea in materie giuridico economiche e amministrative (per i cittadini di Stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);
12. patente di guida di categoria B o superiore

[Handwritten signature]



I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

La carica di Sindaco, di Assessore e di Consigliere di uno dei Comuni consorziati è incompatibile con l'incarico di cui al presente avviso.

ART. 2 – Presentazione delle domande, termini e modalità

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera sul modello di domanda in allegato (All.1), scaricabile dal website dell'Azienda Consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1 dovrà pervenire direttamente (in busta chiusa e indicante il mittente ed il profilo professionale per il quale si intende concorrere) o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all' Azienda consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1 – Via Fontananuova Cap. 83031 Ariano Irpino (AV) entro il termine perentorio delle ore 09.00 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.

Ai fini dell'osservanza del termine sopraindicato farà fede il timbro postale sempre che il plico recante la domanda venga spedito a mezzo raccomandata ARR entro il termine di scadenza del presente bando e pervenga all'azienda consortile entro i cinque giorni lavorativi successivi alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al bando;

L'azienda consortile non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovute ad inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Inoltre, l'azienda consortile si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza di presentazione delle domande o di modificare o revocare il presente bando, quando l'interesse pubblico lo richieda.

Non saranno prese in esame le domande incomplete o mancanti in tutto o, in parte della documentazione richiesta . A pena di nullità e di esclusione dalla selezione, la domanda deve essere sottoscritta dal concorrente, e sull'esterno della busta deve essere indicata la dicitura: **"PARTECIPAZIONE SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN (1) POSTO DI Istruttore Direttivo Amministrativo Trattamento del personale e Paghe PRESSO L'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI DELL'AMBITO A1.** La domanda di partecipazione alla selezione per più di un profilo professionale è motivo di esclusione del candidato.

ART. 3 – Tassa di selezione

A pena di esclusione, la partecipazione alla selezione comporta il versamento di una tassa di € 10,00 da corrispondere all'Ente mediante versamento in contante presso l'ufficio di segreteria dell'Azienda consortile dell'Ambito A1 alla Via Fontananuova in Ariano Irpino (AV), durante i giorni lavorativi dalle ore 10,00 alle ore 13,00, ricevendo, per tale versamento regolare ricevuta. Il versamento non è rimborsabile.

ART. 4 – Domanda di ammissione

Nella domanda di partecipazione il concorrente deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena d'esclusione:

- a. Nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- b. di essere cittadino italiano ovvero di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c. Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza o motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;



- d. di essere in possesso di laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____ con votazione ____/110 (per i cittadini di stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);
- e. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che costituiscono cause ostative a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- f. di non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g. non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h. il possesso con dettagliata specificazione dei requisiti specifici di ammissione di cui ai punti 8), 9), 10) e 11) di cui all'art. 1 del presente avviso;
- i. posizione nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati maschi);
- j. idoneità fisica ad espletare l'incarico lavorativo;
- k. impegno a sottoscrivere il contratto regolante i rapporti tra l'Azienda consortile A1 ed il dipendente;
- l. consenso al trattamento dei dati personali;
- m. indicazione del recapito per le eventuali comunicazioni, con l'esatta indicazione del codice d'avviamento postale e del numero telefonico;
- n. di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le prescrizioni del presente avviso;
- o. di non aver presentato domanda di partecipazione alla selezione per nessun'altro profilo professionale.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere sottoscritta in originale dal candidato a pena di esclusione. La firma non è soggetta ad autenticazione.

La omessa indicazione anche di un solo requisito, generale e specifico, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

L'Azienda si riserva di richiedere ai concorrenti di documentare le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni rese nella presente domanda sono considerate sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per i fatti, stati e qualità personali ivi indicati.

Alla domanda di partecipazione (All. 1), deve essere allegata:

- la fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità,
- una dichiarazione dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 8, redatta ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445,
- il curriculum formativo-professionale, datato e firmato,
- copia della ricevuta del versamento effettuato della tassa di selezione (art.3).

In calce al curriculum va riportata la dichiarazione di presa d'atto che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo, pena l'esclusione dalla selezione.

L'Azienda consortile procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dai controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

L'azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata



oppure tardiva comunicazione di cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'ente.

ART. 5 – Esclusioni

La Commissione esaminatrice può disporre l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 6 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con determinazione del Direttore Generale Ambito A/1 – Regione Campania.

ART. 7 – Formazione ed approvazione della graduatoria

La graduatoria finale sarà compilata sulla base del punteggio attribuito a ciascun candidato, secondo i criteri di valutazione di cui al successivo art. 8, dalla Commissione esaminatrice. A parità di punteggio la preferenza è determinata dalla minore età ai sensi dell'art. 2 comma 9, della Legge 191/98. La decisione della Commissione è inappellabile.

ART. 8 – Valutazione

Ai fini della formazione della graduatoria di merito si procederà ad attribuire il punteggio nel modo seguente:

40 punti max per titoli di cui:

- titolo di studio, punti 5 max;
- esperienze professionali-lavorative, punti 10 max;
- partecipazione e superamento di prova selettiva nell'ambito dei servizi sociali punti 10 max;
- superamento di ulteriori prove selettive nell'ambito dei servizi sociali punti 10 max;
- curriculum formativo – professionale con valutazione degli incarichi ricoperti punti 5 max.
- per colloquio 60 punti max

ART. 8 BIS – Valutazione dei titoli

a) Titolo di studio

Punteggio massimo 5 punti così assegnati:

Tabella di valutazione del Titolo di studio valido per l'ammissione			
Votazione in sessantesimi	Votazione in centesimi (o trasformati)	Votazione su centodieci	PUNTI
Fino a 39	Fino a 65	Fino a 72	0
Fino a 43	Fino a 73	Fino a 79	0,5
Fino a 47	Fino a 80	Fino a 87	1
Fino a 51	Fino a 87	Fino a 94	1,5
Fino a 55	Fino a 95	Fino a 102	2
Fino a 59	Fino a 99	Fino a 109	3
60	100	110	4



60 e lode	100 e lode	110 e lode	5
-----------	------------	------------	---

b) Esperienze professionali-lavorative

le esperienze professionali-lavorative maturate con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato o di attività coordinata e continuata presso i Piani di Zona Sociale ex L.328/2000 o anche in altre amministrazioni punteggio massimo 10 punti da attribuirsi come segue:

Punti 1 max per ogni anno di servizio o frazione di esso presso i piani di zona sociale o altra pubblica amministrazione.

L'ESPERIENZA MATURATA VA SPECIFICATA INDICANDO L'INIZIO E LA FINE DEL PERIODO IN GG/MM/AAAA.

LA MANCATA INDICAZIONE COMPORTA LA NON VALUTAZIONE DEL RELATIVO TITOLO DI ESPERIENZA PROFESSIONALE.

c) Curriculum formativo - professionale:

Punteggio massimo 5 punti

Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;
- gli incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto: per trimestre punti 0,05
- il curriculum professionale presentato dal candidato, costituito da documenti redatti in carta semplice, valutato come specificato qui di seguito:
- servizi attinenti, per ogni semestre e frazione di esso punti 0,25.

d) Colloquio orale

Punteggio massimo 60 punti;

ART. 9 - La Commissione

la Commissione esaminate le istanze prodotte e verificata la sussistenza dei prescritti requisiti, valutati il punteggio da attribuire ai titoli procede all'ammissione dei concorrenti al colloquio. Il colloquio verterà su materie specifiche attinenti l'incarico per il quale il candidato concorre così come dettagliate nell'allegato b) che del presente avviso forma parte integrante e sostanziale ed inoltre sarà volto a verificare le capacità relazionali e professionali e relazionali del candidato.

In occasione del colloquio sarà accertata la conoscenza della lingua italiana, per i candidati in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della commissione esaminatrice è affisso nel medesimo giorno presso la sede dell'esame.

La convocazione per il colloquio è pubblicata sull'albo pretorio informatico consortile 15 gg. prima della data fissata per il colloquio. Per la convocazione dei candidati nessun'altra formalità è prevista. L'elenco dei concorrenti ammessi al colloquio, l'indicazione del luogo, dell'ora e della data del colloquio sarà pubblicato presso il website dell'azienda consortile ambito A1 15 gg della data del colloquio.

Per poter sostenere il colloquio i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento. Saranno considerati rinunciatari i candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nella data, ora e sede stabilita, anche per cause non dipendenti dalla volontà dei partecipanti. Ogni commissario, a norma del vigente regolamento uffici e servizi consortili, dispone di un punteggio massimo da attribuire di punti 20.

ART.10 – Graduatorie



Le graduatorie recanti l'indicazione dei candidati dichiarati idonei saranno pubblicate presso la bacheca all'uopo predisposta presso la sede di svolgimento dei colloqui e sull'albo informatico consortile unitamente al verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione appena terminati i lavori esaminatori.

La pubblicazione all'Albo costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell'esito della selezione.

Le graduatorie avranno validità e decorreranno dalla data della loro pubblicazione.

ART. 11 – Obblighi preliminari alla stipula del contratto

I vincitori della selezione saranno invitati a stipulare il contratto entro trenta giorni dalla formalizzazione dell'accettazione del rapporto di lavoro.

Il compenso è stabilito in base alla retribuzione prevista dal CCNL del comparto Regione e Autonomie Locali.

ART. 12 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio di Piano dell'azienda consortile A/1 successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Gli interessati, godono dei diritti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003 .

ART. 13 – Accesso alla documentazione

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della selezione è escluso fino alla conclusione della relativa procedura, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

ART. 14 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dr. Giuseppe Pippo.

ART. 15 – Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, se ed in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'azienda consortile dell'ambito A1 oltre che la normativa vigente in materia.

