

# Home Care Premium 2012

...perché non c'è posto migliore della tua casa

Assistenza Domiciliare ai Non Autosufficienti  
Utenti dell'INPS - Gestione Ex Inpdap



***Avviso Pubblico per l'iscrizione nel Registro degli  
Assistenti Familiari/Educatori domiciliari nell'ambito  
del programma home care premium 2012***

---

## **Articolo 1 – Oggetto e finalità dell'avviso**

Ai sensi e per gli effetti del DM 463/98, l'INPS - Gestione Ex Inpdap - ha tra i propri scopi istituzionali l'erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici e dei loro familiari.

A tal fine l'istituto ha promosso il Progetto "Home Care Premium 2012", che finanzia progetti innovativi e sperimentali di Assistenza Domiciliare attraverso gli Ambiti Territoriali Sociali, così come definiti dall'articolo 8, comma 3, lettera a) della Legge 328/2000.

Da qui l'etichetta che identifica il Progetto: Home Care Premium, un contributo premio al fine di prendersi cura, a domicilio, delle persone NON auto sufficienti.

Le prestazioni previste dal progetto vengono finanziate attraverso il Fondo Credito e attività sociali, alimentato dal prelievo obbligatorio dello 0,35% sulle retribuzioni del personale della Pubblica Amministrazione in servizio.

Ai soggetti riconosciuti beneficiari l'INPS - Gestione Ex Inpdap riconosce direttamente un contributo mensile in relazione al bisogno e alla capacità economica. Detto contributo può essere speso, tra le varie tipologie di prestazioni, per la remunerazione di un Assistente familiare/Educatore domiciliare.

Per questa ragione, il Regolamento di Adesione del Progetto Home Care Premium 2012 prevede la creazione del Registro degli Assistenti Familiari, al fine di favorire l'incontro tra domanda (famiglia) e offerta (Assistente familiare/Educatore domiciliare) di lavoro e valorizzare e qualificare maggiormente il servizio offerto.

Il Registro raccoglie i nominativi, gli indirizzi, i recapiti telefonici, i titoli di studio e professionali, le esperienze lavorative, le attitudini e le abilità socio relazionali dei lavoratori e delle lavoratrici del settore, che intendono occuparsi della cura domiciliare a persone non autosufficienti.

Le famiglie dei soggetti beneficiari del progetto dovranno attingere al Registro per individuare un Assistente familiare/Educatore domiciliare da impiegare nelle cure domiciliari.

La sezione specifica dedicata agli Educatori Domiciliari è un elenco contenuto nel più ampio Registro degli Assistenti Familiari che raccoglie i nominativi dei lavoratori/lavoratrici che, intendono proporsi alle famiglie come assistenti all'infanzia per l'attività di cura e assistenza ai minori che si trovano in condizioni di fragilità .

## **Articolo 2 – Strutturazione del Registro**

E' istituito un unico registro per l'intero Ambito Territoriale A1, costituito dai Comuni di: Ariano Irpino, Bonito, Carife, Casalbore, Catel Baronia, Flumeri, Fontanarosa, Frigento, Gesualdo, Greci, Grottaminarda, Luogosano, Melito Irpino, Mirabella Eclano, Montaguto, Montecalvo Irpino, Paternopoli, San Nicola Baronia, San Sossio Baronia, Sant'Angelo all'Esca, Savignano Irpino, Scampitella, Sturno, Taurasi, Trevico, Vallata, Vallesaccarda, Villanova del Battista, Zungoli.

## **Articolo 3 – Requisiti per l'iscrizione**

Possono iscriversi al registro i cittadini interessati italiani e stranieri, che posseggono i seguenti requisiti:

- a) aver compiuto 18 anni di età;
- b) se cittadini stranieri, essere in possesso di regolare permesso di soggiorno, anche in fase di rilascio o rinnovo ed avere una sufficiente conoscenza della lingua italiana;
- c) aver assolto l'obbligo scolastico vigente nello Stato di appartenenza (in Italia scuola primaria di secondo grado);

d) non aver riportato condanne penali passate in giudicato e non avere carichi penali pendenti;

e) essere di sana e robusta costituzione fisica, attestata da un certificato medico;

f) per gli **Assistenti Familiari**, avere frequentato, con esito positivo, un corso di formazione professionale teorico pratico, afferente l'area dell'assistenza alla persona, **oppure** essere in possesso della qualifica professionale OSS o OSA (o titoli esteri equipollenti riconosciuti dal Ministero delle Politiche Sociali) (i titoli esteri devono essere consegnati tradotti in lingua italiana), **oppure** di avere esperienza acquisita "on the job" in materia di assistenza alla persona di almeno un anno certificabile sia di tipo lavorativo che come volontariato.

g) nel caso di **Educatori Domiciliari**, aver frequentato, con esito positivo, un corso di formazione professionale teorico-pratico, legalmente riconosciuto, afferente l'area dell'assistenza all'infanzia, **oppure** essere in possesso di Laurea o diploma di laurea in Scienze dell'Educazione o titolo equipollente, equiparati, o riconosciuti ai sensi di legge, **oppure** di avere maturato esperienza "on the job" di almeno un anno sia di tipo lavorativo che come volontariato nel campo della specifica tipologia di assistenza.

Il mancato possesso dei requisiti di cui alle lettere f) e g) è superato dalla frequentazione di un corso di formazione all'uopo organizzato da parte del Consorzio per le politiche sociali dell'Ambito A1 di cui all'art.6.

Coloro che si trovano nella condizione suddetta verranno iscritti in una sezione "**temporanea**" del suddetto registro. L'iscrizione in questa sezione è provvisoria e non potrà avere una durata superiore ai sei mesi.

Coloro che entro sei mesi non avranno seguito il corso verranno cancellati dalla sezione "temporanea" del registro e non avranno la possibilità di transitare alle sezioni A) **Assistenti familiari** e B) **Educatori domiciliari** del registro

#### **Articolo 4 – Modalità di presentazione della domanda**

La domanda di iscrizione, sotto forma di autodichiarazione, dovrà essere redatta secondo l'apposito modello (allegato A) utile alla presentazione della richiesta, disponibile presso la sede dell'Ufficio di piano del Consorzio per le politiche sociali A1, e inoltre, scaricabile dal sito [www.pianosociale-a1.it](http://www.pianosociale-a1.it) nella sezione news.

Documentazione da allegare

- a) Copia del documento di identità in corso di validità e codice fiscale;
- b) certificazione di sana e robusta costituzione fisica;
- c) Copia permesso di soggiorno per motivo di lavoro (se cittadino straniero);
- d) Copie Titoli formativi richiesti oppure, in alternativa, dichiarazione di impegno alla frequenza di corso di formazione (vedasi modello di domanda).
- e) Copia eventuale attestato di riconoscimento del titolo conseguito all'estero;
- f) copia di eventuale contratto relativo all'esperienza lavorativa di almeno 12 mesi nel campo della cura domiciliare alla persona;
- g) Scheda di disponibilità redatta secondo il modello allegato B).
- h) Curriculum formativo professionale redatto secondo il modello allegato C)
- i) Altri documenti che si ritengono utili ai fini della valutazione della domanda;

La domanda è compilata su apposito modello allegato al presente avviso, disponibile sul sito internet dell'Azienda consortile [www.pianosociale-a1.it](http://www.pianosociale-a1.it) oppure presso la sede centrale ad Ariano Irpino in Via Fontanuova snc., nonché presso gli sportelli di segretariato sociale presso i 29 Comuni consorziati.

La domanda va trasmessa all'Azienda consortile per le politiche sociali dell'Ambito Territoriale A1, Via Fontanenuova snc., 83031, Ariano Irpino (AV), con allegati i documenti di cui all'articolo 3, con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'ufficio protocollo, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00
- spedizione a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura "Richiesta di Iscrizione al Registro degli "Assistenti Familiari/Educatori domiciliari".

Non saranno prese in considerazione le domande:

1. trasmesse a mezzo fax o semplice posta elettronica;
2. prive dei documenti allegati di cui all'articolo 4;
3. incomplete nel modello di domanda.

La domanda potrà essere presentata dal giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso e fino alla chiusura del Progetto "Home Care Premium 2012".