Ariano Irpino li 16/04/2012

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe PIPPO



(Allegato a)
Schema di domanda

**AZIENDA CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1**

Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)

OGGETTO: PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN (1) POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO TRATTAMENTO DEL PERSONALE E PAGHE CATEGORIA D1, PART TIME 50% DI DURATA TRIENNALE, PRESSO L'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1.-

Il/la Sottoscritto/a (cognome e nome) _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per titoli e colloquio, indetta da Codesta Azienda, per la copertura di un (1) posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO TRATTAMENTO DEL PERSONALE E PAGHE, categoria D1.

A tale scopo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

- a. di essere nat... a(prov.....) il
- b. di essere residente a (Prov. di) Via n. C.A.P.
Tel..... C.F. n.
- c. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero, di appartenere ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- d. di non ricorrere in nessuna causa di incompatibilità ;
- e. di essere iscritt...nelle liste elettorali del Comune di; oppure di non essere iscritt..... in nessuna lista elettorale o di esservi stato cancellato per i seguenti motivi
- f. di non aver subito condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
oppure
di avere subito o di avere in corso i seguenti procedimenti e condanne penali
- g. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h. (per gli aspiranti di sesso maschile) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di Leva: (milite assolto, esente, dispensato, ecc.).....;
- i. di possedere idoneità fisica all'impiego (è fatta salva la tutela per i portatori di handicap - legge n. 104/92);
- j. di essere in possesso della Laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____ con votazione _____/110 (per i cittadini di stati



membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);

- k. di possedere la patente di guida cat.B o superiore;
- l. di impegnarsi a sottoscrivere l'eventuale contratto regolante il rapporto di lavoro con il l' Azienda consortile Ambito A/1 – Regione Campania;
- m. di autorizzare il trattamento dei dati personali;
- n. di indicare il seguente recapito per eventuali comunicazioni inerenti la selezione
.....C.A.P.....
Tel.....Tel. Cellulare e-mail
.....;
- o. di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le prescrizioni del presente avviso di selezione.

Allega alla presente:

- Copia fotostatica di un documento di identità;
- Dichiarazione dei titoli valutabili;
- Curriculum formativo – professionale;
- Ricevuta versamento tassa selezione.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 dello stesso D.P.R. 445/2000.

Dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Luogo e Data.....

Firma del Candidato/a





ambito A1 pianosociale

**AZIENDA CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1
Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)**

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO

**IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI
COMUNI DELL'AMBITO A/1 – REGIONE CAMPANIA**

**Nell'ambito delle procedura di selezione in esecuzione della propria determina
n. 29 del 16 04.2012**

INDICE

una selezione pubblica per la copertura di un (1) posto di Istruttore Amministrativo Direttivo Contabilità, categoria D1, part/time 50% di durata triennale, presso l'azienda Consortile per la gestione delle politiche Sociali dei comuni dell'Ambito A/1 – Regione Campania.

ART. 1 – Requisiti generali specifici di ammissione alla selezione per titoli e colloquio.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere, alla data di scadenza del presente avviso, i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
2. essere iscritto nelle liste elettorali;
3. adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista per il collocamento a riposo secondo la normativa vigente;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. idoneità fisica all'impiego;
7. non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione
8. non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
9. non aver subito condanne penali definitive che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
10. essere in regola con adempimenti degli obblighi previsti dalla legge sul reclutamento militare;
11. essere in possesso di laurea in materie giuridico economiche e amministrative (per i cittadini di Stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);
12. patente di guida di categoria B o superiore



I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

La carica di Sindaco, di Assessore e di Consigliere di uno dei Comuni consorziati è incompatibile con l'incarico di cui al presente avviso.

ART. 2 – Presentazione delle domande, termini e modalità

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera sul modello di domanda in allegato (All.1), scaricabile dal website dell'Azienda Consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1 dovrà pervenire direttamente (in busta chiusa e indicante il mittente ed il profilo professionale per il quale si intende concorrere) o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all' Azienda consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1 – Via Fontananuova Cap. 83031 Ariano Irpino (AV) entro il termine perentorio delle ore 09.00 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.

Ai fini dell'osservanza del termine sopraindicato farà fede il timbro postale sempre che il plico recante la domanda venga spedito a mezzo raccomandata ARR entro il termine di scadenza del presente bando e pervenga all'azienda consortile entro i cinque giorni lavorativi successivi alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al bando;

L'azienda consortile non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovute ad inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Inoltre, l'azienda consortile si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza di presentazione delle domande o di modificare o revocare il presente bando, quando l'interesse pubblico lo richieda.

Non saranno prese in esame le domande incomplete o mancanti in tutto o, in parte della documentazione richiesta. A pena di nullità e di esclusione dalla selezione, la domanda deve essere sottoscritta dal concorrente, e sull'esterno della busta deve essere indicata la dicitura: "PARTECIPAZIONE SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN (1) POSTO DI **Istruttore Direttivo Amministrativo Contabilità** PRESSO L'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI DELL'AMBITO A1. La domanda di partecipazione alla selezione per più di un profilo professionale è motivo di esclusione del candidato.

ART. 3 – Tassa di selezione

A pena di esclusione, la partecipazione alla selezione comporta il versamento di una tassa di € 10,00 da corrispondere all'Ente mediante versamento in contante presso l'ufficio di segreteria dell'Azienda consortile dell'Ambito A1 alla Via Fontananuova in Ariano Irpino (AV), durante i giorni lavorativi dalle ore 10,00 alle ore 13,00, ricevendo, per tale versamento regolare ricevuta. Il versamento non è rimborsabile.

ART. 4 – Domanda di ammissione

Nella domanda di partecipazione il concorrente deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena d'esclusione:

- a. Nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- b. di essere cittadino italiano ovvero di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c. Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza o motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;



- d. di essere in possesso di laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____ con votazione _____/110 (per i cittadini di stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);
- e. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che costituiscono cause ostative a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- f. di non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g. non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h. il possesso con dettagliata specificazione dei requisiti specifici di ammissione di cui ai punti 8), 9), 10) e 11) di cui all'art. 1 del presente avviso;
- i. posizione nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati maschi);
- j. idoneità fisica ad espletare l'incarico lavorativo;
- k. impegno a sottoscrivere il contratto regolante i rapporti tra l'Azienda consortile A1 ed il dipendente;
- l. consenso al trattamento dei dati personali;
- m. indicazione del recapito per le eventuali comunicazioni, con l'esatta indicazione del codice d'avviamento postale e del numero telefonico;
- n. di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le prescrizioni del presente avviso;
- o. di non aver presentato domanda di partecipazione alla selezione per nessun'altro profilo professionale.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere sottoscritta in originale dal candidato a pena di esclusione. La firma non è soggetta ad autenticazione.

La omessa indicazione anche di un solo requisito, generale e specifico, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

L'Azienda si riserva di richiedere ai concorrenti di documentare le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni rese nella presente domanda sono considerate sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per i fatti, stati e qualità personali ivi indicati.

Alla domanda di partecipazione (All. 1), deve essere allegata:

- la fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità,
- una dichiarazione dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 8, redatta ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445,
- il curriculum formativo-professionale, datato e firmato,
- copia della ricevuta del versamento effettuato della tassa di selezione (art.3).

In calce al curriculum va riportata la dichiarazione di presa d'atto che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo, pena l'esclusione dalla selezione.

L'Azienda consortile procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dai controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

L'azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata

44



oppure tardiva comunicazione di cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'ente.

ART. 5 – Esclusioni

La Commissione esaminatrice può disporre l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 6 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con determinazione del Direttore Generale Ambito A/1 – Regione Campania.

ART. 7 – Formazione ed approvazione della graduatoria

La graduatoria finale sarà compilata sulla base del punteggio attribuito a ciascun candidato, secondo i criteri di valutazione di cui al successivo art. 8, dalla Commissione esaminatrice. A parità di punteggio la preferenza è determinata dalla minore età ai sensi dell'art. 2 comma 9, della Legge 191/98. La decisione della Commissione è inappellabile.

ART. 8 – Valutazione

Ai fini della formazione della graduatoria di merito si procederà ad attribuire il punteggio nel modo seguente:

40 punti max per titoli di cui:

- titolo di studio, punti 5 max;
- esperienze professionali-lavorative, punti 10 max;
- partecipazione e superamento di prova selettiva nell'ambito dei servizi sociali punti 10 max;
- superamento di ulteriori prove selettive nell'ambito dei servizi sociali punti 10 max;
- curriculum formativo – professionale con valutazione degli incarichi ricoperti punti 5 max.
- per colloquio 60 punti max

ART. 8 BIS – Valutazione dei titoli

a) Titolo di studio

Punteggio massimo 5 punti così assegnati:

Tabella di valutazione del Titolo di studio valido per l'ammissione			
Votazione in sessantesimi	Votazione in centesimi (o trasformati)	Votazione su centodieci	PUNTI
Fino a 39	Fino a 65	Fino a 72	0
Fino a 43	Fino a 73	Fino a 79	0,5
Fino a 47	Fino a 80	Fino a 87	1
Fino a 51	Fino a 87	Fino a 94	1,5
Fino a 55	Fino a 95	Fino a 102	2
Fino a 59	Fino a 99	Fino a 109	3
60	100	110	4'



60 e lode	100 e lode	110 e lode	5
-----------	------------	------------	---

b) Esperienze professionali-lavorative

le esperienze professionali-lavorative maturate con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato o di attività coordinata e continuata presso i Piani di Zona Sociale ex L.328/2000 o anche in altre amministrazioni punteggio massimo 10 punti da attribuirsi come segue:

Punti 1 max per ogni anno di servizio o frazione di esso presso i piani di zona sociale o altra pubblica amministrazione.