### **Articolo 5 – Istruttoria delle domande e iscrizione al registro**

La verifica dei requisiti di ammissione sarà effettuata dal personale dell'Azienda consortile.

I candidati in possesso di tutti i requisiti di cui all'articolo 3, lettere a) – g) saranno ritenuti idonei e pertanto iscritti nel registro in ordine alfabetico.

I candidati che non sono in possesso di almeno uno dei requisiti di cui all'art. 3, lettere f) e g) saranno iscritti nel registro previa dichiarazione di impegno a frequentare il percorso di formazione di cui all'articolo 6.

### **Articolo 6 – Formazione**

Il Consorzio, al fine di garantire la continuità assistenziale erogata da personale di fiducia eventualmente già presente e operante al domicilio, prevede, per coloro che non sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, lettere f) e g), la realizzazione di un corso di formazione per Assistenti Familiari/Educatori domiciliari.

Il corso verterà su materie attinenti all'area della cura alla persona, in conformità alla normativa regionale sulle Figure Professionali Sociali e al Regolamento del Progetto Home Care Premium 2012. La partecipazione al corso è gratuita.

### **Articolo 7 – Funzionamento del Registro**

L'iscrizione al Registro ha durata coincidente con la durata del "Progetto Home Care Premium 2012".

L'iscrizione al Registro non dà diritto ad alcun incarico al candidato.

La cancellazione dal Registro può avvenire:

- su richiesta dell'interessato presentando presso gli Uffici del Consorzio un'apposita istanza di cancellazione;
- d'ufficio, nel caso in cui vengono a mancare i requisiti richiesti per l'iscrizione;
- d'ufficio, ad insindacabile giudizio del Consorzio, nel caso in cui la persona iscritta assuma un comportamento scorretto nei confronti dell'assistito o della sua famiglia.

Il Registro è pubblico e visibile sul sito del Consorzio [www.pianosociale-a1.it](http://www.pianosociale-a1.it).

Famiglie e assistenti familiari potranno, quindi, accedere al registro nell'ambito degli appositi servizi di informazione e di incontro domanda offerta dedicati al lavoro di cura.

## **Articolo 8 – Informazioni e Responsabile del procedimento**

Per informazioni relative alla presente procedura è possibile contattare la D.ssa Di Maina Tiziana o il Sig. Antonio Solimine presso gli uffici dell'Azienda speciale consortile per le politiche sociali dell'Ambito Territoriale A1 Via Fontananuova, Ariano Irpino o ai seguenti recapiti telefonici 0825/872441.

Ai sensi della Legge 241/90 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il Direttore dell'Azienda consortile.

## **Articolo 9 - Commissione di Valutazione**

Il Direttore del Consorzio per le politiche sociali dell'Ambito A1, istituirà apposita Commissione per la valutazione delle domande di iscrizione al Registro pervenute da parte degli interessati, secondo quanto stabilito dal presente Avviso.

## **Articolo 10 – Informativa sulla Privacy**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informano i partecipanti all'avviso che:

a) I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati presso l'Azienda consortile per la gestione associata delle politiche sociali Ambito A1, esclusivamente per le finalità di gestione del procedimento concorsuale, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità;

b) Le modalità del trattamento sono esclusivamente quelle di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e dunque il trattamento avverrà:

- in modo lecito e secondo correttezza;

- per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini non incompatibili con tali scopi;

- su dati esatti e, se necessario, aggiornati;

- su dati pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati;

- su dati conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

c) Il trattamento di dati personali per scopi storici, di ricerca scientifica o di statistica è compatibile con gli scopi per i quali i dati sono raccolti o successivamente trattati e può essere effettuato anche oltre il periodo necessario a questi ultimi scopi cui sono destinati i dati;

d) Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per l'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso;

e) I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; 2) ogni altro soggetto che abbia interesse giuridicamente rilevante ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241;

f) Il titolare del trattamento dati è l'Azienda consortile, nella persona del Presidente del CDA, mentre il Responsabile del trattamento è il Direttore e gli incaricati sono tutti coloro che saranno organizzativamente coinvolti nella gestione della procedura.