L'ESPERIENZA MATURATA VA SPECIFICATA INDICANDO L'INIZIO E LA FINE DEL PERIODO IN GG/MM/AAAA.

LA MANCATA INDICAZIONE COMPORTA LA NON VALUTAZIONE DEL RELATIVO TITOLO DI ESPERIENZA PROFESSIONALE.

c) Curriculum formativo - professionale:

Punteggio massimo 5 punti

Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;
- gli incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto: per trimestre punti 0,05
- il curriculum professionale presentato dal candidato, costituito da documenti redatti in carta semplice, valutato come specificato qui di seguito:
- servizi attinenti, per ogni semestre e frazione di esso punti 0,25.

d) Colloquio orale

Punteggio massimo 60 punti;

ART. 9 - La Commissione

la Commissione esaminate le istanze prodotte e verificata la sussistenza dei prescritti requisiti, valutati il punteggio da attribuire ai titoli procede all'ammissione dei concorrenti al colloquio. Il colloquio verterà su materie specifiche attinenti l'incarico per il quale il candidato concorre così come dettagliate nell'allegato b) che del presente avviso forma parte integrante e sostanziale ed inoltre sarà volto a verificare le capacità relazionali e professionali e relazionali del candidato.

In occasione del colloquio sarà accertata la conoscenza della lingua italiana, per i candidati in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della commissione esaminatrice è affisso nel medesimo giorno presso la sede dell'esame.

La convocazione per il colloquio è pubblicata sull'albo pretorio informatico consortile 15 gg. prima della data fissata per il colloquio. Per la convocazione dei candidati nessun'altra formalità è prevista. L'elenco dei concorrenti ammessi al colloquio, l'indicazione del luogo, dell'ora e della data del colloquio sarà pubblicato presso il website dell'azienda consortile ambito A1 15 gg della data del colloquio.

Per poter sostenere il colloquio i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento. Saranno considerati rinunciatari i candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nella data, ora e sede stabilita, anche per cause non dipendenti dalla volontà dei partecipanti. Ogni commissario, a norma del vigente regolamento uffici e servizi consortili, dispone di un punteggio massimo da attribuire di punti 20.

ART.10 – Graduatorie

[Handwritten signature]



Le graduatorie recanti l'indicazione dei candidati dichiarati idonei saranno pubblicate presso la bacheca all'uopo predisposta presso la sede di svolgimento dei colloqui e sull'albo informatico consortile unitamente al verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione appena terminati i lavori esaminatori.

La pubblicazione all'Albo costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell'esito della selezione.

Le graduatorie avranno validità e decorreranno dalla data della loro pubblicazione.

ART. 11 – Obblighi preliminari alla stipula del contratto

I vincitori della selezione saranno invitati a stipulare il contratto entro trenta giorni dalla formalizzazione dell'accettazione del rapporto di lavoro.

Il compenso è stabilito in base alla retribuzione prevista dal CCNL del comparto Regione e Autonomie Locali.

ART. 12 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio di Piano dell'azienda consortile A/1 successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Gli interessati, godono dei diritti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003 .

ART. 13 – Accesso alla documentazione

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della selezione è escluso fino alla conclusione della relativa procedura, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

ART. 14 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dr. Giuseppe Pippo.

ART. 15 – Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, se ed in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'azienda consortile dell'ambito A1 oltre che la normativa vigente in materia.

Ariano Irpino li 16/04/2012

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe PIPPO



(Allegato a)
Schema di domanda

AZIENDA CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1
Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)

OGGETTO: PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN (1) POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILITA' CATEGORIA D1, PART TIME 50% DI DURATA TRIENNALE, PRESSO L'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1.-

Il/la Sottoscritto/a (cognome e nome) _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per titoli e colloquio, indetta da Codesta Azienda, per la copertura di un (1) posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILITA', categoria D1.

A tale scopo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

- a. di essere nat... a(prov.....) il
- b. di essere residente a (Prov. di) Via n. C.A.P. Tel..... C.F. n.;
- c. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero, di appartenere ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- d. di non ricorrere in nessuna causa di incompatibilità ;
- e. di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di; oppure di non essere iscritt..... in nessuna lista elettorale o di esservi stato cancellato per i seguenti motivi
- f. di non aver subito condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione; oppure di avere subito o di avere in corso i seguenti procedimenti e condanne penali
- g. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h. (per gli aspiranti di sesso maschile) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di Leva: (milite assolto, esente, dispensato, ecc.).....;
- i. di possedere idoneità fisica all'impiego (è fatta salva la tutela per i portatori di handicap - legge n. 104/92);
- j. di essere in possesso della Laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____ con votazione _____/110 (per i cittadini di stati

[Handwritten signature]



membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);

- k. di possedere la patente di guida cat.B o superiore;
- l. di impegnarsi a sottoscrivere l'eventuale contratto regolante il rapporto di lavoro con il l' Azienda consortile Ambito A/1 – Regione Campania;
- m. di autorizzare il trattamento dei dati personali;
- n. di indicare il seguente recapito per eventuali comunicazioni inerenti la selezione
.....C.A.P.....
Tel.....Tel. Cellulare e-mail
.....;
- o. di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le prescrizioni del presente avviso di selezione.

Allega alla presente:

- Copia fotostatica di un documento di identità;
- Dichiarazione dei titoli valutabili;
- Curriculum formativo – professionale;
- Ricevuta versamento tassa selezione.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 dello stesso D.P.R. 445/2000.

Dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Luogo e Data.....

Firma del Candidato/a





**AZIENDA CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1
Via Fontanuova – 83031 Ariano Irpino (AV)**

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO

**IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI
COMUNI DELL'AMBITO A/1 – REGIONE CAMPANIA
Nell'ambito delle procedura di selezione in esecuzione della propria determina
n. 29 del 16 04.2012**

INDICE

una selezione pubblica per la copertura di un (1) posto di Istruttore Amministrativo, categoria C1, part/time 50% di durata triennale, presso l'azienda Consortile per la gestione delle politiche Sociali dei comuni dell'Ambito A/1 – Regione Campania.

ART. 1 – Requisiti generali specifici di ammissione alla selezione per titoli e colloquio.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere, alla data di scadenza del presente avviso, i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
2. essere iscritto nelle liste elettorali;
3. adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista per il collocamento a riposo secondo la normativa vigente;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. idoneità fisica all'impiego;
7. non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ;
8. non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
9. non aver subito condanne penali definitive che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
10. essere in regola con adempimenti degli obblighi previsti dalla legge sul reclutamento militare;
11. di essere in possesso di scola media superiore (per i cittadini di Stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D.Lgs n.115/92);
12. di essere in possesso di esperienza curriculare istruttoria nell'ambito delle politiche sociali;
13. patente di guida di categoria B o superiore.



I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

La carica di Sindaco, di Assessore e di Consigliere di uno dei Comuni consorziati è incompatibile con l'incarico di cui al presente avviso.

ART. 2 – Presentazione delle domande, termini e modalità

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera sul modello di domanda in allegato (All.1), scaricabile dal website dell'Azienda Consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1 dovrà pervenire direttamente (in busta chiusa e indicante il mittente ed il profilo professionale per il quale si intende concorrere) o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all' Azienda consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1 – Via Fontananuova Cap. 83031 Ariano Irpino (AV) entro il termine perentorio delle ore 09.00 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.

Ai fini dell'osservanza del termine sopraindicato farà fede il timbro postale sempre che il plico recante la domanda venga spedito a mezzo raccomandata ARR entro il termine di scadenza del presente bando e pervenga all'azienda consortile entro i cinque giorni lavorativi successivi alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al bando;

L'azienda consortile non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovute ad inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Inoltre, l'azienda consortile si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza di presentazione delle domande o di modificare o revocare il presente bando, quando l'interesse pubblico lo richieda.

Non saranno prese in esame le domande incomplete o mancanti in tutto o, in parte della documentazione richiesta. A pena di nullità e di esclusione dalla selezione, la domanda deve essere sottoscritta dal concorrente, e sull'esterno della busta deve essere indicata la dicitura: "PARTECIPAZIONE SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN (1) POSTI DI **Istruttore Amministrativo** PRESSO L'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI DELL'AMBITO A1. La domanda di partecipazione alla selezione per più di un profilo professionale è motivo di esclusione del candidato.

ART. 3 – Tassa di selezione

A pena di esclusione, la partecipazione alla selezione comporta il versamento di una tassa di € 10,00 da corrispondere all'Ente mediante versamento in contante presso l'ufficio di segreteria dell'Azienda consortile dell'Ambito A1 alla Via Fontananuova in Ariano Irpino (AV), durante i giorni lavorativi dalle ore 10,00 alle ore 13,00, ricevendo, per tale versamento regolare ricevuta. Il versamento non è rimborsabile.

ART. 4 – Domanda di ammissione

Nella domanda di partecipazione il concorrente deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena d'esclusione:

- a. Nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- b. di essere cittadino italiano ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c. Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza o motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;



- d. di essere in possesso di diploma di scuola media superiore in _____ conseguita in data _____ presso _____ con votazione _____ / _____ (per i cittadini di stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);
- e. di essere in possesso di esperienza curriculare istruttoria nell'ambito delle politiche sociali;
- f. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che costituiscono cause ostative a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- g. Di non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- h. non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i. Il possesso con dettagliata specificazione dei requisiti specifici di ammissione di cui ai punti 8), 9), 10) e 11) di cui all'art. 1 del presente avviso;
- j. Posizione nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati maschi);
- k. Idoneità fisica ad espletare l'incarico lavorativo;
- l. Impegno a sottoscrivere il contratto regolante i rapporti tra l'Azienda consortile A1 ed il dipendente;
- m. Consenso al trattamento dei dati personali;
- n. Indicazione del recapito per le eventuali comunicazioni, con l'esatta indicazione del codice d'avviamento postale e del numero telefonico;
- o. Di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le prescrizioni del presente avviso;
- p. di non aver presentato domanda di partecipazione alla selezione per nessun altro profilo professionale.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere sottoscritta in originale dal candidato a pena di esclusione. La firma non è soggetta ad autenticazione.

La omessa indicazione anche di un solo requisito, generale e specifico, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

L'Azienda si riserva di richiedere ai concorrenti di documentare le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni rese nella presente domanda sono considerate sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per i fatti, stati e qualità personali ivi indicati.

Alla domanda di partecipazione (All. 1), deve essere allegata:

- la fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità,
- una dichiarazione dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 8, redatta ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445,
- il curriculum formativo-professionale, datato e firmato,
- copia della ricevuta del versamento effettuato della tassa di selezione (art.3).

In calce al curriculum va riportata la dichiarazione di presa d'atto che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo, pena l'esclusione dalla selezione.

L'Azienda consortile procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dai controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.



L'azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'ente.

ART. 5 – Esclusioni

La Commissione esaminatrice può disporre l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 6 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con determinazione del Direttore Generale Ambito A/1 – Regione Campania.

ART. 7 – Formazione ed approvazione della graduatoria

La graduatoria finale sarà compilata sulla base del punteggio attribuito a ciascun candidato, secondo i criteri di valutazione di cui al successivo art. 8, dalla Commissione esaminatrice. A parità di punteggio la preferenza è determinata dalla minore età ai sensi dell'art. 2 comma 9, della Legge 191/98. La decisione della Commissione è inappellabile.

ART. 8 – Valutazione

Ai fini della formazione della graduatoria di merito si procederà ad attribuire il punteggio nel modo seguente:

40 punti max per titoli di cui:

- titolo di studio, punti 5 max;
- esperienze professionali-lavorative, punti 10 max;
- partecipazione e superamento di prova selettiva nell'ambito dei servizi sociali punti 10 max;
- superamento di ulteriori prove selettive nell'ambito dei servizi sociali punti 10 max;
- curriculum formativo – professionale con valutazione degli incarichi ricoperti punti 5 max.
- per colloquio 60 punti max

ART. 8 BIS – Valutazione dei titoli

a) Titolo di studio

Punteggio massimo 5 punti così assegnati:

Tabella di valutazione del Titolo di studio valido per l'ammissione			
Votazione in sessantesimi	Votazione in centesimi (o trasformati)	Votazione su centodieci	PUNTI
Fino a 39	Fino a 65	Fino a 72	0
Fino a 43	Fino a 73	Fino a 79	0,5
Fino a 47	Fino a 80	Fino a 87	1
Fino a 51	Fino a 87	Fino a 94	1,5
Fino a 55	Fino a 95	Fino a 102	2



Fino a 59	Fino a 99	Fino a 109	3
60	100	110	4
60 e lode	100 e lode	110 e lode	5

b) Esperienze professionali-lavorative

le esperienze professionali-lavorative maturate con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato o di attività coordinata e continuata presso i Piani di Zona Sociale ex L.328/2000 o anche in altre amministrazioni punteggio massimo 10 punti da attribuirsi come segue:

Punti 1 max per ogni anno di servizio o frazione di esso presso i piani di zona sociale o altra pubblica amministrazione.

L'ESPERIENZA MATURATA VA SPECIFICATA INDICANDO L'INIZIO E LA FINE DEL PERIODO IN GG/MM/AAAA.

LA MANCATA INDICAZIONE COMPORTA LA NON VALUTAZIONE DEL RELATIVO TITOLO DI ESPERIENZA PROFESSIONALE.

c) Curriculum formativo - professionale:

Punteggio massimo 5 punti

Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;
- gli incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto: per trimestre punti 0,05
- il curriculum professionale presentato dal candidato, costituito da documenti redatti in carta semplice, valutato come specificato qui di seguito:
- servizi attinenti, per ogni semestre e frazione di esso punti 0,25.

d) Colloquio orale

Punteggio massimo 60 punti;

ART. 9 - La Commissione

la Commissione esaminate le istanze prodotte e verificata la sussistenza dei prescritti requisiti, valutati il punteggio da attribuire ai titoli procede all'ammissione dei concorrenti al colloquio. Il colloquio verterà su materie specifiche attinenti l'incarico per il quale il candidato concorre così come dettagliate nell'allegato b) che del presente avviso forma parte integrante e sostanziale ed inoltre sarà volto a verificare le capacità relazionali e professionali e relazionali del candidato.

In occasione del colloquio sarà accertata la conoscenza della lingua italiana, per i candidati in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della commissione esaminatrice è affisso nel medesimo giorno presso la sede dell'esame.

La convocazione per il colloquio è pubblicata sull'albo pretorio informatico consortile 15 gg. prima della data fissata per il colloquio. Per la convocazione dei candidati nessun'altra formalità è prevista. L'elenco dei concorrenti ammessi al colloquio, l'indicazione del luogo, dell'ora e della data del colloquio sarà pubblicato presso il website dell'azienda consortile ambito A1 15 gg della data del colloquio.

Per poter sostenere il colloquio i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento. Saranno considerati rinunciatari i candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nella data, ora e sede stabilita, anche per cause non dipendenti dalla

[Handwritten signature]



volontà dei partecipanti. Ogni commissario, a norma del vigente regolamento uffici e servizi consortili, dispone di un punteggio massimo da attribuire di punti 20.

ART.10 – Graduatorie

Le graduatorie recanti l'indicazione dei candidati dichiarati idonei saranno pubblicate presso la bacheca all'uopo predisposta presso la sede di svolgimento dei colloqui e sull'albo informatico consortile unitamente al verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione appena terminati i lavori esaminatori.

La pubblicazione all'Albo costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell'esito della selezione.

Le graduatorie avranno validità e decorreranno dalla data della loro pubblicazione.

ART. 11 – Obblighi preliminari alla stipula del contratto

I vincitori della selezione saranno invitati a stipulare il contratto entro trenta giorni dalla formalizzazione dell'accettazione del rapporto di lavoro.

Il compenso è stabilito in base alla retribuzione prevista dal CCNL del comparto Regione e Autonomie Locali.

ART. 12 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio di Piano dell'azienda consortile A/1 successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Gli interessati, godono dei diritti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003 .

ART. 13 – Accesso alla documentazione

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della selezione è escluso fino alla conclusione della relativa procedura, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

ART. 14 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dr. Giuseppe Pippo.

ART. 15 – Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, se ed in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'azienda consortile dell'ambito A1 oltre che la normativa vigente in materia.

Ariano Irpino li 16/04/2012

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe PIPPO



(Allegato a)
Schema di domanda

**AZIENDA CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1**

Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)

OGGETTO: PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN (1) POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C1, PART TIME 50% DI DURATA TRIENNALE, PRESSO L'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1.-

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per titoli e colloquio, indetta da Codesta Azienda, per la copertura di un (1) posti di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, categoria C1.

A tale scopo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

- a. di essere nat... a(prov.....) il
- b. di essere residente a (Prov. di) Via n. C.A.P. Tel..... C.F. n.
- c. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero, di appartenere ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- d. di non ricorrere in nessuna causa di incompatibilità ;
- e. di essere iscritt...nelle liste elettorali del Comune di; oppure di non essere iscritt..... in nessuna lista elettorale o di esservi stato cancellato per i seguenti motivi
- f. di non aver subito condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione; oppure di avere subito o di avere in corso i seguenti procedimenti e condanne penali
- g. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h. (per gli aspiranti di sesso maschile) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di Leva: (milite assolto, esente, dispensato, ecc.)
- i. di possedere idoneità fisica all'impiego (è fatta salva la tutela per i portatori di handicap - legge n. 104/92);
- j. di essere in possesso di diploma di scuola media secondaria in _____ conseguita in data _____ presso _____ con votazione _____/____ (per i cittadini di stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);
- k. di essere in possesso di esperienza curriculare istruttoria nell'ambito delle politiche sociali;



- l. di possedere la patente di guida cat. B o superiore;
- m. di impegnarsi a sottoscrivere l'eventuale contratto regolante il rapporto di lavoro con l'Azienda consortile Ambito A/1 – Regione Campania;
- n. di autorizzare il trattamento dei dati personali;
- o. di indicare il seguente recapito per eventuali comunicazioni inerenti la selezione
..... C.A.P
..... Tel Tel. Cellulare e-mail
.....;
- p. di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le prescrizioni del presente avviso di selezione.

Allega alla presente:

- Copia fotostatica di un documento di identità;
- Dichiarazione dei titoli valutabili;
- Curriculum formativo – professionale;
- Ricevuta versamento tassa selezione.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 dello stesso D.P.R. 445/2000.

Dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Luogo e Data.....

Firma del Candidato/a



[Faint handwritten signature and illegible text]



**AZIENDA CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1
Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)**

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO

**IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI
COMUNI DELL'AMBITO A/1 – REGIONE CAMPANIA
Nell'ambito delle procedura di selezione in esecuzione della propria determina
n. 29 del 16 04.2012**

INDICE

una selezione pubblica per la copertura di un (1) posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria D1, part/time 50% di durata triennale, presso l'azienda Consortile per la gestione delle politiche Sociali dei comuni dell'Ambito A/1 – Regione Campania.

ART. 1 – Requisiti generali specifici di ammissione alla selezione per titoli e colloquio.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere, alla data di scadenza del presente avviso, i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
2. essere iscritto nelle liste elettorali;
3. adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista per il collocamento a riposo secondo la normativa vigente;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. idoneità fisica all'impiego;
7. non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
8. non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
9. non aver subito condanne penali definitive che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
10. essere in regola con adempimenti degli obblighi previsti dalla legge sul reclutamento militare;
11. essere in possesso di laurea in materie giuridico economiche e amministrative.
(per i cittadini di Stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);
12. patente di guida di categoria B o superiore

[Handwritten signature]



I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

La carica di Sindaco, di Assessore e di Consigliere di uno dei Comuni consorziati è incompatibile con l'incarico di cui al presente avviso.

ART. 2 – Presentazione delle domande, termini e modalità

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera sul modello di domanda in allegato (All.1), scaricabile dal website dell'Azienda Consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1 dovrà pervenire direttamente (in busta chiusa e indicante il mittente ed il profilo professionale per il quale si intende concorrere) o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all' Azienda consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1 – Via Fontananuova Cap. 83031 Ariano Irpino (AV) entro il termine perentorio delle ore 09.00 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.

Ai fini dell'osservanza del termine sopraindicato farà fede il timbro postale sempre che il plico recante la domanda venga spedito a mezzo raccomandata ARR entro il termine di scadenza del presente bando e pervenga all'azienda consortile entro i cinque giorni lavorativi successivi alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al bando;

L'azienda consortile non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovute ad inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Inoltre, l'azienda consortile si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza di presentazione delle domande o di modificare o revocare il presente bando, quando l'interesse pubblico lo richieda.

Non saranno prese in esame le domande incomplete o mancanti in tutto o, in parte della documentazione richiesta . A pena di nullità e di esclusione dalla selezione, la domanda deve essere sottoscritta dal concorrente, e sull'esterno della busta deve essere indicata la dicitura: "PARTECIPAZIONE SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN (1) POSTO DI **Istruttore Direttivo Amministrativo** PRESSO L'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI DELL'AMBITO A1. La domanda di partecipazione alla selezione per più di un profilo professionale è motivo di esclusione del candidato.

ART. 3 – Tassa di selezione

A pena di esclusione, la partecipazione alla selezione comporta il versamento di una tassa di € 10,00 da corrispondere all'Ente mediante versamento in contante presso l'ufficio di segreteria dell'Azienda consortile dell'Ambito A1 alla Via Fontananuova in Ariano Irpino (AV), durante i giorni lavorativi dalle ore 10,00 alle ore 13,00, ricevendo, per tale versamento regolare ricevuta. Il versamento non è rimborsabile.

ART. 4 – Domanda di ammissione

Nella domanda di partecipazione il concorrente deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena d'esclusione:

- a. Nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- b. di essere cittadino italiano ovvero di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c. Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza o motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;



- d. di essere in possesso di laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____ con votazione _____/110;
- e. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che costituiscono cause ostative a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- f. di non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g. non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h. il possesso con dettagliata specificazione dei requisiti specifici di ammissione di cui ai punti 8), 9), 10) e 11) di cui all'art. 1 del presente avviso;
- i. posizione nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati maschi);
- j. idoneità fisica ad espletare l'incarico lavorativo;
- k. impegno a sottoscrivere il contratto regolante i rapporti tra l'Azienda consortile A1 ed il dipendente;
- l. consenso al trattamento dei dati personali;
- m. indicazione del recapito per le eventuali comunicazioni, con l'esatta indicazione del codice d'avviamento postale e del numero telefonico;
- n. di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le prescrizioni del presente avviso;
- o. di non aver presentato domanda di partecipazione alla selezione per nessun'altro profilo professionale.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere sottoscritta in originale dal candidato a pena di esclusione. La firma non è soggetta ad autenticazione.

La omessa indicazione anche di un solo requisito, generale e specifico, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

L'Azienda si riserva di richiedere ai concorrenti di documentare le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni rese nella presente domanda sono considerate sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per i fatti, stati e qualità personali ivi indicati.

Alla domanda di partecipazione (All. 1), deve essere allegata:

- la fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità,
- una dichiarazione dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 8, redatta ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445,
- il curriculum formativo-professionale, datato e firmato,
- copia della ricevuta del versamento effettuato della tassa di selezione (art.3).

In calce al curriculum va riportata la dichiarazione di presa d'atto che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo, pena l'esclusione dalla selezione.

L'Azienda consortile procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dai controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

L'azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'ente.



ART. 5 – Esclusioni

La Commissione esaminatrice può disporre l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 6 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con determinazione del Direttore Generale Ambito A/1 – Regione Campania.

ART. 7 – Formazione ed approvazione della graduatoria

La graduatoria finale sarà compilata sulla base del punteggio attribuito a ciascun candidato, secondo i criteri di valutazione di cui al successivo art. 8, dalla Commissione esaminatrice. A parità di punteggio la preferenza è determinata dalla minore età ai sensi dell'art. 2 comma 9, della Legge 191/98. La decisione della Commissione è inappellabile.

ART. 8 – Valutazione

Ai fini della formazione della graduatoria di merito si procederà ad attribuire il punteggio nel modo seguente:

40 punti max per titoli di cui:

- titolo di studio, punti 5 max;
- esperienze professionali-lavorative, punti 10 max;
- partecipazione e superamento di prova selettiva nell'ambito dei servizi sociali punti 10 max;
- superamento di ulteriori prove selettive nell'ambito dei servizi sociali punti 10 max;
- curriculum formativo – professionale con valutazione degli incarichi ricoperti punti 5 max.
- per colloquio 60 punti max

ART. 8 BIS – Valutazione dei titoli

a) Titolo di studio

Punteggio massimo 5 punti così assegnati:

Tabella di valutazione del Titolo di studio valido per l'ammissione			
Votazione in sessantesimi	Votazione in centesimi (o trasformati)	Votazione su centodieci	PUNTI
Fino a 39	Fino a 65	Fino a 72	0
Fino a 43	Fino a 73	Fino a 79	0,5
Fino a 47	Fino a 80	Fino a 87	1
Fino a 51	Fino a 87	Fino a 94	1,5
Fino a 55	Fino a 95	Fino a 102	2
Fino a 59	Fino a 99	Fino a 109	3
60	100	110	4
60 e lode	100 e lode	110 e lode	5



b) Esperienze professionali-lavorative

le esperienze professionali-lavorative maturate con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato o di attività coordinata e continuata presso i Piani di Zona Sociale ex L.328/2000 o anche in altre amministrazioni punteggio massimo 10 punti da attribuirsi come segue:

Punti 1 max per ogni anno di servizio o frazione di esso presso i piani di zona sociale o altra pubblica amministrazione.

L'ESPERIENZA MATURATA VA SPECIFICATA INDICANDO L'INIZIO E LA FINE DEL PERIODO IN GG/MM/AAAA.

LA MANCATA INDICAZIONE COMPORTA LA NON VALUTAZIONE DEL RELATIVO TITOLO DI ESPERIENZA PROFESSIONALE.

c) Curriculum formativo - professionale:

Punteggio massimo 5 punti

Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;
- gli incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto: per trimestre punti 0,05
- il curriculum professionale presentato dal candidato, costituito da documenti redatti in carta semplice, valutato come specificato qui di seguito:
- servizi attinenti, per ogni semestre e frazione di esso punti 0,25.

d) Colloquio orale

Punteggio massimo 60 punti;

ART. 9 - La Commissione

la Commissione esaminate le istanze prodotte e verificata la sussistenza dei prescritti requisiti, valutati il punteggio da attribuire ai titoli procede all'ammissione dei concorrenti al colloquio. Il colloquio verterà su materie specifiche attinenti l'incarico per il quale il candidato concorre così come dettagliate nell'allegato b) che del presente avviso forma parte integrante e sostanziale ed inoltre sarà volto a verificare le capacità relazionali e professionali e relazionali del candidato.

In occasione del colloquio sarà accertata la conoscenza della lingua italiana, per i candidati in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della commissione esaminatrice è affisso nel medesimo giorno presso la sede dell'esame.

La convocazione per il colloquio è pubblicata sull'albo pretorio informatico consortile 15 gg. prima della data fissata per il colloquio. Per la convocazione dei candidati nessun'altra formalità è prevista. L'elenco dei concorrenti ammessi al colloquio, l'indicazione del luogo, dell'ora e della data del colloquio sarà pubblicato presso il website dell'azienda consortile ambito A1 15 gg della data del colloquio.

Per poter sostenere il colloquio i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento. Saranno considerati rinunciatari i candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nella data, ora e sede stabilita, anche per cause non dipendenti dalla volontà dei partecipanti. Ogni commissario, a norma del vigente regolamento uffici e servizi consortili, dispone di un punteggio massimo da attribuire di punti 20.

ART.10 – Graduatorie

Le graduatorie recanti l'indicazione dei candidati dichiarati idonei saranno pubblicate presso la bacheca all'uopo predisposta presso la sede di svolgimento dei colloqui e



sull'albo informatico consortile unitamente al verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione appena terminati i lavori esaminatori.

La pubblicazione all'Albo costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell'esito della selezione.

Le graduatorie avranno validità e decorreranno dalla data della loro pubblicazione.

ART. 11 – Obblighi preliminari alla stipula del contratto

I vincitori della selezione saranno invitati a stipulare il contratto entro trenta giorni dalla formalizzazione dell'accettazione del rapporto di lavoro.

Il compenso è stabilito in base alla retribuzione prevista dal CCNL del comparto Regione e Autonomie Locali.

ART. 12 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio di Piano dell'azienda consortile A/1 successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Gli interessati, godono dei diritti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003 .

ART. 13 – Accesso alla documentazione

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della selezione è escluso fino alla conclusione della relativa procedura, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

ART. 14 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dr. Giuseppe Pippo.

ART. 15 – Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, se ed in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'azienda consortile dell'ambito A1 oltre che la normativa vigente in materia.

Ariano Irpino li 16/04/2012

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe PIPPO



(Allegato a)
Schema di domanda

**AZIENDA CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1**
Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)

OGGETTO: PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN (1) POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CATEGORIA D1, PART TIME 50% DI DURATA TRIENNALE, PRESSO L'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1.-

Il/la Sottoscritto/a (cognome e nome) _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per titoli e colloquio, indetta da Codesta Azienda, per la copertura di un (1) posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, categoria D1.

A tale scopo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

- a. di essere nat... a(prov.....) il
- b. di essere residente a (Prov. di) Via n. C.A.P. Tel..... C.F. n.
- c. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero, di appartenere ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- d. di non ricorrere in nessuna causa di incompatibilità ;
- e. di essere iscritt....nelle liste elettorali del Comune di; oppure di non essere iscritt..... in nessuna lista elettorale o di esservi stato cancellato per i seguenti motivi
- f. di non aver subito condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione; oppure di avere subito o di avere in corso i seguenti procedimenti e condanne penali
- g. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h. (per gli aspiranti di sesso maschile) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di Leva: (milite assolto, esente, dispensato, ecc.).....;
- i. di possedere idoneità fisica all'impiego (è fatta salva la tutela per i portatori di handicap - legge n. 104/92);
- j. di essere in possesso della Laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____ con votazione _____/110 (per i cittadini di stati

A.A.A.



membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);

- k. di possedere la patente di guida cat.B o superiore;
- l. di impegnarsi a sottoscrivere l'eventuale contratto regolante il rapporto di lavoro con il l' Azienda consortile Ambito A/1 – Regione Campania;
- m. di autorizzare il trattamento dei dati personali;
- n. di indicare il seguente recapito per eventuali comunicazioni inerenti la selezione
.....C.A.P.....
Tel.....Tel. Cellulare e-mail
.....;
- o. di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le prescrizioni del presente avviso di selezione.

Allega alla presente:

- Copia fotostatica di un documento di identità;
- Dichiarazione dei titoli valutabili;
- Curriculum formativo – professionale;
- Ricevuta versamento tassa selezione.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 dello stesso D.P.R. 445/2000.

Dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Luogo e Data.....

Firma del Candidato/a





**AZIENDA CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1
Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)**

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO

**IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI
COMUNI DELL'AMBITO A/1 – REGIONE CAMPANIA**

**Nell'ambito delle procedura di selezione in esecuzione della propria determina
n. 29 del 16 04.2012**

INDICE

una selezione pubblica per la copertura di tredici (13) posto di Educatore, categoria C1, part/time 50% di durata triennale, presso l'azienda Consortile per la gestione delle politiche Sociali dei comuni dell'Ambito A/1 – Regione Campania.

ART. 1 – Requisiti generali specifici di ammissione alla selezione per titoli e colloquio.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere, alla data di scadenza del presente avviso, i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
2. essere iscritto nelle liste elettorali;
3. adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista per il collocamento a riposo secondo la normativa vigente;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. idoneità fisica all'impiego;
7. non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ;
8. non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
9. non aver subito condanne penali definitive che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
10. essere in regola con adempimenti degli obblighi previsti dalla legge sul reclutamento militare;
11. di essere in possesso di scolarità media superiore (per i cittadini di Stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D.Lgs n.115/92);
12. di essere in possesso di esperienza curriculare istruttoria nell'ambito delle politiche sociali;
13. patente di guida di categoria B o superiore.



I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

La carica di Sindaco, di Assessore e di Consigliere di uno dei Comuni consorziati è incompatibile con l'incarico di cui al presente avviso.

ART. 2 – Presentazione delle domande, termini e modalità

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera sul modello di domanda in allegato (All.1), scaricabile dal website dell'Azienda Consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1 dovrà pervenire direttamente (in busta chiusa e indicante il mittente ed il profilo professionale per il quale si intende concorrere) o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all' Azienda consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1 – Via Fontananuova Cap. 83031 Ariano Irpino (AV) entro il termine perentorio delle ore 09.00 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.

Ai fini dell'osservanza del termine sopraindicato farà fede il timbro postale sempre che il plico recante la domanda venga spedito a mezzo raccomandata ARR entro il termine di scadenza del presente bando e pervenga all'azienda consortile entro i cinque giorni lavorativi successivi alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al bando;

L'azienda consortile non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovute ad inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Inoltre, l'azienda consortile si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza di presentazione delle domande o di modificare o revocare il presente bando, quando l'interesse pubblico lo richieda.

Non saranno prese in esame le domande incomplete o mancanti in tutto o, in parte della documentazione richiesta . A pena di nullità e di esclusione dalla selezione, la domanda deve essere sottoscritta dal concorrente, e sull'esterno della busta deve essere indicata la dicitura: "PARTECIPAZIONE SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN (13) POSTI DI **Educatore** PRESSO L'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI DELL'AMBITO A1. La domanda di partecipazione alla selezione per più di un profilo professionale è motivo di esclusione del candidato.

ART. 3 – Tassa di selezione

A pena di esclusione, la partecipazione alla selezione comporta il versamento di una tassa di € 10,00 da corrispondere all'Ente mediante versamento in contante presso l'ufficio di segreteria dell'Azienda consortile dell'Ambito A1 alla Via Fontananuova in Ariano Irpino (AV), durante i giorni lavorativi dalle ore 10,00 alle ore 13,00, ricevendo, per tale versamento regolare ricevuta. Il versamento non è rimborsabile.

ART. 4 – Domanda di ammissione

Nella domanda di partecipazione il concorrente deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena d'esclusione:

- a. Nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- b. di essere cittadino italiano ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c. Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza o motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

— All



- d. di essere in possesso di diploma di scuola media superiore in _____ conseguita in data _____ presso _____ con votazione ____/____ (per i cittadini di stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);
- e. di essere in possesso di esperienza curriculare istruttoria nell'ambito delle politiche sociali;
- f. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che costituiscono cause ostative a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- g. Di non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- h. non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i. Il possesso con dettagliata specificazione dei requisiti specifici di ammissione di cui ai punti 8), 9), 10) e 11) di cui all'art. 1 del presente avviso;
- j. Posizione nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati maschi);
- k. Idoneità fisica ad espletare l'incarico lavorativo;
- l. Impegno a sottoscrivere il contratto regolante i rapporti tra l'Azienda consortile A1 ed il dipendente;
- m. Consenso al trattamento dei dati personali;
- n. Indicazione del recapito per le eventuali comunicazioni, con l'esatta indicazione del codice d'avviamento postale e del numero telefonico;
- o. Di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le prescrizioni del presente avviso;
- p. di non aver presentato domanda di partecipazione alla selezione per nessun altro profilo professionale.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere sottoscritta in originale dal candidato a pena di esclusione. La firma non è soggetta ad autenticazione.

La omessa indicazione anche di un solo requisito, generale e specifico, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

L'Azienda si riserva di richiedere ai concorrenti di documentare le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

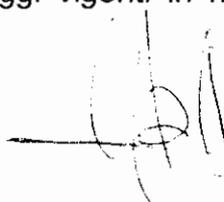
Le dichiarazioni rese nella presente domanda sono considerate sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per i fatti, stati e qualità personali ivi indicati.

Alla domanda di partecipazione (All. 1), deve essere allegata:

- la fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità,
- una dichiarazione dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 8, redatta ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445,
- il curriculum formativo-professionale, datato e firmato,
- copia della ricevuta del versamento effettuato della tassa di selezione (art.3).

In calce al curriculum va riportata la dichiarazione di presa d'atto che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo, pena l'esclusione dalla selezione.

L'Azienda consortile procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dai controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.



L'azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'ente.

ART. 5 – Esclusioni

La Commissione esaminatrice può disporre l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 6 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con determinazione del Direttore Generale Ambito A/1 – Regione Campania.

ART. 7 – Formazione ed approvazione della graduatoria

La graduatoria finale sarà compilata sulla base del punteggio attribuito a ciascun candidato, secondo i criteri di valutazione di cui al successivo art. 8, dalla Commissione esaminatrice. A parità di punteggio la preferenza è determinata dalla minore età ai sensi dell'art. 2 comma 9, della Legge 191/98. La decisione della Commissione è inappellabile.

ART. 8 – Valutazione

Ai fini della formazione della graduatoria di merito si procederà ad attribuire il punteggio nel modo seguente:

40 punti max per titoli di cui:

- titolo di studio, punti 5 max;
- esperienze professionali-lavorative, punti 10 max;
- partecipazione e superamento di prova selettiva nell'ambito dei servizi sociali punti 10 max;
- superamento di ulteriori prove selettive nell'ambito dei servizi sociali punti 10 max;
- curriculum formativo – professionale con valutazione degli incarichi ricoperti punti 5 max.
- per colloquio 60 punti max

ART. 8 BIS – Valutazione dei titoli

a) Titolo di studio

Punteggio massimo 5 punti così assegnati:

Tabella di valutazione del Titolo di studio valido per l'ammissione			
Votazione in sessantesimi	Votazione in centesimi (o trasformati)	Votazione su centodieci	PUNTI
Fino a 39	Fino a 65	Fino a 72	0
Fino a 43	Fino a 73	Fino a 79	0,5
Fino a 47	Fino a 80	Fino a 87	1
Fino a 51	Fino a 87	Fino a 94	1,5
Fino a 55	Fino a 95	Fino a 102	2



Fino a 59	Fino a 99	Fino a 109	3
60	100	110	4
60 e lode	100 e lode	110 e lode	5

b) Esperienze professionali-lavorative

le esperienze professionali-lavorative maturate con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato o di attività coordinata e continuata presso i Piani di Zona Sociale ex L.328/2000 o anche in altre amministrazioni punteggio massimo 10 punti da attribuirsi come segue:

Punti 1 max per ogni anno di servizio o frazione di esso presso i piani di zona sociale o altra pubblica amministrazione.

L'ESPERIENZA MATURATA VA SPECIFICATA INDICANDO L'INIZIO E LA FINE DEL PERIODO IN GG/MM/AAAA.

LA MANCATA INDICAZIONE COMPORTA LA NON VALUTAZIONE DEL RELATIVO TITOLO DI ESPERIENZA PROFESSIONALE.

c) Curriculum formativo - professionale:

Punteggio massimo 5 punti

Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;
- gli incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto: per trimestre punti 0,05
- il curriculum professionale presentato dal candidato, costituito da documenti redatti in carta semplice, valutato come specificato qui di seguito:
- servizi attinenti, per ogni semestre e frazione di esso punti 0,25.

d) Colloquio orale

Punteggio massimo 60 punti;

ART. 9 - La Commissione

la Commissione esaminate le istanze prodotte e verificata la sussistenza dei prescritti requisiti, valutati il punteggio da attribuire ai titoli procede all'ammissione dei concorrenti al colloquio. Il colloquio verterà su materie specifiche attinenti l'incarico per il quale il candidato concorre così come dettagliate nell'allegato b) che del presente avviso forma parte integrante e sostanziale ed inoltre sarà volto a verificare le capacità relazionali e professionali e relazionali del candidato.

In occasione del colloquio sarà accertata la conoscenza della lingua italiana, per i candidati in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della commissione esaminatrice è affisso nel medesimo giorno presso la sede dell'esame.

La convocazione per il colloquio è pubblicata sull'albo pretorio informatico consortile 15 gg. prima della data fissata per il colloquio. Per la convocazione dei candidati nessun'altra formalità è prevista. L'elenco dei concorrenti ammessi al colloquio, l'indicazione del luogo, dell'ora e della data del colloquio sarà pubblicato presso il website dell'azienda consortile ambito A1 15 gg della data del colloquio.

Per poter sostenere il colloquio i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento. Saranno considerati rinunciatari i candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nella data, ora e sede stabilita, anche per cause non dipendenti dalla

[Handwritten signature]



volontà dei partecipanti. Ogni commissario, a norma del vigente regolamento uffici e servizi consortili, dispone di un punteggio massimo da attribuire di punti 20.

ART.10 – Graduatorie

Le graduatorie recanti l'indicazione dei candidati dichiarati idonei saranno pubblicate presso la bacheca all'uopo predisposta presso la sede di svolgimento dei colloqui e sull'albo informatico consortile unitamente al verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione appena terminati i lavori esaminatori.

La pubblicazione all'Albo costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell'esito della selezione.

Le graduatorie avranno validità e decorreranno dalla data della loro pubblicazione.

ART. 11 – Obblighi preliminari alla stipula del contratto

I vincitori della selezione saranno invitati a stipulare il contratto entro trenta giorni dalla formalizzazione dell'accettazione del rapporto di lavoro.

Il compenso è stabilito in base alla retribuzione prevista dal CCNL del comparto Regione e Autonomie Locali.

ART. 12 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio di Piano dell'azienda consortile A/1 successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Gli interessati, godono dei diritti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003 .

ART. 13 – Accesso alla documentazione

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della selezione è escluso fino alla conclusione della relativa procedura, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

ART. 14 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dr. Giuseppe Pippo.

ART. 15 – Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, se ed in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'azienda consortile dell'ambito A1 oltre che la normativa vigente in materia.

Ariano Irpino li 16/04/2012

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe PIPPO



(Allegato a)
Schema di domanda

**AZIENDA CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1**

Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)

OGGETTO: PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI TREDICI (13) POSTO DI EDUCATORE CATEGORIA C1, PART TIME 50% DI DURATA TRIENNALE, PRESSO L'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1.-

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per titoli e colloquio, indetta da Codesta Azienda, per la copertura di tredici (13) posti di EDUCATORE, categoria C1.

A tale scopo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

- a. di essere nat... a(prov.....) il
- b. di essere residente a (Prov. di) Via n. C.A.P. Tel..... C.F. n.;
- c. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero, di appartenere ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- d. di non ricorrere in nessuna causa di incompatibilità ;
- e. di essere iscritt...nelle liste elettorali del Comune di; oppure di non essere iscritt..... in nessuna lista elettorale o di esservi stato cancellato per i seguenti motivi
- f. di non aver subito condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione; oppure di avere subito o di avere in corso i seguenti procedimenti e condanne penali
- g. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h. (per gli aspiranti di sesso maschile) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di Leva: (milite assolto, esente, dispensato, ecc.)
- i. di possedere idoneità fisica all'impiego (è fatta salva la tutela per i portatori di handicap - legge n. 104/92);
- j. di essere in possesso di diploma di scuola media secondaria in _____conseguita in data _____ presso _____ con votazione ____/____ (per i cittadini di stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);
- k. di essere in possesso di esperienza curriculare istruttoria nell'ambito delle politiche sociali;
- l. di possedere la patente di guida cat. B o superiore;



- m. di impegnarsi a sottoscrivere l'eventuale contratto regolante il rapporto di lavoro con l'Azienda consortile Ambito A/1 – Regione Campania;
- n. di autorizzare il trattamento dei dati personali;
- o. di indicare il seguente recapito per eventuali comunicazioni inerenti la selezione
..... C.A.P
..... Tel Tel. Cellulare e-mail
.....;
- p. di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le prescrizioni del presente avviso di selezione.

Allega alla presente:

- Copia fotostatica di un documento di identità;
- Dichiarazione dei titoli valutabili;
- Curriculum formativo – professionale;
- Ricevuta versamento tassa selezione.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 dello stesso D.P.R. 445/2000.

Dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Luogo e Data.....

Firma del Candidato/a



[Handwritten signature]



azienda di pianosociale

**AZIENDA CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1
Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)**

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO

**IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI
COMUNI DELL'AMBITO A/1 – REGIONE CAMPANIA**

**Nell'ambito delle procedura di selezione in esecuzione della propria determina
n. 29 del 16 04.2012**

INDICE

una selezione pubblica per la copertura di undici (11) posti di Assistente Sociale, categoria D1, part/time 50% di durata triennale, presso l'azienda Consortile per la gestione delle politiche Sociali dei comuni dell'Ambito A/1 – Regione Campania.

ART. 1 – Requisiti generali specifici di ammissione alla selezione per titoli e colloquio.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere, alla data di scadenza del presente avviso, i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
2. essere iscritto nelle liste elettorali;
3. adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista per il collocamento a riposo secondo la normativa vigente;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. idoneità fisica all'impiego;
7. non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ;
8. non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
9. non aver subito condanne penali definitive che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
10. di essere in regola con adempimenti degli obblighi previsti dalla legge sul reclutamento militare;
11. di essere in possesso di laurea in Scienze del Servizio Sociale ovvero del diploma universitario in servizio sociale di cui all'articolo 2 della legge 341/90 o diploma di assistente sociale abilitante ai sensi del D.P.R. n. 14/87 (per i cittadini di Stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D.Lgs n.115/92);
12. di essere iscritto all'Albo professionale degli Assistenti Sociali;



13. patente di guida di categoria B o superiore.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

La carica di Sindaco, di Assessore e di Consigliere di uno dei Comuni consorziati è incompatibile con l'incarico di cui al presente avviso.

ART. 2 – Presentazione delle domande, termini e modalità

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera sul modello di domanda in allegato (All.1), scaricabile dal website dell'Azienda Consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1 dovrà pervenire direttamente (in busta chiusa e indicante il mittente ed il profilo professionale per il quale si intende concorrere) o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all' Azienda consortile per la gestione delle politiche sociali nei comuni dell'ambito A1 – Via Fontananuova Cap. 83031 Ariano Irpino (AV) entro il termine perentorio delle ore 09.00 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.

Ai fini dell'osservanza del termine sopraindicato farà fede il timbro postale sempre che il plico recante la domanda venga spedito a mezzo raccomandata ARR entro il termine di scadenza del presente bando e pervenga all'azienda consortile entro i cinque giorni lavorativi successivi alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al bando;

L'azienda consortile non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovute ad inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Inoltre, l'azienda consortile si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza di presentazione delle domande o di modificare o revocare il presente bando, quando l'interesse pubblico lo richieda.

Non saranno prese in esame le domande incomplete o mancanti in tutto o, in parte della documentazione richiesta . A pena di nullità e di esclusione dalla selezione, la domanda deve essere sottoscritta dal concorrente, e sull'esterno della busta deve essere indicata la dicitura: "PARTECIPAZIONE SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UNDICI (11) POSTI DI **Assistente Sociale** PRESSO L'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI DELL'AMBITO A1. La domanda di partecipazione alla selezione per più di un profilo professionale è motivo di esclusione del candidato.

ART. 3 – Tassa di selezione

A pena di esclusione, la partecipazione alla selezione comporta il versamento di una tassa di € 10,00 da corrispondere all'Ente mediante versamento in contante presso l'ufficio di segreteria dell'Azienda consortile dell'Ambito A1 alla Via Fontananuova in Ariano Irpino (AV), durante i giorni lavorativi dalle ore 10,00 alle ore 13,00, ricevendo, per tale versamento regolare ricevuta. Il versamento non è rimborsabile.

ART. 4 – Domanda di ammissione

Nella domanda di partecipazione il concorrente deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena d'esclusione:

- a. Nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- b. di essere cittadino italiano ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;



- c. Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza o motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d. di essere in possesso della laurea in Scienze del Servizio Sociale ovvero del diploma universitario in servizio sociale di cui all'articolo 2 della legge 341/90 o diploma di assistente sociale abilitante ai sensi del D.P.R. n. 14/87 (per i cittadini di Stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);
- e. Di essere iscritto all'albo professionale.
- f. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che costituiscono cause ostative a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- g. Di non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- h. non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i. Il possesso con dettagliata specificazione dei requisiti specifici di ammissione di cui ai punti 8), 9), 10) e 11) di cui all'art. 1 del presente avviso;
- j. Posizione nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati maschi);
- k. Idoneità fisica ad espletare l'incarico lavorativo;
- l. Impegno a sottoscrivere il contratto regolante i rapporti tra l'Azienda consortile A1 ed il dipendente;
- m. Consenso al trattamento dei dati personali;
- n. Indicazione del recapito per le eventuali comunicazioni, con l'esatta indicazione del codice d'avviamento postale e del numero telefonico;
- o. Di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le prescrizioni del presente avviso;
- p. di non aver presentato domanda di partecipazione alla selezione per nessun altro profilo professionale.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere sottoscritta in originale dal candidato a pena di esclusione. La firma non è soggetta ad autenticazione.

La omessa indicazione anche di un solo requisito, generale e specifico, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

L'Azienda si riserva di richiedere ai concorrenti di documentare le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni rese nella presente domanda sono considerate sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per i fatti, stati e qualità personali ivi indicati.

Alla domanda di partecipazione (All. 1), deve essere allegata:

- la fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità,
- una dichiarazione dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 8, redatta ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445,
- il curriculum formativo-professionale, datato e firmato,
- copia della ricevuta del versamento effettuato della tassa di selezione (art.3).

In calce al curriculum va riportata la dichiarazione di presa d'atto che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo, pena l'esclusione dalla selezione.

L'Azienda consortile procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dai controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni,

[Firma illeggibile]



l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

L'azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'ente.

ART. 5 – Esclusioni

La Commissione esaminatrice può disporre l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 6 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con determinazione del Direttore Generale Ambito A/1 – Regione Campania.

ART. 7 – Formazione ed approvazione della graduatoria

La graduatoria finale sarà compilata sulla base del punteggio attribuito a ciascun candidato, secondo i criteri di valutazione di cui al successivo art. 8, dalla Commissione esaminatrice. A parità di punteggio la preferenza è determinata dalla minore età ai sensi dell'art. 2 comma 9, della Legge 191/98. La decisione della Commissione è inappellabile.

ART. 8 – Valutazione

Ai fini della formazione della graduatoria di merito si procederà ad attribuire il punteggio nel modo seguente:

40 punti max per titoli di cui:

- titolo di studio, punti 5 max;
- esperienze professionali-lavorative, punti 10 max;
- partecipazione e superamento di prova selettiva nell'ambito dei servizi sociali punti 10 max;
- superamento di ulteriori prove selettive nell'ambito dei servizi sociali punti 10 max;
- curriculum formativo – professionale con valutazione degli incarichi ricoperti punti 5 max.
- per colloquio 60 punti max

ART. 8 BIS – Valutazione dei titoli

a) Titolo di studio

Punteggio massimo 5 punti così assegnati:

Tabella di valutazione del Titolo di studio valido per l'ammissione			
Votazione in sessantesimi	Votazione in centesimi (o trasformati)	Votazione su centodieci	PUNTI
Fino a 39	Fino a 65	Fino a 72	0
Fino a 43	Fino a 73	Fino a 79	0,5
Fino a 47	Fino a 80	Fino a 87	1
Fino a 51	Fino a 87	Fino a 94	1,5



Fino a 55	Fino a 95	Fino a 102	2
Fino a 59	Fino a 99	Fino a 109	3
60	100	110	4
60 e lode	100 e lode	110 e lode	5

b) Esperienze professionali-lavorative

le esperienze professionali-lavorative maturate con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato o di attività coordinata e continuata presso i Piani di Zona Sociale ex L.328/2000 o anche in altre amministrazioni punteggio massimo 10 punti da attribuirsi come segue:

Punti 1 max per ogni anno di servizio o frazione di esso presso i piani di zona sociale o altra pubblica amministrazione.

L'ESPERIENZA MATURATA VA SPECIFICATA INDICANDO L'INIZIO E LA FINE DEL PERIODO IN GG/MM/AAAA.

LA MANCATA INDICAZIONE COMPORTA LA NON VALUTAZIONE DEL RELATIVO TITOLO DI ESPERIENZA PROFESSIONALE.

c) Curriculum formativo - professionale:

Punteggio massimo 5 punti

Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;
- gli incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto: per trimestre punti 0,05
- il curriculum professionale presentato dal candidato, costituito da documenti redatti in carta semplice, valutato come specificato qui di seguito:
- servizi attinenti, per ogni semestre e frazione di esso punti 0,25.

d) Colloquio orale

Punteggio massimo 60 punti;

ART. 9 - La Commissione

la Commissione esaminate le istanze prodotte e verificata la sussistenza dei prescritti requisiti, valutati il punteggio da attribuire ai titoli procede all'ammissione dei concorrenti al colloquio. Il colloquio verterà su materie specifiche attinenti l'incarico per il quale il candidato concorre così come dettagliate nell'allegato b) che del presente avviso forma parte integrante e sostanziale ed inoltre sarà volto a verificare le capacità relazionali e professionali e relazionali del candidato.

In occasione del colloquio sarà accertata la conoscenza della lingua italiana, per i candidati in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della commissione esaminatrice è affisso nel medesimo giorno presso la sede dell'esame.

La convocazione per il colloquio è pubblicata sull'albo pretorio informatico consortile 15 gg. prima della data fissata per il colloquio. Per la convocazione dei candidati nessun'altra formalità è prevista. L'elenco dei concorrenti ammessi al colloquio, l'indicazione del luogo, dell'ora e della data del colloquio sarà pubblicato presso il website dell'azienda consortile ambito A1 15 gg della data del colloquio.

Per poter sostenere il colloquio i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento. Saranno considerati rinunciatari i candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nella data, ora e sede stabilita, anche per cause dipendenti dalla



volontà dei partecipanti. Ogni commissario, a norma del vigente regolamento uffici e servizi consortili, dispone di un punteggio massimo da attribuire di punti 20.

ART.10 – Graduatorie

Le graduatorie recanti l'indicazione dei candidati dichiarati idonei saranno pubblicate presso la bacheca all'uopo predisposta presso la sede di svolgimento dei colloqui e sull'albo informatico consortile unitamente al verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione appena terminati i lavori esaminatori.

La pubblicazione all'Albo costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell'esito della selezione.

Le graduatorie avranno validità e decorreranno dalla data della loro pubblicazione.

ART. 11 – Obblighi preliminari alla stipula del contratto

I vincitori della selezione saranno invitati a stipulare il contratto entro trenta giorni dalla formalizzazione dell'accettazione del rapporto di lavoro.

Il compenso è stabilito in base alla retribuzione prevista dal CCNL del comparto Regione e Autonomie Locali.

ART. 12 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio di Piano dell'azienda consortile A/1 successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Gli interessati, godono dei diritti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003 .

ART. 13 – Accesso alla documentazione

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della selezione è escluso fino alla conclusione della relativa procedura, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

ART. 14 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dr. Giuseppe Pippo.

ART. 15 – Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, se ed in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'azienda consortile dell'ambito A1 oltre che la normativa vigente in materia.

Ariano Irpino li 16/04/2012

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe PIPPO



(Allegato a)

Schema di domanda

**AZIENDA CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1**

Via Fontananuova – 83031 Ariano Irpino (AV)

OGGETTO: PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UNDICI (11) POSTI DI ASSISTENTE SOCIALE CATEGORIA D1, PART TIME 50% DI DURATA TRIENNALE, PRESSO L'AZIENDA CONSORTILE PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N. A1.-

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per titoli e colloquio, indetta da Codesta Azienda, per la copertura di undici (11) posti di ASSISTENTE SOCIALE, categoria D1.

A tale scopo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

- a. di essere nat... a(prov.....) il
- b. di essere residente a (Prov. di) Via n. C.A.P. Tel..... C.F. n.
- c. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero, di appartenere ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- d. di non ricorrere in nessuna causa di incompatibilità ;
- e. di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di; oppure di non essere iscritt..... in nessuna lista elettorale o di esservi stato cancellato per i seguenti motivi
- f. di non aver subito condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione; oppure di avere subito o di avere in corso i seguenti procedimenti e condanne penali
- g. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h. (per gli aspiranti di sesso maschile) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di Leva: (milite assolto, esente, dispensato, ecc.)
- i. di possedere idoneità fisica all'impiego (è fatta salva la tutela per i portatori di handicap - legge n. 104/92);
- j. di essere in possesso della Laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____ con votazione ____/110 (per i cittadini di stati membri dell'unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs n.115/92);
- k. di essere iscritto/a all'albo professionale degli assistenti sociali della Regione..... Sez
- l. di possedere la patente di guida cat. B o superiore;



- m. di impegnarsi a sottoscrivere l'eventuale contratto regolante il rapporto di lavoro con l'Azienda consortile Ambito A/1 – Regione Campania;
- n. di autorizzare il trattamento dei dati personali;
- o. di indicare il seguente recapito per eventuali comunicazioni inerenti la selezione
..... C.A.P
..... Tel Tel. Cellulare e-mail
.....;
- p. di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le prescrizioni del presente avviso di selezione.

Allega alla presente:

- Copia fotostatica di un documento di identità;
- Dichiarazione dei titoli valutabili;
- Curriculum formativo – professionale;
- Ricevuta versamento tassa selezione.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 dello stesso D.P.R. 445/2000.

Dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Luogo e Data.....

Firma del Candidato/a

